
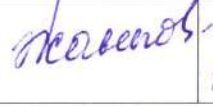
 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательных программ высшего и послевузовского образования НАО «Казанская национальная академия хореографии»	Код: 17-01
		Издание: 1
		Стр. 1 из 41

экз. № _____


Утверждены решением
 Ученого совета
 НАО «Казанская национальная
 академия хореографии»
 от «25» декабря 2018 г.
 протокол № 5



ПРАВИЛА
проведения текущего контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательных
программ высшего и послевузовского образования
НАО «Казанская национальная академия хореографии»

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
РАЗРАБОТАНО:			
И.о. проректора по учебно-методической работе	Алишева А.Т.		14.12.18
Руководитель службы организации и планирования учебного процесса	Абдрасилова Д.С.		14.12.18
Специалист в.у. квалификации службы организации и планирования учебного процесса	Жаныбекова Л.К.		19.12.18
СОГЛАСОВАНО:			
Ответственный специалист по СМК	Косиди М.С.		19.12.18

г. Астана

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательных программ высшего и послевузовского образования НАО «Казахская национальная академия хореографии»	Код: 17-01
		Издание: 1
		Стр. 2 из 41

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательных программ высшего и послевузовского образования НАО «Казахская национальная академия хореографии» (далее – Правила) разработаны в соответствии Типовыми правилами деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595, Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152, и определяют порядок и процедуру проведения текущего, рубежного контроля успеваемости и промежуточной, итоговой аттестации обучающихся образовательных программ высшего и послевузовского образования НАО «Казахская национальная академия хореографии» (далее – Академия).

2. Текущий, рубежный контроль и промежуточная, итоговая аттестация успеваемости проводятся с целью определения степени освоения обучающимися профессиональных учебных программ.

3. В настоящих Правилах используются следующие определения:


1) академическая честность – совокупность ценностей и принципов, выражающих честность обучающегося в обучении при выполнении письменных работ (контрольных, курсовых, эссе, дипломных, диссертационных), ответах на экзаменах, в исследованиях, выражении своей позиции, во взаимоотношениях с академическим персоналом, преподавателями и другими обучающимися, а также оценивании;

2) академический период (Term) (терм) – период теоретического обучения, устанавливаемый Академией в одной из трех форм: семестр, триместр, квартал;

3) академический кредит – унифицированная единица измерения объема научной и (или) учебной работы (нагрузки) обучающегося и (или) преподавателя;

4) академический календарь (Academic Calendar) (академик календарь) – календарь проведения учебных и контрольных мероприятий, профессиональных практик в течение учебного года с указанием дней отдыха (каникул и праздников);

5) академический рейтинг обучающегося (Rating) (рейтинг) – количественный показатель уровня овладения обучающимся учебной программы дисциплин и (или) модулей и иных видов учебной деятельности, составляемый по результатам промежуточной аттестации;

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательных программ высшего и послевузовского образования НАО «Казахская национальная академия хореографии»	Код: 17-01
		Издание: 1
		Стр. 3 из 41

6) балльно-рейтинговая буквенная система оценки учебных достижений - система оценки уровня учебных достижений в баллах, соответствующих принятой в международной практике буквенной системе с цифровым эквивалентом и позволяющая установить рейтинг обучающихся;

7) кредитная технология обучения – обучение на основе выбора и самостоятельного планирования обучающимся последовательности изучения дисциплин и (или) модулей с накоплением академических кредитов;

8) текущий контроль успеваемости обучающихся - систематическая проверка знаний, умений и навыков обучающихся по отдельным темам, разделам, модулям в соответствии с программой учебной дисциплины, проводимой преподавателем на аудиторных и внеаудиторных занятиях согласно расписанию и (или) графику в течение академического периода;

9) рубежный контроль - контроль учебных достижений обучающихся по завершении крупного раздела (модуля) одной учебной дисциплины;

10) промежуточная аттестация обучающихся – процедура оценки уровня учебных достижений (знаний, умений, навыков и компетенций) обучающихся в соответствии с программой учебной дисциплины после завершения ее изучения;

11) итоговая аттестация обучающихся (Qualification Examination) – процедура, проводимая с целью определения степени освоения ими объема учебных дисциплин и (или) модулей и иных видов учебной деятельности, предусмотренных образовательной программой в соответствии с государственным общеобязательным стандартом соответствующего уровня образования;


12) транскрипт (Transcript) - документ, содержащий перечень освоенных дисциплин и (или) модулей и других видов учебной работы за соответствующий период обучения с указанием кредитов и оценок;

13) пререквизиты (Prerequisite) (пререквизит) – дисциплины и (или) модули и другие виды учебной работы, содержащие знания, умения, навыки и компетенции, необходимые для освоения изучаемой дисциплины и (или) модуля;

14) средний балл успеваемости (Grade Point Average - GPA) - средневзвешенная оценка уровня учебных достижений обучающегося за определенный период по выбранной программе (отношение суммы произведений кредитов на цифровой эквивалент баллов итоговой оценки по всем видам учебной работы к общему количеству кредитов по данным видам работы за данный период обучения);

15) экзаменационная сессия - период промежуточной аттестации обучающихся в высших учебных заведениях (далее – вуз).

4. Оценивание основывается на принципах академической честности, принятых в Академии.

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательных программ высшего и послевузовского образования НАО «Казанская национальная академия хореографии»	Код: 17-01
		Издание: 1
		Стр. 4 из 41

Глава 2. Виды и формы контроля результатов обучения обучающихся

4. Проверка учебных достижений обучающихся осуществляется различными формами контроля и аттестации.

5. Формы текущего и рубежного контроля:

- тестирование (матричное, компьютерное);
- контрольные работы;
- проверка выполнения домашних заданий, докладов, рефератов и эссе;
- проверка выполнения разделов курсового проекта (работы);
- проверка отчета по научно-исследовательской работе обучающихся;
- проверка выполнения заданий по практике;
- дискуссии, тренинги, круглые столы;
- различные виды коллоквиумов (устный, письменный, комбинированный, экспресс и др.);
- собеседование;
- контроль выполнения и проверка отчетности по практическим работам;
- практический показ.

Возможны и другие формы текущего и рубежного контроля результатов, которые определяются преподавателями кафедры и фиксируются в учебной программе дисциплины.


6. В промежуточную аттестацию по дисциплине могут включаться следующие формы контроля:

- экзамен (письменный, устный, комбинированный, комплексный);
- тестирование (матричное, компьютерное);
- эссе;
- практический показ;
- дифференцированные зачеты;
- защита отчетов по профессиональным практикам.

7. При устной форме контроля не допускается сдача в один день двух или более экзаменов. При тестовой форме допускается установление комплексного экзамена по двум и более дисциплинам с соблюдением принципа их профильности и родственности.

8. Формы контроля, порядок начисления баллов и фонды контрольно-измерительных материалов для текущего, рубежного контроля и промежуточной, итоговой аттестации разрабатываются кафедрой, исходя из специфики дисциплины, оформляются в виде приложений к учебной программе.

Глава 3. Организация и проведение текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательных программ высшего и послевузовского образования НАО «Казанская национальная академия хореографии»	Код: 17-01
		Издание: 1
		Стр. 5 из 41

10. Учебные достижения обучающихся Академии по всем видам учебного контроля (текущий, рубежный контроль, промежуточная и итоговая аттестация) оцениваются по балльно-рейтинговой буквенной системе оценки знаний (приложение 1).

