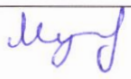


 КАЗАК ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Положение о Диссертационном совете РГП на ПХВ «Казахская национальная академия хореографии» КК МКС РК	Код: ПЛ-10.16/ОП/101
		Издание:
		Стр. 1 из 31

Утверждено решением Ученого совета
РГП на ПХВ «Казахская национальная
академия хореографии» КК МКС РК
протокол № _____
от «24» _____ 2022 г.



**Положение о Диссертационном совете РГП на ПХВ
«Казахская национальная академия хореографии» КК МКС РК
ПЛ-10.16/ОП/101**

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
РАЗРАБОТАНО:			
Руководитель отдела науки, послевузовского образования и аккредитации	Мухамеджанова А.Т		21.06.2022г.
СОГЛАСОВАНО:			
Специалист канцелярии и архива	Бегалинова М.М.		21.06.2022г.

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Положение о Диссертационном совете РГП на ПХВ «Казахская национальная академия хореографии» КК МКС РК	Код: ПЛ-10.16/ОП/101
		Издание:
		Стр. 2 из 31

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о Диссертационном совете (далее – Положение) РГП на ПХВ «Казахская национальная академия хореографии» КК МКС РК (далее – Академия) определяет состав, порядок организации работы и правовые основы деятельности Диссертационного совета Академии.

1.2 Диссертационный совет несет ответственность за качество, объективность экспертизы диссертаций и обоснованность принимаемых решений по защите диссертаций при определении соответствия диссертационных работ критериям, установленным в настоящем Положении.

1.3 Положение разработано в соответствии с Законом Республики Казахстан «О науке», Указом Президента Республики Казахстан от 05 июля 2001 года № 648 «О присвоении особого статуса высшим учебным заведениям», правилами присуждения ученых степеней, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2011 года № 127 (далее – Правила присуждения степеней), типовым положением о диссертационном совете, утвержденным Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2011 года № 126 (далее – Типовое положение).

1.4 Диссертационный совет Академии – это коллегиальный орган, который проводит защиту диссертационных работ докторантов.

1.5 Доктор философии (PhD), доктор по профилю – степени, присуждаемые лицам, освоившим программу докторантуры по научно-педагогическому направлению или соответствующей сфере профессиональной деятельности и защитившим диссертацию в Республике Казахстан или за ее пределами, признанные в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

1.6 Диссертационный совет Академии проводит анализ и предоставляет отчет о своей деятельности в порядке, оговоренном в настоящем Положении и осуществляет другие полномочия, установленные настоящим Положением.

2. Организация деятельности Диссертационного совета

2.1 Диссертационный совет создается самостоятельно на 3 (три) календарных года и функционирует при наличии в Академии соответствующих направлений подготовки кадров:


1) лицензии и(или) приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью по программе докторантуры;

2) образовательных программ докторантуры в Реестре образовательных программ в соответствии с пунктом 2 статьи 22 Закона Республики Казахстан «Об образовании» (далее – Закон);

3) аккредитованных образовательных программ докторантуры, включенных в Реестр аккредитованных образовательных программ в соответствии с подпунктом 10) статьи 5 Закона;

4) государственного образовательного заказа на 1, 2 и 3 году обучения, выделяемого в соответствии с подпунктом 2-1) статьи 5 Закона.

2.2 Диссертационный совет состоит из председателя, заместителя

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Положение о Диссертационном совете РГП на ПХВ «Казахская национальная академия хореографии» КК МКС РК	Код: ПЛ-10.16/ОП/101
		Издание:
		Стр. 3 из 31

председателя, ученого секретаря и членов совета. В состав Диссертационного совета входит не менее 6 (шести) человек (не менее 3 (трех) по каждой специальности), имеющих ученую степень (кандидата наук, доктора наук, доктора философии (PhD), доктора по профилю) или академическую степень доктора философии (PhD), доктора по профилю или степень доктора философии (PhD), доктора по профилю, из них не менее половины членов Диссертационного совета являются представителями других организации образования Республики Казахстан, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования (далее – **ОВПО**), научных и (или) других организаций.

2.3 В составе Диссертационного совета 50% (пятьдесят) членов Диссертационного совета являются постоянными членами, в том числе председатель, заместитель председателя и ученый секретарь.

2.4 В составе Диссертационного совета 50% (пятьдесят) членов Диссертационного совета назначаются временно на период защиты докторанта в зависимости от темы докторского исследования.

2.5 Временными членами Диссертационного совета не назначаются научные консультанты, а также лица, аффилированные с докторантом или его научным консультантом:

1) близкие родственники – родители, дети, усыновители (удочерители), усыновленные (удочеренные), братья и сестры, дедушки, бабушки, внуки, супруг или супруга, свойственники;

2) сотрудники организаций, с которыми докторант или научный консультант состоит в трудовых или иных отношениях, предполагающих получение от них финансовых или иных ресурсов;

3) соавторы статей и обзоров, опубликованных совместно в течение последних 3 (три) лет.