Учебные достижения обучающихся по языкам (иностранному, казахскому, русскому) оцениваются в соответствии с уровневой моделью их изучения по шкале согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

11. При текущем контроле успеваемости учебные достижения обучающихся оцениваются по 100 балльной шкале за каждое выполненное задание и окончательный результат текущего контроля успеваемости (итоговая оценка - ИО) подводится с расчетом среднеарифметической суммы баллов всех оценок, полученных в течение академического периода: $ИО = ТК * 0,30 + РК * 0,30 + ПА * 0,40$. (ТК – результат текущего контроля, РК – результат рубежного контроля, ПА – результат промежуточной аттестации обучающегося).

12. Текущий контроль проводится в период аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающихся с преподавателем, самостоятельной работы обучающихся в установленные сроки. Формы контроля, порядок начисления баллов и фонды контрольных заданий для текущего контроля разрабатываются кафедрой, исходя из специфики дисциплины.

13. Рубежный контроль проводится два раза в семестр, на 8 и 15 неделях в рамках одной учебной дисциплины в соответствии с академическим календарем.


14. Рубежный контроль проводится с целью определения результатов освоения обучающимися дисциплин/модуля. При рубежном контроле успеваемости учебные достижения обучающихся оцениваются по 100 балльной шкале за каждое выполненное задание и окончательный результат рубежного контроля вносится в ведомость.

15. Рубежный контроль проводится преподавателями, обеспечивающими аудиторные занятия по данному предмету.

16. Во время проведения рубежного контроля обучающиеся могут пользоваться учебными программами, справочниками и прочими источниками информации, перечень которых устанавливается преподавателем.

17. Декан факультета в отдельных случаях (по болезни, семейным и служебным обстоятельствам, объективным причинам) разрешает обучающемуся сдачу текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации по индивидуальному графику.

18. Сдача текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации по индивидуальному графику разрешается в случае предоставления декану факультета подтверждающих документов: о болезни, в связи с рождением

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательных программ высшего и послевузовского образования НАО «Казанская национальная академия хореографии»	Код: 17-01
		Издание: 1
		Стр. 6 из 41

ребенка, со смертью близких родственников, в связи со служебной, учебной или гастрольной командировкой.

19. Промежуточная аттестация обучающихся в Академии осуществляется в соответствии с рабочим учебным планом и академическим календарем.

20. В зависимости от профиля образовательной программы и содержания дисциплины устанавливается форма и порядок проведения экзаменов по каждому предмету.

21. По завершении изучения модуля, итоговый контроль проводится в форме комплексного экзамена по модулю, либо по каждому компоненту модуля отдельно.

В случае если проводится комплексный экзамен, в программу итогового контроля включаются вопросы по основному компоненту, а по другим компонентам формой итогового контроля является эссе, практический показ, творческий проект или курсовая работа (проект).

При комплексном экзамене подводится оценка как по модулю в целом, так и по каждому ее компоненту – учебной дисциплине отдельно.

22. Условием для получения кредитов по модулю является выполнение всех видов работ по каждому компоненту и положительная оценка по итоговому контролю.

В случае, если при неудовлетворительной оценке итогового контроля по модулю в целом обучающийся имеет положительные оценки по отдельным ее компонентам - учебным дисциплинам, то они перезачитываются. В последующем эти дисциплины обучающийся не изучает.


23. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме сдачи экзаменов и дифференцированных зачетов.

24. Организация и проведение промежуточной аттестации обучающихся возлагается на службу организации и планирования учебного процесса (далее - Служба).

25. По результатам промежуточной аттестации специалист Службы составляет академический рейтинг обучающихся.

26. Экзамены сдаются согласно утвержденного расписания и служат формой проверки учебных достижений обучающихся по всей профессиональной учебной программе дисциплины и преследуют цель оценить учебные достижения за академический период.

27. Дифференцированные зачеты являются формой проверки успешного выполнения обучающимися практических заданий, курсовых работ (проектов), а также формой проверки прохождения профессиональной практики в соответствии с профессиональной учебной программой. Дифференцированные зачеты выставляются в соответствии с балльно-рейтинговой буквенной системой оценок и учитываются при расчете

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательных программ высшего и послевузовского образования НАО «Казанская национальная академия хореографии»	Код: 17-01
		Издание: 1
		Стр. 7 из 41

переводного балла при условии выделения для этих видов работ соответствующего количества кредитов.

28. В Академии предусмотрены зимняя и летняя экзаменационные сессии.

29. Периодичность и продолжительность экзаменационных сессий определяются в соответствии с рабочим учебным планом образовательной программы и академическим календарем, утвержденными Ученым советом Академии.

30. Расписание экзаменов составляет Служба по согласованию с деканатами соответствующих факультетов, утверждается ректором Академии и доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала экзаменационной сессии.

31. В распоряжении декана факультета о допуске к экзаменационной сессии указываются фамилия, имя, отчество, курс, образовательная программа и академическая группа студента.

32. Допуск к экзаменационной сессии осуществляется в два этапа:

- на первом этапе общим распоряжением декана факультета, производится допуск к экзаменационной сессии обучающихся, не имеющих академическую задолженность по пререквизитам, задолженность по оплате за обучение, не находящихся в академическом отпуске или на длительном лечении;

- на втором этапе осуществляется автоматический допуск к экзамену по дисциплине на основании оценки рейтинга допуска, определяемой по результатам текущего и рубежного контроля успеваемости.


33. Обучающиеся, не имеющие положительной оценки рейтинга допуска по соответствующей дисциплине (не менее 50%), не допускаются к экзамену или дифференцированному зачету. Обучающиеся, не сдавшие курсовые работы (проекты), не допускаются к экзамену по соответствующей дисциплине.

34. Форма и порядок проведения экзамена по каждой учебной дисциплине устанавливается не позднее двухмесячного срока с начала академического периода Ученым советом Академии.

35. При явке на экзамен обучающемуся необходимо иметь при себе зачётную книжку.

36. Во время экзамена обучающиеся могут пользоваться учебной программой дисциплины и справочной литературой только с разрешения экзаменатора.

37. Для проведения итогового контроля экзаменатору специалистом Службы выдается экзаменационная ведомость, в которой проставляются накопленные обучающимися в течение академического периода баллы.

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательных программ высшего и послевузовского образования НАО «Казакская национальная академия хореографии»	Код: 17-01
		Издание: 1
		Стр. 8 из 41

38. При проведении промежуточной аттестации по учебной дисциплине учитываются оценка, полученная на экзамене, и средний балл оценки текущего контроля успеваемости в течение академического периода.

39. Успеваемость обучающегося на экзамене оценивается по балльно-рейтинговой буквенной системе оценки знаний.

40. Положительная оценка (А-, А «отлично», С+ В-, В, В+ «хорошо», Д-, Д+, С-, С, «удовлетворительно») записывается в экзаменационную ведомость по учебной дисциплине и зачётную книжку обучающегося с указанием набранных кредитов. Оценка FX и F «неудовлетворительно» записывается только в экзаменационной ведомости.

41. После завершения экзамена по каждой дисциплине обучающемуся выставляется итоговая оценка, которая служит оценкой его учебных достижений.