2.6 В составе Диссертационного совета при Академии один из членов совета является зарубежным ученым.


2.7 Председатель и ученый секретарь должны быть штатными работниками Академии.

2.8 Член Диссертационного совета вправе выйти из состава совета по собственной инициативе, подав заявление на имя председателя совета.

2.9 В Диссертационном совете не менее 2/3 (двух третей) членов должны иметь индекс Хирша не менее 3-х (трех) или не менее 2-х (двух) публикаций за последние 5 (пять) лет в изданиях, входящих в первые три квартиля по данным Journal Citation Reports (Жорнал Цитэйшэн Репортс) компании Clarivate Analytics (Кларивэйт Аналитикс) или имеющих в базе данных Scopus (Скопус) показатель перцентиль по CiteScore (СайтСкор) не менее 35-ти (тридцати пяти) хотя бы по одной из научных областей, соответствующих направлению подготовки.

2.10 Основанием для открытия Диссертационного совета является решение Ученого совета, который утверждает состав постоянных членов по предложению Совета факультета.

2.11 Информация о создании Диссертационного совета размещается на

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Положение о Диссертационном совете РГП на ПХВ «Казахская национальная академия хореографии» КК МКС РК	Код: ПЛ-10.16/ОП/101
		Издание:
		Стр. 4 из 31

интернет-ресурсе Академии в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня издания приказа ректора Академии или уполномоченного им лица.

2.12 Ректор Академии, работники Министерства образования и науки Республики Казахстан, специалисты, являющиеся научными консультантами по диссертациям, получившим отрицательные решение за последние 5 (пять) лет, не включаются в состав Диссертационного совета.

2.13 Постоянный состав и изменения в нем, а также председатель, заместитель председателя и ученый секретарь Диссертационного совета утверждаются приказом ректора Академии или уполномоченного им лица на основе решения Ученого совета Академии.

2.14 Председатель Диссертационного совета:

- осуществляет общее руководство деятельностью Диссертационного совета;
- проводит заседания Диссертационного совета;
- осуществляет прием к защите диссертационной работы, определяет сроки проведения защиты;
- обеспечивает соблюдение правомочности проведения защиты диссертации в соответствии с установленными требованиями;
- несет ответственность за деятельность и организацию работы Диссертационного совета.

2.15 Заместитель Председателя Диссертационного совета:

- выполняет функции председателя Диссертационного совета по проведению заседания совета в случаях, если Председатель совета является научным консультантом по защищаемой диссертации, а также при отсутствии Председателя Диссертационного совета.


2.16 Ученый секретарь Диссертационного совета является лицом, ответственным за организационное и документационное обеспечение работы Диссертационного совета.

2.17 Ученый секретарь Диссертационного совета обеспечивает:

- проверку соответствия документов, представленных докторантом, установленным требованиям;
- формирование аттестационного дела докторанта после защиты диссертации;
- кворум на заседаниях Диссертационного совета;
- подготовку документации, необходимой для проведения заседаний Диссертационного совета;
- подготовку ежеквартального отчета о принятых Диссертационным советом решениях по присуждению (отказе в присуждении) степени доктора философии (PhD) и отчет о работе Диссертационного совета за календарный год;
- контроль за процедурой защиты;
- организацию технического оснащения Диссертационного совета.

2.18 Академия обеспечивает:

- 1) необходимые условия для проведения заседаний Диссертационного

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Положение о Диссертационном совете РГП на ПХВ «Казахская национальная академия хореографии» КК МКС РК	Код: ПЛ-10.16/ОП/101
		Издание:
		Стр. 5 из 31

совета и публичной защиты диссертаций, в том числе посредством применения информационно-коммуникационных технологий, программных и технических средств;

2) проверку диссертаций в лицензионных системах обнаружения заимствований, в том числе по международным базам данных.

2.19 Все расходы, связанные с деятельностью Диссертационного совета, в том числе командировочные расходы иногородних членов Диссертационного совета возмещаются за счет средств Академии в соответствии с заявленными и включенными в план развития Академии расходами на календарный год, согласно внутренним документам Академии.

2.20 Основанием для оплаты труда членов Диссертационного совета, официальных рецензентов, членов апелляционной комиссии является их личное заявление на почасовую оплату, служебная записка ученого секретаря Диссертационного совета, договор на возмездное оказание услуг и иные документы, подтверждающие оказание услуг. При этом расходы оплачиваются в соответствии с расчетом, утвержденным приказом ректора или уполномоченного им лица.

3. Функции Диссертационного совета

3.1 Функции Диссертационного совета:


- прием документов к защите диссертации;
- назначение временных членов Диссертационного совета, даты защиты и официальных рецензентов по диссертационной работе;
- создание комиссии из числа членов Диссертационного совета (далее – Комиссия Диссертационного совета) для проверки диссертации на использование докторантом заимствованного материала без ссылки на автора и источник заимствования (плагиат);
- проведение публичной защиты докторской диссертации;
- принятие решения по диссертации;
- снятие диссертационной работы с защиты.

3.2 Члены Диссертационного совета:

- предоставляют объективные, полные и достоверные сведения;
- не допускают сокрытия данных, относящихся к защите диссертации;
- реагируют на факты нарушения научной этики;
- при принятии решения свободны от влияния общественного мнения, одной из сторон или третьих лиц;
- принимают меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- в процессе деятельности не употребляют грубые, оскорбительные выражения, обвинения, наносящие ущерб чести и достоинству других членов совета, докторантов, научных консультантов и официальных рецензентов.

В случае выявления фактов несоблюдения требований, указанных в настоящем пункте, член Диссертационного совета исключается из его состава.

3.3 По окончании календарного года Диссертационный совет представляет

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Положение о Диссертационном совете РГП на ПХВ «Казахская национальная академия хореографии» КК МКС РК	Код: ПЛ-10.16/ОП/101
		Издание:
		Стр. 6 из 31

в ГУ «Комитет по контролю в сфере образования и науки Республики Казахстан» МОН РК (далее – Комитет) отчет о работе Диссертационного совета по форме согласно Приложению 1.

3.4 График заседаний Диссертационного совета составляется на календарный год и утверждается приказом ректора или уполномоченного им лица по форме согласно Приложению 2.

3.5 Не позднее чем за 15 (пятнадцать) дней до начала календарного года проект графика заседаний Диссертационного совета представляется для ознакомления и согласования членам Диссертационного совета.

По мере необходимости график заседаний подлежит уточнению (корректировке). Корректировка осуществляется в том же порядке, что и их утверждение.

3.6 При нарушении более 3-х (трех) раз Диссертационным советом требований, установленных в настоящем Положении, проводится замена председателя, заместителя и ученого секретаря Диссертационного совета.

3.7 К защите диссертационной работы допускаются докторанты, полностью освоившие образовательные программы докторантуры и представившие диссертационные работы, выполненные в соответствии с требованиями Правил присуждения степеней.

3.8 Защита диссертации осуществляется при наличии не менее 7 (семи) опубликованных научных работ по теме диссертации, в том числе:

- не менее 3 (трех) статей – в научных изданиях, включенных в перечень научных изданий, рекомендуемых для публикации основных результатов научной деятельности, утверждаемый в соответствии с законодательством Республики Казахстан (далее – Перечень);


- 1 (одной) статьи – в международном рецензируемом научном журнале;

- 3 (трех) – в материалах или тезисах международных конференций, в том числе 1 (одной) – в материалах зарубежной конференции.

3.9 Основные научные результаты диссертации на соискание степени доктора философии (PhD), доктора по профилю публикуются до защиты диссертации в научных изданиях, включенных в Перечень, и (или) в международном рецензируемом научном журнале.

3.10 Учитываются статьи в международных рецензируемых научных журналах: имеющих импакт-фактор по данным JCR (ЖСР) или индексируемых в базе данных Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) (разделы Arts and Humanities Citation Index (Арт энд Хьюманитис Цитэйшэн Индекс), Science Citation Index Expanded (Сайенс Цитэйшэн Индекс Экспандид), Social Sciences Citation Index (Сошиал Сайенсиз Цитэйшэн Индекс) компании Clarivate Analytics (Кларивэйт Аналитикс), а также в изданиях, имеющих в базе данных Scopus (Скопус) определенный показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор).

В случае наличия 1 (одной) статьи в международном рецензируемом научном журнале, имеющем импакт-фактор по данным JCR (ЖСР) (или индексируемом в базе данных Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Положение о Диссертационном совете РГП на ПХВ «Казахская национальная академия хореографии» КК МКС РК	Код: ПЛ-10.16/ОП/101
		Издание:
		Стр. 7 из 31

Кор Коллекшн) (разделы Arts and Humanities Citation Index (Артс энд Хьюманитис Цитэйшэн Индекс), Science Citation Index Expanded (Сайенс Цитэйшэн Индекс Экспандид), Social Sciences Citation Index (Сошиал Сайенсиз Цитэйшэн Индекс)) или показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор) не менее 25-ти (двадцати пяти) в базе данных Scopus (Скопус), количество статей в журналах из Перечня изданий составляет 3 (три).

В случае наличия 1 (одной) статьи в журнале, имеющем импакт-фактор по данным JCR (ЖСР) или показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор) не менее 25-ти (двадцати пяти) в базе данных Scopus (Скопус) и 1 (одной) статьи в журнале, входящем в первые три квартиля базы JCR (ЖСР) или имеющем в базе данных Scopus (Скопус) показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор) не менее 50-ти (пятидесяти), публиковать статьи в научных изданиях, включенных в Перечень изданий, не требуется.

В случае наличия одной научной статьи в журнале, входящем в первый квартиль базы JCR (ЖСР), других публикаций не требуется.