42. Итоговая оценка по дисциплине включает оценки рейтинга допуска и итогового контроля. Оценка текущего и рубежного контроля успеваемости (рейтинга допуска) составляет не менее 60% от итоговой оценки знаний по дисциплине, оценка экзамена составляет не менее 40% от итоговой оценки знаний по дисциплине.

43. Положительная итоговая оценка служит основанием для дополнения освоенных кредитов установленным количеством кредитов по соответствующей дисциплине и заносится в транскрипт обучающегося.

В случае получения оценки «неудовлетворительно», соответствующей знаку «FX», обучающийся имеет возможность пересдать итоговый контроль без повторного прохождения программы учебной дисциплины (модуля).


В случае получения оценки «неудовлетворительно», соответствующей знаку «F», обучающийся на платной основе повторно записывается на данную учебную дисциплину/модуль, посещает все виды учебных занятий, выполняет все виды учебной работы согласно программе и пересдает итоговый контроль.

44. В период промежуточной аттестации обучающегося допускается пересдача экзамена по учебной дисциплине (модулю) не более двух раз.

В случае получения в третий раз оценки FX или F, соответствующей эквиваленту оценки «неудовлетворительно», обучающийся отчисляется из вуза независимо от количества полученных оценок «неудовлетворительно» и теряет возможность записываться на данную дисциплину повторно.

При этом, обучающийся по желанию переводится в другой вуз и (или) на другую программу. Обучающийся по желанию переводится на другую образовательную программу, в которой отсутствует учебная дисциплина, по которой он уже раз получал оценку «неудовлетворительно», за исключением цикла общеобразовательных дисциплин.

Обучающемуся, отчисленному из Академии, выписывается транскрипт, подписанный ректором Академии или уполномоченным им лицом и

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательных программ высшего и послевузовского образования НАО «Казакская национальная академия хореографии»	Код: 17-01
		Издание: 1
		Стр. 9 из 41

скрепленный печатью.

В транскрипт обязательно записываются все учебные дисциплины и (или) модули, которые изучал обучающийся с указанием всех полученных оценок по итоговому контролю (экзамену), включая оценки FX и F, соответствующие эквиваленту «неудовлетворительно».

45. Передача положительной оценки по итоговому контролю с целью ее повышения в этот же период промежуточной аттестации не разрешается.

46. Экзаменационная ведомость передается экзаменатором специалисту Службы, который занимается учетом и накоплением количества кредитов по всем обучающимся на протяжении всего периода обучения.

47. Обучающиеся сдают все экзамены в строгом соответствии с рабочим и индивидуальным учебным планом и утвержденными учебными программами дисциплин.


48. Обучающиеся также могут сдавать экзамены по дисциплинам дополнительных видов обучения, результаты сдачи которых записываются в экзаменационную ведомость, зачетную книжку и транскрипт.

49. Если обучающийся, выполнивший программу дисциплины в полном объеме, не явился на экзамен, в экзаменационной ведомости, напротив его фамилии делается отметка «не явился». При наличии уважительной причины приказом ректора Академии или уполномоченного им лица данному обучающемуся устанавливается индивидуальный график сдачи экзамена. При отсутствии уважительной причины неявка на экзамен приравнивается к оценке «неудовлетворительно», соответствующая эквиваленту FX.

50. На период экзаменационной сессии (промежуточной аттестации) приказом ректора Академии или уполномоченного им лица создается апелляционная комиссия. Обучающийся, не согласный с результатом итогового контроля, подает заявление на имя председателя апелляционной комиссии (приложение 3). Заявление принимается до 13 часов следующего дня после объявления результатов экзамена и рассматривается апелляционной комиссией в течение одного дня.

51. Решение апелляционной комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей ее состава. Решение по апелляции о не согласии с результатами экзамена принимается большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов членов апелляционной комиссии голос председателя является решающим. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом (приложение 4), подписываемым председателем и всеми присутствующими членами комиссии.

52. На основании протокола составляется индивидуальная экзаменационная ведомость на обучающегося (приложение 5), которая прилагается к основной экзаменационной ведомости. Индивидуальная

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательных программ высшего и послевузовского образования НАО «Казанская национальная академия хореографии»	Код: 17-01
		Издание: 1
		Стр. 10 из 41

экзаменационная ведомость обучающегося подписывается председателем и всеми присутствующими членами комиссии.

53. По итогам экзаменационных сессий за курс с учетом результатов летнего семестра рассчитывается переводной балл, как средневзвешенная оценка уровня учебных достижений обучающегося.

54. По завершении учебного года на основании итогов экзаменационной сессии осуществляется перевод обучающихся с курса на курс. Для перевода с курса на курс устанавливается нижеследующий переводной балл(GPA):

- в разрезе курсов программы бакалавриата:
 - 2 курс – 1,67 балл (уровень успеваемости - C-);
 - 3 курс – 2,0 балл (уровень успеваемости - C);
 - 4 курс – 2,3 балл (уровень успеваемости - C+);
 - 5 курс – 2,5 балл (уровень успеваемости - C+).
- в разрезе курсов программы магистратуры:
 - 2 курс – 2,67 балл (уровень успеваемости - B-)
- в разрезе курсов программы докторантуры:
 - 2 курс – 2,67 балл (уровень успеваемости - B-)
 - 3 курс – 3,0 балл (уровень успеваемости - B+)

55. Обучающиеся, набравшие минимальный уровень переводного балла, на основании представления декана факультета переводятся на следующий курс приказом ректора Академии или уполномоченного им лица.

56. Обучающийся, не набравший минимальный переводной балл, остается на повторный курс обучения и лишается государственного образовательного гранта на дальнейший период обучения.


57. Обучающемуся, выполнившему программу курса в полном объеме, но не набравшему минимальный переводной балл, с целью повышения своего среднего балла успеваемости (GPA), предоставляется возможность в летнем семестре повторно изучить отдельные дисциплины на платной основе и повторно сдать по ним экзамены.

58. При положительном результате повторной сдачи экзамена вновь подсчитывается итоговая оценка, которая записывается в экзаменационную ведомость, зачетную книжку и транскрипт. При расчете среднего балла успеваемости учитываются последние оценки по учебной дисциплине.

59. В транскрипт записываются все итоговые оценки обучающегося, включая положительные результаты повторной сдачи экзаменов.

60. Обучающийся, оставленный на повторный курс обучения, может обучаться по ранее принятому индивидуальному учебному плану или сформировать новый индивидуальный учебный план.

61. Обучающийся, набравший минимальный уровень переводного балла и переведенный на следующий курс обучения, при наличии академической задолженности повторно изучает соответствующие

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательных программ высшего и послевузовского образования НАО «Казанская национальная академия хореографии»	Код: 17-01
		Издание: 1
		Стр. 11 из 41

дисциплины на платной основе и ликвидирует академические задолженности.

62. Дисциплины академических задолженностей не являются пререквизитами для дисциплин, изучаемых в следующем семестре.

63. Ежегодно по завершении учебного года магистрант/докторант проходит академическую аттестацию на предмет выполнения индивидуального плана работы.

64. Результаты экзаменов и предложения по улучшению учебного процесса после завершения экзаменационной сессии (промежуточной аттестации) выносятся на обсуждение заседаний кафедры, деканата и Ученого совета Академии.

65. Лицу, отчисленному из Академии, выписывается справка, выдаваемая гражданам, не завершившим образование.

Глава 4. Государственный экзамен по дисциплине «Современная история Казахстана»

66. Студенты Академии всех образовательных программ бакалавриата сдают государственный экзамен по дисциплине «Современная история Казахстана» по завершении ее изучения, в том же академическом периоде.