3.11 Статьи в международных рецензируемых научных журналах соответствуют тематической направленности журнала, заявленной в указанных базах, и публикуются в текущих номерах. При этом на момент публикации статьи или защиты диссертации журнал имеет импакт-фактор в базе данных Web of Science Core Collection или показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор) в базе данных Scopus (Скопус).

В случае наличия научных статей, превышающих требуемое количество в международных рецензируемых научных журналах, они учитываются как статьи в изданиях из Перечня изданий, рекомендованных уполномоченным органом.


Зарубежные патенты, включенные в базу данных Clarivate Analytics (Кларивэйт Аналитикс) (Web of Science Core Collection, Clarivate Analytics (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн, Кларивэйт Аналитикс)), учитываются как публикации в международных рецензируемых научных изданиях.

3.12 Допускается внесение изменений в пункты 3.7, 3.8 настоящего Положения в случае изменений нормативных требований к публикациям докторантов в действующих нормативных правовых актах Республики Казахстан, при этом минимальные требования к публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание степени доктора философии (PhD), должны быть не ниже требований, установленных Комитетом по контролю в сфере образования и науки.

3.13 Для проверки соответствия научных публикаций пунктам 3.7, 3.8 настоящего Положения докторант сдает в Диссертационный совет следующие документы:

- список опубликованных научных трудов в электронном и распечатанном виде с подтверждением наличия импакт-факторов у журналов в базах данных Web of Science (Clarivate Analytics) и/или индексации журналов в Scopus;

- выписки из приказов ОВПО, в котором докторант проходил обучение, об утверждении темы диссертации и научных консультантов, о допуске к защите диссертации;

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Положение о Диссертационном совете РГП на ПХВ «Казахская национальная академия хореографии» КК МКС РК	Код: ПЛ-10.16/ОП/101
		Издание:
		Стр. 8 из 31

- копия транскрипта об освоении профессиональной учебной программы докторантуры, заверенная по месту учебы;

- копии дипломов о высшем и послевузовском образовании с приложениями.

4. Подготовка и порядок проведения защиты на соискание ученой степени доктора философии (PhD), доктора по профилю

4.1 По истечении срока защиты на бесплатной основе (т.е. спустя более 1 года после отчисления) докторантам прошлых выпусков необходимо восстановиться в число докторантов для прохождения предзащиты и защиты (а также в случае изменения темы диссертации и/или смены научного консультанта).

Докторанту следует написать заявление на имя ректора или уполномоченного лица с просьбой восстановить его в целях осуществления предзащиты и защиты, с указанием темы диссертационного исследования, научного руководителя, научного консультанта.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) заявление на имя Ректора или уполномоченного лица (предварительно подписанное отечественным руководителем, заведующим кафедрой, деканом факультета);
- 2) копии приказов о зачислении, отчислении, утверждении темы, научного руководителя, научного консультанта;
- 3) выписка из протокола заседания кафедры об утверждении темы, научного руководителя и зарубежных консультантов;
- 4) транскрипт.

В случае истечения 3 (трех) лет после выпуска докторант допускается к защите только после повторного утверждения научного обоснования диссертационного исследования.


В этом случае после издания приказа о зачислении руководитель Отдела науки, послевузовского образования и аккредитации выносит на Ученый Совет академии (на основании выписки протокола из заседания соответствующей кафедры) вопрос о переутверждении научного обоснования диссертационного исследования (эта же процедура проводится при изменении темы диссертации и/или смены научного консультанта).

После этого на основании выписки Ученого совета Академии Отдел науки, послевузовского образования и аккредитации издает приказ об утверждении научного обоснования (изменения темы диссертации и/или смены научного консультанта).

4.2 До приема документов к защите проходит предварительное обсуждение диссертации на расширенном заседании кафедры (далее – расширенное заседание). Не допускается прохождения докторантом других форм обсуждения диссертации после проведения расширенного заседания.

4.3 Расширенное заседание кафедры проводится в Академии.

За 1 (один) месяц до проведения расширенного заседания диссертация направляется 2 (двум) специалистам с ученой степенью (доктора наук,

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Положение о Диссертационном совете РГП на ПХВ «Казахская национальная академия хореографии» КК МКС РК	Код: ПЛ-10.16/ОП/101
		Издание:
		Стр. 9 из 31

кандидата наук, доктора философии (PhD), доктора по профилю) или академической степени доктора философии (PhD), доктора по профилю или степени доктора философии (PhD), доктора по профилю в области научных исследований докторанта.

На расширенном заседании принимают участие не менее 2/3 (двух третей) членов кафедры, рецензенты, научные консультанты, а также представители смежных (родственных) кафедр и (или) структурных подразделений Академии, научных и других организаций.

При отсутствии консультантов, их отзывы по диссертации докторанта на заседании зачитывает руководитель кафедры.