67. Организация проведения государственного экзамена осуществляется кафедрой, ведущей занятия по учебной дисциплине «Современная история Казахстана» (далее - кафедра) совместно с деканатом факультета и Службой.

68. Для проведения государственного экзамена по дисциплине «Современная история Казахстана» кафедра на основе типовой учебной программы по данной дисциплине разрабатывает рабочую учебную программу, единую для всех форм обучения и образовательной программе.

69. Форма проведения государственного экзамена (устно, письменно, в виде теста) по дисциплине «Современная история Казахстана» определяется Академией на основании решения Ученого совета. В случае проведения государственного экзамена в форме тестирования, основанием для оформления протокола является экзаменационная ведомость (в произвольной форме).

70. Для приема государственного экзамена по дисциплине «Современная история Казахстана» по представлению декана факультета формируется государственная экзаменационная комиссия (далее - ГЭК) на календарный год.

71. Председатель и состав ГЭК по дисциплине «Современная история Казахстана» утверждается приказом ректора Академии или уполномоченного им лица на основании решения Ученого совета.

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательных программ высшего и послевузовского образования НАО «Казанская национальная академия хореографии»	Код: 17-01
		Издание: 1
		Стр. 12 из 41

72. Расписание заседаний ГЭК составляется Службой в соответствии с академическим календарем и утверждается ректором не позднее, чем за две недели до начала государственного экзамена.

73. Продолжительность заседания ГЭК не превышает 6 (шесть) академических часов в день.

74. Порядок организации и проведения государственного экзамена по учебной дисциплине «Современная история Казахстана», а также процедура заседания ГЭК определяется настоящими Правилами.

75. Результаты государственного экзамена оцениваются по балльно-рейтинговой буквенной системе оценки знаний обучающихся.

При этом итоговая оценка выставляется с учетом оценки рейтинга допуска и оценки государственного экзамена. Оценка рейтинга допуска государственного экзамена составляет 40% от итоговой оценки знаний по дисциплине.

76. В случае получения обучающимся по государственному экзамену по дисциплине «Современная история Казахстана» оценки «неудовлетворительно», ему предоставляется возможность пересдачи экзамена по аналогичной процедуре, указанной в пункте 43 настоящих Правил.

77. Пересдача положительной оценки государственного экзамена по дисциплине «Современная история Казахстана» с целью ее повышения осуществляется по аналогичной процедуре, указанной в пункте 57 настоящих Правил.

78. Студент, не согласный с результатом государственного экзамена, подает апелляцию не позднее следующего дня после проведения ГЭК.


79. Для проведения апелляции приказом ректора или уполномоченного им лица создается апелляционная комиссия по дисциплине «Современная история Казахстана» из числа опытных преподавателей по данной дисциплине.

80. Результаты сдачи государственного экзамена по дисциплине «Современная история Казахстана» учитываются при подведении итогов той экзаменационной сессии, в которой предусмотрена его сдача.

81. По завершении государственного экзамена председатель ГЭК составляет отчет о работе ГЭК, который обсуждается и утверждается на заседании Ученого совета Академии.

Глава 5. Порядок проведения итоговой аттестации студентов бакалавриата Академии

82. Итоговая аттестация студентов бакалавриата Академии проводится в форме сдачи комплексного экзамена и защиты дипломной

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательных программ высшего и послевузовского образования	Код: 17-01
	НАО «Казакская национальная академия хореографии»	Издание: 1
		Стр. 13 из 41

работы (проекта), продолжительность и сроки проведения итоговой аттестации предусматриваются академическим календарем и рабочими учебными планами образовательных программ.

83. Обучающийся вместо дипломной работы (проекта) может сдавать два комплексных экзамена по следующим основаниям:

- 1) длительное лечение в стационаре по состоянию здоровья;
- 2) воспитание ребенка в возрасте до 2-х лет;
- 3) уход за больными родителями.

При этом обучающийся пишет заявление на имя ректора Академии или уполномоченного им лица и представляет соответствующий документ.

Другие случаи замены дипломной работы (проекта) на сдачу дополнительных комплексных экзаменов не допускаются.

84. Защита дипломной работы (проекта) включает написание дипломной работы (проекта) и процедуру защиты. Дипломная работа (проект) направлена на выявление и оценку аналитических и исследовательских способностей выпускника.

85. Дипломные работы (проекты) проверяются соответствующими деканатами на предмет плагиата.

86. К итоговой аттестации допускаются студенты, полностью завершившие образовательный процесс в соответствии с требованиями образовательной программы, рабочего и индивидуального учебных планов и рабочих учебных программ.


87. Для проведения итоговой аттестации обучающихся создается аттестационная комиссия (далее - АК) по образовательным программам или направлениям подготовки, порядок работы и формирование состава которой определяются настоящими Правилами.

88. В компетенцию АК входят:

- 1) проверка уровня соответствия теоретической и практической подготовки выпускаемых кадров установленным требованиям образовательных программ;
- 2) присуждение выпускнику степени бакалавра по соответствующей образовательной программе;
- 3) разработка предложений, направленных на дальнейшее улучшение качества подготовки кадров.

89. Состав АК утверждается приказом ректора Академии или уполномоченного им лица на основании решения Ученого совета Академии не позднее 10 января текущего учебного года и действует в течение текущего учебного года.

90. Состав АК формируются из числа профессоров, доцентов, высококвалифицированных специалистов, соответствующих профилю выпускаемых кадров.

 КАЗАХ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательных программ высшего и послевузовского образования НАО «Казанская национальная академия хореографии»	Код: 17-01
		Издание: 1
		Стр. 14 из 41

91. Расписание работы АК составляется Службой, утверждается ректором и доводится до общего сведения не позднее, чем за две недели до начала работы АК.

92. Допуск студентов к итоговой аттестации оформляется на основании пункта 86 настоящих Правил распоряжением декана в виде списочного состава с указанием фамилий, имен, отчеств (при наличии), образовательных программ обучающихся не позднее, чем за две недели до начала итоговой аттестации.

93. Не позднее трех рабочих дней до начала итоговой аттестации в АК представляются:

- 1) распоряжение о допуске студентов к итоговой аттестации;
- 2) транскрипт студентов с подсчетом величины среднего балла успеваемости (GPA) за весь период обучения.

94. Не позднее пяти рабочих дней до начала защиты дипломной работы (проекта) в АК представляются:


- 1) отзыв научного руководителя дипломной работы (проекта), в котором дается аргументированное заключение «допускается к защите» или «не допускается к защите»;
- 2) рецензия на дипломную работу (проект), в которой дается всесторонняя характеристика представленной к защите дипломной работы (проекта) и аргументированное заключение с указанием оценки по балльно-рейтинговой буквенной системе оценки знаний и возможности присуждения степени «бакалавр» или присвоения квалификации по соответствующей образовательной программе;
- 3) решение выпускающей кафедры о рекомендации к защите (выписка из протокола заседания кафедры);
- 4) справка (в произвольной форме) о прохождении проверки дипломной работы (проекта) на предмет плагиата.

95. При необходимости в АК представляются материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной дипломной работы (проекта), неофициальные отзывы, письменные заключения организаций, осуществляющих практическую деятельность по профилю дипломной работы (проекта), справки или акты внедрения результатов научного исследования, видеоматериал и др.

96. Продолжительность заседания АК не превышает 6 (шесть) академических часов в день.

97. Комплексный экзамен по образовательной программе проводится по программе, разработанной Академией на основе учебных программ дисциплин.

Программа комплексного экзамена по образовательной программе утверждается решением Ученого совета Академии.

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательных программ высшего и послевузовского образования НАО «Казанская национальная академия хореографии»	Код: 17-01
		Издание: 1
		Стр. 15 из 41

98. Студент защищает дипломную работу (проект) при наличии положительного отзыва научного руководителя и одной рецензии специалиста, соответствующего профилю защищаемой работы (проекта).

В случае, если научным руководителем дается отрицательное заключение «не допускается к защите», обучающийся не допускается к защите дипломной работы (проекта).

99. Обучающийся допускается к защите дипломной работы (проекта) как при положительном, так и при отрицательном заключении рецензента.

100. Научный руководитель дипломной работы (проекта) утверждается приказом ректора Академии или уполномоченного им лица за каждым обучающимся с указанием темы на основании решения Ученого совета Академии.

Рецензенты дипломных работ (проектов) утверждаются приказом ректора Академии общим списком по представлению декана факультета с указанием места работы, занимаемой должности и образования (ученая или академическая степень по образовательной программе, базовое образование по диплому о высшем образовании).

101. Рецензирование дипломной работы (проекта) осуществляется внешними специалистами из организаций, квалификация которых соответствует профилю защищаемой дипломной работы (проекта).

102. По результатам комплексных экзаменов и защиты дипломной работы (проекта) выставляются оценки по балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся с учетом уровня теоретической, научной и практической подготовки обучающегося, а также отзывов научного руководителя и рецензента.


103. Результаты сдачи комплексных экзаменов и (или) защиты дипломной работы (проекта) объявляются в день их проведения после подписания протоколов заседания АК.

104. Все заседания АК оформляются протоколом (приложение 6).

105. Протоколы заседаний АК ведутся индивидуально на каждого выпускника. В случае проведения комплексного экзамена в форме тестирования основанием для оформления протокола является экзаменационная ведомость (в произвольной форме).

106. Протокол заполняется секретарем АК, утвержденным в составе комиссии и не имеющим права голоса.

107. Решения об оценках комплексного экзамена, защите дипломной работы (проекта), а также о присуждении степени или присвоении квалификации и выдаче диплома (без отличия, с отличием) принимаются АК на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов АК, участвовавших в заседании. При равном числе голосов решающим является голос председателя комиссии.

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательных программ высшего и послевузовского образования НАО «Казанская национальная академия хореографии»	Код: 17-01
		Издание: 1
		Стр. 16 из 41

108. Протоколы заседаний АК хранятся в архиве Академии в соответствии с требованиями законодательства.

109. Обучающийся, не явившийся на итоговую аттестацию по уважительной причине, пишет заявление в произвольной форме на имя председателя АК, представляет документ, подтверждающий уважительную причину, и по его разрешению сдает экзамен или защищает дипломную работу (проект) в другой день заседания АК.

110. Обучающийся, не согласный с результатами итоговой аттестации подает апелляцию не позднее следующего рабочего дня после ее проведения.

111. Для проведения апелляции приказом ректора Академии или уполномоченного им лица создается апелляционная комиссия из числа опытных преподавателей, квалификация которых соответствует профилю образовательной программы.

112. Документы о состоянии здоровья, представленные в АК после получения неудовлетворительной оценки, не рассматриваются.

113. Повторная сдача комплексного экзамена и защита дипломной работы (проекта) с целью повышения положительной оценки не допускается.

114. Передача комплексных экзаменов, а также повторная защита дипломной работы (проекта) лицам, получившим оценку «неудовлетворительно», в данный период итоговой аттестации не разрешается.


115. При защите дипломной работы (проекта), если дипломная работа признается неудовлетворительной, АК устанавливает возможность повторного представления на защиту этой же работы (проекта) с доработкой, либо разработки работы (проекты) с новой темой. Данное решение АК заносится в протокол заседания.

116. Обучающийся, получивший по итоговой аттестации оценку «неудовлетворительно», отчисляется приказом ректора Академии или уполномоченного им лица как «не выполнивший требования образовательной программы» и «не защитивший дипломную работу (проект)» или «не сдавший комплексный экзамен».

117. Лицо, не прошедшее итоговую аттестацию, в следующем учебном году не позднее, чем за месяц до начала итоговой аттестации пишет заявление на имя ректора Академии или уполномоченного им лица о допуске к повторной итоговой аттестации.

118. Допуск к повторной итоговой аттестации оформляется приказом ректора Академии или уполномоченного им лица.

119. Повторная итоговая аттестация обучающегося проводится только по тем формам, по которым он в предыдущую итоговую аттестацию получил неудовлетворительную оценку.

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательных программ высшего и послевузовского образования НАО «Казанская национальная академия хореографии»	Код: 17-01
		Издание: 1
		Стр. 17 из 41

120. Перечень дисциплин, выносимых на комплексные экзамены для лиц, которые не сдали данные экзамены, определяется учебным планом, действовавшим в год окончания обучавшимся теоретического курса.

121. Обучающемуся, прошедшему итоговую аттестацию и подтвердившему освоение образовательной программы высшего образования, решением АК присуждается степень «бакалавр» или присваивается квалификация по соответствующей образовательной программе и в течение пяти рабочих дней со дня издания приказа ректора Академии или уполномоченного им лица о выпуске и присвоении степени «бакалавра» выдается диплом с приложением на бесплатной основе.

В приложении к диплому (транскрипте) указываются последние оценки по балльно-рейтинговой буквенной системе оценок по всем учебным дисциплинам, сданным курсовым работам (проектам), видам профессиональных практик, итоговой аттестации с указанием их объема в академических кредитах и часах.


122. Обучающемуся по образовательной программе высшего образования сдавшему экзамены с оценками А, А- «отлично», В-, В, В+, С+ «хорошо» и имеющему средний балл успеваемости (GPA) не ниже 3,5, а также сдавшему комплексный экзамен или защитившему дипломную работу (проект) с оценками А, А- «отлично», выдается диплом с отличием (без учета оценок по дополнительным видам обучения).

123. По окончании работы АК ее председатель пишет отчет об итоговой аттестации обучающихся бакалавриата, который в месячный срок обсуждается и утверждается на заседании Ученого совета Академии. Отчет председателя АК об итоговой аттестации включает таблицы, приведенные в приложении 7 к настоящим Правилам, и пояснительную записку.

124. Список выпускников, окончивших образовательные программы высшего образования, с указанием их фамилий, имен, отчеств (при их наличии), образовательных программ и номеров выданных дипломов, подписанный ректором Академии или уполномоченным им лицом, представляется в Министерство культуры и спорта Республики Казахстан в месячный срок после издания соответствующего приказа, а также размещается на сайте Академии.

Глава 6. Порядок проведения итоговой аттестации магистрантов и докторантов Академии

125. Итоговая аттестация обучающихся в магистратуре и докторантуре Академии проводится в сроки, предусмотренные академическим календарем и рабочими учебными планами образовательных

 КАЗАК ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательных программ высшего и послевузовского образования НАО «Казанская национальная академия хореографии»	Код: 17-01
		Издание: 1
		Стр. 18 из 41

программ в форме сдачи комплексного экзамена и защиты магистерской диссертации или докторской диссертации

126. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, завершившие образовательный процесс в соответствии с требованиями образовательной программы, рабочего и индивидуального учебных планов и рабочих учебных программ.