4.4 Обсуждение диссертации на расширенном заседании кафедры по месту выполнения диссертации включает следующее:

- выступление председателя заседания кафедры (освещает даты утверждения темы диссертационного исследования и научных консультантов, сроки и место научных стажировок в рамках программы докторантуры, полноту опубликования материалов диссертации в печати);

- выступление докторанта;

- вопросы участников заседания кафедры – ответы докторанта;

- выступление научных консультантов, в случае отсутствия зарубежного консультанта, оглашение его отзыва;

- выступление рецензентов;

- ответы докторанта на замечания рецензентов и выводы по их пожеланиям и рекомендациям;


- дискуссия участников заседания кафедры;

- прием заключения осуществляется открытым голосованием, простым большинством голосов.

4.5 Процедуру обсуждения диссертации на заседании профильной кафедры и предварительную экспертизу докторанты из других ОВПО проходят в обязательном порядке. При этом докторанты из других ОВПО оплачивают защиту диссертации в объеме 4 академических кредитов.

4.6 Заключение по диссертации о рекомендации или не рекомендации к защите оформляется в виде выписки из протокола расширенного заседания кафедры, подписывается председателем заседания, заверяется секретарем заседания и аттестации научных кадров и утверждается курирующим директором. Заключение должно содержать: актуальность темы исследования, научные результаты, их обоснованность и новизну, практическую и теоретическую значимость научных результатов, степень их достоверности, личное участие докторанта в получении научных результатов, доказанность выносимых на защиту положений, полноту опубликования материалов диссертации в печати в соответствии с требованиями настоящего Положения, замечания и предложения, вывод о рекомендации или не рекомендации к защите.

4.7 После получения положительного заключения расширенного заседания кафедры докторант подает заявление ректору Академии о выборе Диссертационного совета, в котором он будет защищаться. В случае, если

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Положение о Диссертационном совете РГП на ПХВ «Казахская национальная академия хореографии» КК МКС РК	Код: ПЛ-10.16/ОП/101
		Издание:
		Стр. 10 из 31

докторантом указывается Диссертационный совет другой ОВПО, то в течение 10 (десяти) рабочих дней ОВПО, в которой докторант проходил обучение, направляет его документы в Диссертационный совет.

4.8 Докторанты Академии защищают диссертации в диссертационных советах других ОВПО при отсутствии Диссертационного совета по соответствующей специальности (направлению подготовки кадров) в Академии.

В Диссертационный совет Академии представляются следующие документы:

- отзывы отечественного и зарубежного научных консультантов заверенные по месту работы консультанта. Перевод отзыва зарубежного консультанта должен быть нотариально заверен;

- положительное заключение расширенного заседания кафедры;

- диссертация в твердом переплете в 3-х (трех) экземплярах и на электронном носителе (CD-диске);

- список научных трудов, заверенный ученым секретарем Ученого совета, в котором докторант проходил обучение, и копии публикаций;

- аннотация на государственном, русском, английском языках общим объемом не менее 1 (одного) печатного листа;

- заключение Этической комиссии ОВПО, в котором обучался докторант, об отсутствии нарушений в процессе планирования, оценки, отбора, проведения и распространения результатов научных исследований, включая защиту прав, безопасности и благополучия объектов исследования (объектов живой природы и среды обитания);

- копия транскрипта об освоении образовательной программы докторантуры;

- личный листок по учету кадров, заверенный по месту работы;

- копию документа, удостоверяющего личность.


Диссертация представляется на казахском, русском или английском языке.

Регистрацию указанных в настоящем пункте документов осуществляет ученый секретарь Диссертационного совета и в срок не менее 2 (двух) рабочих дней представляет их в Диссертационный совет.

4.9 На заседании Диссертационного совета по приему диссертации к защите постоянный состав совета назначает временных членов Диссертационного совета в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Положения.

4.10 Председатель Диссертационного совета назначает двух независимых экспертов из состава Диссертационного совета для ознакомления с диссертацией и подготовки экспертного заключения. Каждый эксперт готовит отдельное экспертное заключение и направляет его в Диссертационный совет в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня назначения. Экспертное заключение должно содержать следующие пункты:

- соответствие темы и диссертации специальности, по которой обучался докторант;

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Положение о Диссертационном совете РГП на ПХВ «Казахская национальная академия хореографии» КК МКС РК	Код: ПЛ-10.16/ОП/101
		Издание:
		Стр. 11 из 31

- соответствие диссертации требованиям законодательства Республики Казахстан, Правил присуждения степеней, настоящего Положения.

Эксперты в обязательном порядке проводят проверку диссертации и всех публикаций докторанта, в которых опубликованы основные научные результаты диссертации, на наличие некорректных заимствований (плагиат) посредством программы по проверке на плагиат.

На основании заключения экспертов Диссертационного совета, Диссертационный совет на своем заседании выносит решение о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите.

Если докторанту отказано в приеме диссертации к защите в связи с наличием в тексте диссертации неправомерных заимствований, ученый секретарь Диссертационного совета направляет докторанту мотивированное заключение об отказе в приеме диссертации к защите.