127. Обучающиеся выпускного курса, не выполнившие требования рабочего учебного плана, индивидуального плана работы и рабочих учебных программ, остаются на повторный курс обучения на платной основе без прохождения летнего семестра.

128. Для проведения итоговой аттестации обучающихся создается АК. В компетенцию АК входят:

1) проверка уровня соответствия теоретической и практической подготовки выпускаемых кадров, установленным требованиям образовательных программ;

2) присуждение выпускнику степени магистра в соответствии с порядком, установленным по соответствующей образовательной программе;

3) разработка предложений, направленных на дальнейшее улучшение качества подготовки кадров.

129. Состав АК утверждается приказом ректора или уполномоченного им лица на основании решения Ученого совета Академии не позднее 10 января текущего учебного года и действует в течение текущего учебного года.


130. Председателем АК по образовательным программам магистратуры и докторантуры назначается лицо, имеющее ученую степень или ученое звание, или степень доктора философии (PhD) или доктора по профилю, соответствующее профилю выпускаемых кадров, и не работающее в данной организации.

131. В состав членов АК входят лица с ученой степенью или ученым званием, или степенью доктора философии (PhD), или доктора по профилю, соответствующие профилю выпускаемых кадров.

132. Расписание работы АК составляется Службой, утверждается ректором Академии и доводится до общего сведения не позднее, чем за две недели до начала работы АК.

133. Допуск к итоговой аттестации магистрантов и докторантов оформляется приказом ректора Академии или уполномоченного им лица по списку не позднее, чем за две недели до начала итоговой аттестации и представляется в АК.

134. В комплексный экзамен по образовательной программе входят дисциплины цикла базовых и профилирующих дисциплин образовательной программы магистратуры или докторантуры.

 КАЗАХ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательных программ высшего и послевузовского образования НАО «Казанская национальная академия хореографии»	Код: 17-01
		Издание: 1
		Стр. 19 из 41

135. Программа комплексного экзамена, форма его проведения и содержание заданий разрабатываются Академией на основе учебных программ дисциплин, включенных в данный комплексный экзамен.

136. Комплексный экзамен принимается:

не позднее, чем за 1 месяц до защиты магистерской диссертации;

не позднее, чем за 3 месяца до защиты докторской диссертации.

137. Результаты комплексного экзамена оформляются протоколом, который заполняется индивидуально на каждого обучающегося.

138. Протокол заседания АК ведет ее секретарь, утвержденный в составе АК и не имеющий права голоса.

139. При проведении комплексного экзамена в форме тестирования основанием для оформления индивидуального протокола является экзаменационная ведомость.

140. Передача комплексного экзамена с положительной оценки с целью ее повышения на более высокую не допускается.

141. Обучающийся, не согласный с результатом комплексного экзамена, подает апелляцию не позднее следующего рабочего дня после его проведения.

142. Для проведения апелляции приказом ректора Академии или уполномоченного им лица создается апелляционная комиссия из числа опытных преподавателей, квалификация которых соответствует профилю образовательной программы.


143. Обучающиеся, получившие по комплексному экзамену неудовлетворительную оценку, отчисляются из Академии приказом ректора или уполномоченного им лица. Передача комплексного экзамена лицам, получившим оценку «неудовлетворительно», в данный период итоговой аттестации не разрешается.

144. Магистрант или докторант, сдавший комплексный экзамен, допускается к защите магистерской диссертации или докторской диссертации.

145. Допуск к защите магистерской диссертации или докторской диссертации оформляется приказом ректора Академии или уполномоченного им лица на основании представления председателя АК о сдаче комплексного экзамена и выписки из решения заседания кафедры о рекомендации магистерской диссертации или докторской диссертации к защите, подписанной заведующим выпускающей кафедры.

146. Магистрант допускается к защите при наличии не менее двух публикаций по теме диссертации в научных изданиях, журналах или в материалах международной или республиканской научной конференции.

147. Магистерские диссертации проверяются соответствующими деканатами Академии на предмет плагиата.

 КАЗАХ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательных программ высшего и послевузовского образования НАО «Казанская национальная академия хореографии»	Код: 17-01
		Издание: 1
		Стр. 20 из 41

148. Научный руководитель магистерской диссертации утверждается приказом ректора или уполномоченного им лица за каждым магистрантом с указанием темы на основании решения Ученого совета Академии. Рецензенты магистерских диссертаций утверждаются приказом ректора или уполномоченного им лица общим списком по представлению заведующего выпускающей кафедры с указанием места работы, занимаемой должности и образования (ученая или академическая степень по образовательной программе, базовое образование по диплому о высшем образовании).

149. Рецензирование магистерских диссертаций осуществляется только внешними специалистами с учеными степенями, учеными званиями, академической степенью доктора философии (PhD), доктора по профилю, квалификация которых соответствует профилю защищаемой магистерской диссертации.

150. Магистрант защищает магистерскую диссертацию при наличии положительного отзыва научного руководителя и одной рецензии специалиста, соответствующего профилю защищаемой диссертации.

В случае если научным руководителем дается отрицательное заключение «не допускается к защите», магистрант не защищает магистерскую диссертацию.


Обучающийся допускается к защите магистерской диссертации как при положительном, так и при отрицательном заключении рецензента.

151. По результатам комплексного экзамена и защиты магистерской диссертации выставляются оценки по балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся, с учетом уровня теоретической, научной и практической подготовки обучающегося, а также отзывов научного руководителя и рецензента.

152. Магистранту, прошедшему итоговую аттестацию и подтвердившему освоение образовательной программы послевузовского образования, решением аттестационной комиссии присуждается степень «магистр» или присваивается квалификация по соответствующей образовательной программе и в течение пяти рабочих дней со дня издания приказа ректора Академии или уполномоченного им лица о выпуске и присвоении степени «магистра» выдается диплом с приложением на бесплатной основе.

В приложении к диплому (транскрипте) указываются последние оценки по балльно-рейтинговой буквенной системе оценок по всем учебным дисциплинам, научно-исследовательским работам, видам профессиональных практик, итоговой аттестации с указанием их объема в академических кредитах и часах.

153. По окончании работы АК в магистратуре ее председатель пишет отчет об итоговой аттестации магистрантов, который в месячный срок со дня

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательных программ высшего и послевузовского образования НАО «Казанская национальная академия хореографии»	Код: 17-01
		Издание: 1
		Стр. 21 из 41

окончания работы АК обсуждается и утверждается на заседании Ученого совета Академии.

154. Отчет председателя АК об итоговой аттестации магистрантов включает таблицы, приведенные в приложении 7 к настоящим Правилам, и пояснительную записку.


155. В пояснительной записке отражаются:

- 1) уровень подготовки магистров по данной образовательной программе;
- 2) характеристика знаний магистрантов, выявленных на комплексном экзамене;
- 3) качество выполнения магистерских диссертаций;
- 4) соответствие тематики магистерских диссертаций современному состоянию науки, техники, культуры, искусства и запросам производства;
- 5) анализ качества подготовки магистров по данной образовательной программе;
- 6) недостатки в подготовке магистров;
- 7) соответствие заключения кафедры, отзыва научного руководителя, рецензии уровню защиты магистерской диссертации;
- 8) конкретные рекомендации по дальнейшему совершенствованию подготовки магистров.

156. Магистрант, не выполнивший требования образовательной программы, отчисляется из Академии приказом ректора Академии или уполномоченного им лица как не завершивший свое обучение с выдачей справки, выдаваемой гражданам, не завершившим образование.

157. Организация и проведение защиты докторских диссертации осуществляется в соответствии с Правилами присуждения степеней, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2011 года № 127.


158. Список выпускников, окончивших образовательные программы послевузовского образования, с указанием их фамилий, имени, отчества (при их наличии), образовательных программ и номеров выданных дипломов, подписанный ректором Академии или уполномоченным им лицом, представляется в Министерство культуры и спорта Республики Казахстан в месячный срок после издания соответствующего приказа, а также размещается на сайте Академии.

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательных программ высшего и послевузовского образования НАО «Казахская национальная академия хореографии»	Код: 17-01
		Издание: 1
		Стр. 22 из 41

Приложение 1
к Правилам проведения текущего
контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой
аттестации обучающихся
образовательных программ
высшего и послевузовского
образования НАО «Казахская
национальная академия
хореографии»

Балльно-рейтинговая буквенная система оценки учета учебных достижений обучающихся с переводом их в традиционную шкалу оценок и ECTS (иситизс)

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент	Баллы (%-ное содержание)	Оценка по традиционной системе
A	4,0	95-100	Отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Хорошо
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	Удовлетворительно
C	2,0	65-69	
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D-	1,0	50-54	Неудовлетворительно
FX	0,5	25-49	
F	0	0-24	

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательных программ высшего и послевузовского образования НАО «Казахская национальная академия хореографии»	Код: 17-01
		Издание: 1
		Стр. 23 из 41

Приложение 2
к Правилам проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательных программ высшего и послевузовского образования НАО «Казахская национальная академия хореографии»

Балльно-рейтинговая буквенная система оценивания учебных достижений обучающихся по иностранным языкам в соответствии с уровневой моделью и переводом в ECTS (иситизэс) и традиционную шкалу оценок

Уровень и описание владения языком по общеевропейской компетенции (далее-ОЕК)	Оценка по буквенной системе	Оценка по ECTS (иситизэс)	Цифровой эквивалент баллов	%-ное содержание	Традиционная шкала оценок
A1	A	A	4,0	95-100	Отлично
	A-		3,67	90-94	
	B+	B	3,33	85-89	Хорошо
	B	C	3,0	80-84	Хорошо
	B-		2,67	75-79	
	C+		2,33	70-74	
	C	D	2,0	65-69	Удовлетворительно
	C-		1,67	60-64	
	D+		1,33	55-59	
	D	E	1,0	50-54	Удовлетворительно



	F	FX, F	0	0-49	Неудовлетворитель но
--	---	-------	---	------	-------------------------

Уровень и описание владения языка по ОЕК	Оценка по буквенной системе	Оценк а по ECTS (исити эс)	Цифровой эквивалент баллов	%- ное соде ржа ние	Традиционная шкала оценок
A2	A	A	4,0	95-100	Отлично
	A-		3,67	90-94	
	B+	B	3,33	85-89	Хорошо
	B	C	3,0	80-84	Хорошо
	B-		2,67	75-79	
	C+		2,33	70-74	
	C	D	2,0	65-69	Удовлетворительно
	C-		1,67	60-64	
	D+		1,33	55-59	
	D	E	1,0	50-54	Удовлетворительно
F	FX, F	0	0-49	Неудовлетворитель но	

Уровень и описание владения языка по ОЕК	Оценка по буквенной системе	Оценк а по ECTS (исити эс)	Цифровой эквивалент баллов	%-ное содер жание	Традиционная шкала оценок
B1	A	A	4,0	95-100	Отлично
	A-		3,67	90-94	
	B+	B	3,33	85-89	Хорошо
	B	C	3,0	80-84	Хорошо
	B-		2,67	75-79	
	C+		2,33	70-74	



	C	D	2,0	65-69	Удовлетворительно
	C-		1,67	60-64	
	D+		1,33	55-59	
	D	E	1,0	50-54	Удовлетворительно
	F	FX, F	0	0-49	Неудовлетворительно

Уровень и описание владения языком по ОЕК	Оценка по буквенной системе	Оценка по ECTS (иситиэс)	Цифровой эквивалент баллов	%-ное содержание	Традиционная шкала оценок
B2	A	A	4,0	95-100	Отлично
	A-		3,67	90-94	
	B+	B	3,33	85-89	Хорошо
	B	C	3,0	80-84	Хорошо
	B-		2,67	75-79	
	C+		2,33	70-74	
	C	D	2,0	65-69	Удовлетворительно
	C-		1,67	60-64	
	D+		1,33	55-59	
	D	E	1,0	50-54	Удовлетворительно
F	FX, F	0	0-49	Неудовлетворительно	

Уровень и описание владения языком по ОЕК	Оценка по буквенной системе	Оценка по ECTS (иситиэс)	Цифровой эквивалент баллов	%-ное содержание	Традиционная шкала оценок
C1	A	A	4,0	95-100	Отлично



	A-		3,67	90-94	
	B+	B	3,33	85-89	Хорошо
	B	C	3,0	80-84	Хорошо
	B-		2,67	75-79	
	C+		2,33	70-74	
	C	D	2,0	65-69	Удовлетворительн о
	C-		1,67	60-64	
	D+		1,33	55-59	
	D	E	1,0	50-54	Удовлетворительн о
	F	FX, F	0	0-49	Неудовлетворител ьно

Уровень и описание владения языка по ОЕК	Оценка по буквенно й системе	Оценка по ECTS (иситиэс)	Цифровой эквивален т баллов	%-ное содержани е	Традиционная шкала оценок
C2	A	A	4,0	95-100	Отлично
	A-		3,67	90-94	
	B+	B	3,33	85-89	Хорошо
	B	C	3,0	80-84	Хорошо
	B-		2,67	75-79	
	C+		2,33	70-74	
	C	D	2,0	65-69	Удовлетворительн о
	C-		1,67	60-64	
	D+		1,33	55-59	
	D	E	1,0	50-54	Удовлетворительн о
	F	FX, F	0	0-49	Неудовлетворител ьно



ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ
ХОРЕОГРАФИЯ
АКАДЕМИЯСЫ

Правила проведения текущего контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся
образовательных программ высшего и послевузовского
образования
НАО «Казанская национальная академия хореографии»

Код: 17-01

Издание: 1

Стр. 27 из 41

Приложение 3
к Правилам проведения текущего
контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой
аттестации обучающихся
образовательных программ
высшего и послевузовского
образования НАО «Казанская
национальная академия
хореографии»

**Председателю апелляционной
комиссии НАО «Казанская
национальная академия
хореографии»**

(ФИО председателя)

от студента(ки) _____ курса
образовательной программы

(код обр. программы) (название обр. программы)

(ФИО обучающегося)

Заявление

Прошу пересмотреть результаты экзамена по дисциплине _____
проведенного « _____ » _____ 20__ г.,
в связи (указать причину подачи заявления на апелляцию) _____
_____.