При необходимости Председатель Диссертационного совета может назначить в качестве независимых экспертов специалистов, не являющихся членами Диссертационного совета, в том числе, из сторонних организаций.

4.11 Не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня приема документов Диссертационный совет определяет дату защиты диссертации и назначает двух официальных рецензентов, имеющих ученую степень (доктора наук, кандидата наук, доктора философии (PhD), доктора по профилю) или академическую степень доктора философии (PhD), доктора по профилю или степень доктора философии (PhD), доктора по профилю и не менее 5 (пяти) научных статей в области исследований докторанта.

Дата защиты не превышает более 3-х (трех) месяцев со дня ее назначения. При назначении даты защиты соблюдается очередность поступления документов докторантов.


4.12 При назначении официальных рецензентов Диссертационный совет руководствуется принципом независимости друг от друга рецензентов, научных консультантов. Официальными рецензентами не назначаются:

- сотрудники Комитета;
- соавторы докторанта по работам, опубликованным по теме диссертации;
- руководители и работники структурных подразделений вуза и (или) научной организации, где выполнялась диссертация и (или) ведутся научно-исследовательские работы, по которым докторант является заказчиком или исполнителем (соисполнителем).

4.13 Диссертационный совет размещает на интернет-ресурсе Академии следующие материалы о защитах докторантов и деятельности совета (кроме материалов и диссертаций, содержащих государственные секреты или сведения для служебного пользования):

1) извещение о предстоящей защите с указанием информации о докторанте, временных членах Диссертационного совета и официальных рецензентах, формы представления диссертации, адреса, даты и времени (за 1 (один) месяц до установленной даты защиты);

2) диссертацию (за 1 (один) месяц до установленной даты защиты), доступна в течение не менее 5 (пяти) месяцев после защиты диссертации);

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Положение о Диссертационном совете РГП на ПХВ «Казахская национальная академия хореографии» КК МКС РК	Код: ПЛ-10.16/ОП/101
		Издание:
		Стр. 12 из 31

3) аннотацию на государственном, русском, английском языках общим объемом не более 15 страниц (за 1 (один) месяц до установленной даты защиты). В аннотации описывается тема, цель Диссертационного исследования, задачи исследования, методы исследования, основные положения (доказанные научные гипотезы и другие выводы, являющиеся новыми знаниями), выносимые на защиту, описание основных результатов исследования, обоснование новизны и важности полученных результатов, соответствие направлениям развития науки или государственным программам, описание вклада докторанта в подготовку каждой публикации;

4) список публикаций докторанта (за 1 (один) месяц до установленной даты защиты);

5) отзывы научных консультантов (за 1 (один) месяц до установленной даты защиты), которые доступны в течение не менее 5 (пяти) месяцев после защиты;

6) отзывы официальных рецензентов (за 15 (пятнадцать) рабочих дней до установленной даты защиты) по форме согласно Приложению 3;

7) видеозапись защиты в полном объеме, монтаж не допускается (размещается в течение 5 (пяти) рабочих дней после защиты и доступна в течение не менее 5 (пяти) месяцев после защиты);

8) заключение Диссертационного совета о направлении диссертационной работы на доработку, повторную защиту или об отказе в присуждении степени доктора философии, доктора по профилю (размещается в течение 5 (пяти) рабочих дней после защиты и доступна в течение не менее 5 (пяти) месяцев после защиты);

9) решение апелляционной комиссии (при наличии, размещается в течение 5 (пяти) рабочих дней после принятия решения и доступна в течение не менее 5 (пяти) месяцев после принятия решения);

10) отчет о работе Диссертационного совета согласно Приложению 1 (размещается в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней по окончании календарного года);


11) ежеквартальный отчет о принятых Диссертационным советом решениях по присуждению (отказе в присуждении) степеней доктора философии (PhD), доктора по профилю согласно Приложению 4. Ежеквартальный отчет размещается в течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания квартала и доступен в течение периода деятельности Диссертационного совета;

12) порядок выдачи диплома о присуждении степени доктора философии, доктора по профилю;

13) объявления об изменении даты, времени, места проведения защиты и о замене официальных рецензентов (при наличии);

14) информация о составе Диссертационного совета согласно Приложению 5 и порядок деятельности Диссертационного совета;

15) информация о наличии лицензионной системы обнаружения заимствований, в том числе по международным базам данных с указанием сроков действия;

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Положение о Диссертационном совете РГП на ПХВ «Казахская национальная академия хореографии» КК МКС РК	Код: ПЛ-10.16/ОП/101
		Издание:
		Стр. 13 из 31

16) заключение Этической комиссии вуза согласно Приложению 6, в котором обучался докторант, об отсутствии нарушений в процессе планирования, оценки, отбора, проведения и распространения результатов научных исследований, включая защиту прав, безопасности и благополучия объектов исследования (объектов живой природы и среды обитания);

17) информация по организации проведения заседания Диссертационного совета online (онлайн) в форме видеоконференции.

4.14 При размещении диссертации на интернет-ресурсе Академии обеспечивается защита авторских прав, применяются технологии защиты от незаконного копирования и дальнейшего использования материалов диссертации. После размещения диссертации на интернет-ресурсе Академии изменения в тексте диссертации не допускаются.

На интернет-ресурсе Академии обеспечивается возможность размещения неофициальных отзывов по содержанию диссертации с дальнейшим представлением их на защите. Неофициальные отзывы, по которым невозможно установить авторство и отсутствует электронный адрес автора, на защите не представляются.


4.15 Извещение о предстоящей защите направляется Диссертационным советом в Комитет в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня приема к защите.

4.16 В течение 10 (десяти) рабочих дней после приема к защите Диссертационный совет направляет диссертацию для проверки на использование докторантом заимствованного материала без ссылки на автора и источник заимствования в АО «Национальный центр государственной научно-технической экспертизы» (далее – НЦГНТЭ). Титульный лист и список использованных источников на плагиат не проверяются.

4.17 Экземпляр диссертации на бумажном и (или) электронном носителе передается в библиотеку Академии. В течение 7 (семи) рабочих дней после защиты экземпляры диссертации на электронном носителе передаются ученым секретарем Диссертационного совета в Национальную академическую библиотеку Республики Казахстан и Национальную библиотеку Республики Казахстан (кроме диссертаций, содержащих государственные секреты).

4.18 Официальные рецензенты на основе изучения диссертации и опубликованных работ представляют в Диссертационный совет письменные отзывы, в которых оцениваются соответствие направлениям развития науки (формируются Высшей научно-технической комиссией при Правительстве Республики Казахстан в соответствии с пунктом 3 статьи 18 Закона «О науке» Республики Казахстан) и (или) государственным программам, актуальность, соответствие принципам новизны, самостоятельности, достоверности, внутреннего единства, практической ценности, академической честности, а также дается заключение о возможности присуждения степени доктора философии (PhD), доктора по профилю.

В случае защиты диссертации в форме серии статей официальные рецензенты комментируют научный уровень статей докторанта по теме исследования. Если 2/3 (две трети) и более содержания статьи не связаны с темой исследования докторанта, официальный рецензент ее не учитывает.

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Положение о Диссертационном совете РГП на ПХВ «Казахская национальная академия хореографии» КК МКС РК	Код: ПЛ-10.16/ОП/101
		Издание:
		Стр. 14 из 31

В отзывах официальные рецензенты указывают одно из следующих решений:

- 1) присудить степень доктора философии (PhD) или доктора по профилю;
- 2) направить диссертацию на доработку (кроме случаев защиты диссертации в форме серии статей);
- 3) отказать в присуждении степени доктора философии (PhD) или доктора по профилю.

Копии отзывов официальных рецензентов вручаются докторанту не позднее, чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до защиты диссертации.

При несоответствии отзыва требованиям данного пункта Диссертационный совет в срок не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до защиты возвращает отзыв официальному рецензенту для дополнительного рассмотрения или проводит замену официального рецензента.

Замена официальных рецензентов проводится также в случае письменного отказа или невозможности осуществления рецензирования. В случае, если решение о замене официального рецензента принимается менее чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней, то дата защиты переносится.

4.19 При наличии фактов плагиата, указанных в справке НЦГНТЭ, в отзывах официальных рецензентов и неофициальных отзывах на интернет-ресурсе Академии Комиссия Диссертационного совета осуществляет проверку диссертации на плагиат. Заключение о результатах проверки представляется Диссертационному совету не позднее 8 (восьми) рабочих дней до защиты диссертации.


4.20 Диссертационный совет на основе заключения Комиссии Диссертационного совета (не позднее 7 (семи) рабочих дней до защиты) принимает решение о допуске докторанта к защите или снимает диссертацию с защиты. О принятом решении Диссертационный совет сообщает докторанту в течение 2 (двух) рабочих дней, а также соответствующая информация размещается на интернет-ресурсе Академии (за исключением случаев защиты диссертаций, содержащих государственные секреты и сведения для служебного пользования).

Докторант имеет возможность снять диссертацию с защиты, но не позднее 7 (семи) рабочих дней до ее защиты.

4.21 Председатель, заместитель председателя и ученый секретарь Диссертационного совета не могут выполнять свои обязанности на заседании Диссертационного совета в случае, когда рассматривается диссертация докторанта, у которого они являются научными консультантами. Исполнение обязанностей Председателя Диссертационного совета возлагается на заместителя Председателя, исполнение обязанностей заместителя председателя и ученого секретаря возлагается на членов решением Диссертационного совета.

4.22 В случаях одновременного отсутствия Председателя, заместителя председателя и ученого секретаря заседание Диссертационного совета не проводится.

4.23 Диссертационный совет обеспечивает видеозапись защиты диссертации в полном объеме, монтаж не допускается.