« _____ » _____ 20__ г.
Подпись _____



ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ
ХОРЕОГРАФИЯ
АКАДЕМИЯСЫ

Правила проведения текущего контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся
образовательных программ высшего и послевузовского
образования
НАО «Казахская национальная академия хореографии»

Код: 17-01

Издание: 1

Стр. 28 из 41

Приложение 4
к Правилам проведения текущего
контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой
аттестации обучающихся
образовательных программ
высшего и послевузовского
образования НАО «Казахская
национальная академия
хореографии»

Протокол №__ заседания апелляционной комиссии по дисциплине «_____»

с __ часов до __ часов «__» «_____» 20__ года

Участовали: Председатель апелляционной комиссии

Члены комиссии:

Факультет _____

Семестр _____

учебный год 20__-20__

Кафедра _____

Дисциплина _____

Кредиты _____

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	СрТ	Р.ср	Э	Итоговая оценка			
					В %	Цифр.	Букв.	традиционная

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____



ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ
ХОРЕОГРАФИЯ
АКАДЕМИЯСЫ

Правила проведения текущего контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся
образовательных программ высшего и послевузовского
образования
НАО «Казанская национальная академия хореографии»

Код: 17-01

Издание: 1

Стр. 29 из 41

Приложение 5
к Правилам проведения текущего
контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой
аттестации обучающихся
образовательных программ
высшего и послевузовского
образования НАО «Казанская
национальная академия
хореографии»

Ведомость №

(с учетом апелляции)

Факультет _____

Учебный поток _____

Семестр _____

учебный год 20__-20__

Кафедра _____

Дисциплина _____

Кредиты _____


Преподаватель _____

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	СрТ	Р.ср	Э	Итоговая оценка			
					В %	Цифр.	Букв.	традиционная

Декан

«__» _____ 201__ г.

Регистратор _____ «__» _____ 201__ г.

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательных программ высшего и послевузовского образования	Код: 17-01
	НАО «Казанская национальная академия хореографии»	Издание: 1
		Стр. 30 из 41

Приложение 6
 к Правилам проведения текущего
 контроля успеваемости,
 промежуточной и итоговой
 аттестации обучающихся
 образовательных программ
 высшего и послевузовского
 образования НАО «Казанская
 национальная академия
 хореографии»

Форма 1

НАО «Казанская национальная академия хореографии»

**Протокол № _____
 Заседания аттестационной комиссии**

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.

Присутствовали:

Председатель: _____
(фамилия, имя, отчество)

Члены: _____
(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

О сдаче комплексного экзамена по дисциплинам

Экзаменуется студент _____
(фамилия, имя, отчество, наименование ОП)

Вопросы:

1. _____



2. _____

3. _____

Признать, что студент _____
(фамилия, имя, отчество)

сдал комплексный экзамен _____
(наименование дисциплин)

с оценкой _____
(оценка по балльно-рейтинговой буквенной системе)

Отметить, что студент _____
(фамилия, инициалы)

(особые мнения членов аттестационной комиссии)


Председатель _____ (подпись)

Члены комиссии _____ (подписи)

_____ (подписи)

_____ (подписи)

Секретарь _____ (подпись)

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательных программ высшего и послевузовского образования	Код: 17-01
	НАО «Казанская национальная академия хореографии»	Издание: 1
		Стр. 32 из 41

Форма 2

НАО «Казанская национальная академия хореографии»

**Протокол № _____
Заседания аттестационной комиссии**

« _____ » _____ 20__ г. с _____ час _____ мин. до _____ час _____ мин.

По рассмотрению дипломной работы (проекта) студента _____

_____ (фамилия, имя, отчество, специальность)

на тему:

Присутствовали:

Председатель: _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

Члены: _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Дипломная работа (проект) выполнена под научным руководством _____

_____ (фамилия, имя, отчество, ученая или академическая степень)

Рецензент _____

_____ (фамилия, имя, отчество, ученая или академическая степень, занимаемая должность)

В аттестационную комиссию представлены следующие материалы:

1) расчетно-пояснительная записка или текст дипломной работы (проекта) на _____ страницах;

2) чертежи, таблицы к дипломной работе (проекту) на _____ листах;

3) отзыв научного руководителя дипломной работы (проекта) с заключением

_____ (указать «допускается к защите»)

4) рецензия на дипломную работу (проект) с оценкой

_____ (указывается оценка рецензента)

После сообщения о выполненной дипломной работе (проекту) в течение _____ минут студенту были заданы следующие вопросы:

1. _____

_____ (фамилия, инициалы задавшего вопрос и заданный вопрос)

2. _____

_____ (фамилия, инициалы задавшего вопрос и заданный вопрос)



3. _____
(фамилия, инициалы задавшего вопрос и заданный вопрос)

4. _____
(фамилия, инициалы задавшего вопрос и заданный вопрос)

5. _____
(фамилия, инициалы задавшего вопрос и заданный вопрос)

Общая характеристика ответов студента на заданные ему вопросы _____

В ходе защиты дипломной работы (проекта) студент _____ показал
(какой уровень знаний по общетеоретической и специальной подготовке)

Признать, что студент выполнил и защитил дипломную работу (проект) с
оценкой _____
(оценка по балльно-рейтинговой буквенной системе оценки знаний)

Особые мнения членов комиссии

Председатель _____

(подпись)

Члены комиссии _____


(подписи)

(подписи)

(подписи)

Секретарь _____

(подпись)

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательных программ высшего и послевузовского образования НАО «Казанская национальная академия хореографии»	Код: 17-01
		Издание: 1
		Стр. 34 из 41

Форма 3

НАО «Казанская национальная академия хореографии»

**Протокол № _____
Заседания аттестационной комиссии**

« _____ » _____ 20__ г. с _____ час. _____ мин. до _____ час. _____ мин.

о присуждении академической степени «бакалавра» и (или) присвоении квалификации студенту, сдавшему все комплексные экзамены и защитившему дипломную работу (проект).

Присутствовали:
Председатель аттестационной комиссии

_____ (фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Студент _____ (фамилия, имя, отчество, специальность)

сдал комплексный экзамен и защитил дипломную работу (проект) с оценками:

_____ (наименование дисциплины, дипломная работа (проект), оценка по балльно-

рейтинговой буквенной системе оценки знаний, дата сдачи)

Признать, что студент сдал все предусмотренные учебным планом комплексные экзамены по образовательной программе и защитил дипломную работу (проект).

Присудить студенту _____ (фамилия, инициалы)

академическую степень «бакалавр» _____ и/или квалификацию _____ по образовательной программе

_____ (код и наименование ОП)



ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ
ХОРЕОГРАФИЯ
АКАДЕМИЯСЫ

Правила проведения текущего контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся
образовательных программ высшего и послевузовского
образования
НАО «Казанская национальная академия хореографии»

Код: 17-01

Издание: 1

Стр. 35 из 41

Особые мнения членов комиссии _____

Выдать диплом о высшем образовании _____

(с отличием, без отличия)

Председатель _____ *(подпись)*

Члены комиссии _____ *(подписи)*

_____ *(подписи)*

_____ *(подписи)*

Секретарь _____ *(подпись)*



ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ
ХОРЕОГРАФИЯ
АКАДЕМИЯСЫ

Правила проведения текущего контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся
образовательных программ высшего и послевузовского
образования
НАО «Казанская национальная академия хореографии»

Код: 17-01

Издание: 1

Стр. 37 из 41

Таблица 3

Сравнительный анализ выпуска

Показатели	Предыдущий период	Отчетный период
% качества		
% успеваемости		
Получили дипломы с отличием		
Средний балл		