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Положение о Диссертационном совете РГП на ПХВ «Казахская национальная академия хореографии» КК МКС РК	Код: ПЛ-10.16/ОП/101
		Издание:
		Стр. 15 из 31

5. Решение Диссертационного совета и порядок апелляции

5.1 Заседание Диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимали участие не менее 2/3 (двух третей) его членов, при обязательном участии в заседании не менее 3 (трех) специалистов по каждой специальности (направлению подготовки кадров) из числа членов Диссертационного совета.

5.2 Членам Диссертационного совета и официальным рецензентам разрешается принять участие в защите в форме видеоконференции. Участие членов Диссертационного совета на заседании по защите диссертации on-line в форме видеоконференции также учитывается (не более 1/3 (одной третьей) из состава Диссертационного совета).

5.3 Диссертационный совет информирует докторанта, членов Диссертационного совета, официальных рецензентов о проведении заседания Диссертационного совета в форме видеоконференции не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до защиты диссертации посредством электронной почты и объявления на интернет-ресурсе Академии.


При проведении заседания Диссертационного совета в форме видеоконференции обеспечивается:

- визуальная идентификация участников заседания;
- непрерывная видео- и аудиотрансляция выступлений участников заседания в сети интернет;
- видео- и аудиозапись заседания;
- тайное голосование членов Диссертационного совета.

При отсутствии (по уважительной причине) одного из официальных рецензентов его отзыв зачитывается ученым секретарем. Официальным рецензентам разрешается выступить на данном заседании Диссертационного совета по защите в режиме on-line в форме видеоконференции.

5.4 Проведение заседания Диссертационного совета по защите диссертации включает следующее:

- выступление председательствующего на заседании Диссертационного совета о кворуме, правомочности проведения заседания, представление докторанта, специальности, темы диссертации, научных консультантов и официальных рецензентов;
- выступление ученого секретаря для оглашения перечня документов, имеющих в личном деле докторанта, представленных в Диссертационный совет в соответствии установленным требованиям;
- выступление докторанта (излагает основное содержание и представляет основные положения диссертации);
- вопросы участников заседания – ответы докторанта;
- выступление научных консультантов, в случае отсутствия зарубежного консультанта, оглашение его отзыва;
- выступления официальных рецензентов. При отсутствии (по уважительной причине) одного из официальных рецензентов его отзыв зачитывается ученым

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Положение о Диссертационном совете РГП на ПХВ «Казахская национальная академия хореографии» КК МКС РК	Код: ПЛ-10.16/ОП/101
		Издание:
		Стр. 16 из 31

секретарем. Официальным рецензентам разрешается выступить на данном заседании Диссертационного совета по защите в режиме on-line в форме видеоконференции;

- ответы докторанта на замечания официальных рецензентов и выводы по их пожеланиям и рекомендациям;
- неофициальные отзывы (при наличии зачитываются ученым секретарем);
- дискуссия участников заседания Диссертационного совета;
- формирование счетной комиссии в количестве 3 (трех) человек из состава Диссертационного совета и проведение тайного голосования;
- выступление председателя счетной комиссии о результатах тайного голосования, утверждение протокола счетной комиссии;
- объявление результатов защиты;
- подготовка и прием заключения Диссертационного совета по диссертации. Прием заключения осуществляется открытым голосованием, простым большинством голосов.

5.5 Диссертационный совет при Академии, проводит тайное голосование для принятия одного из следующих решений:


- присудить степень доктора философии (PhD) или доктора по профилю;
- направить диссертацию на доработку (только в случае защиты диссертации в форме диссертационной работы);
- направить диссертацию на повторную защиту;
- отказать в присуждении степени доктора философии (PhD) или доктора по профилю.

Диссертационная работа направляется на доработку в случае, если в ней есть несущественные замечания по тексту, исправление которых не меняет сути работы. В случае, если диссертация не соответствует пункту 4 и (или) 6 Правил присуждения степеней и (или) частично соответствует принципам (за исключением принципа академической честности), указанным в пункте 5 Правил присуждения степеней, то она направляется на повторную защиту. При нарушении принципа академической честности или несоответствии принципам научной новизны, внутреннего единства, достоверности принимается решение об отказе в присуждении степени доктора философии (PhD) или доктора по профилю.

5.6 Члены Диссертационного совета, которые являются научными консультантами, непосредственными руководителями или находятся в близком родстве с докторантом, в голосовании не участвуют.

5.7 Решение Диссертационного совета считается принятым положительно, если за него проголосовало $3/4$ (три четверти) и более членов Диссертационного совета, участвовавших в заседании. Если за положительное решение проголосовало менее $2/3$ (двух третей) членов Диссертационного совета, участвовавших в заседании, принимается отрицательное решение.

5.8 При принятии решения о направлении на повторную защиту или об отказе в присуждении степени доктора философии (PhD) или доктора по профилю Диссертационный совет составляет заключение, в котором отражается, каким требованиям настоящего Положения не соответствует

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Положение о Диссертационном совете РГП на ПХВ «Казахская национальная академия хореографии» КК МКС РК	Код: ПЛ-10.16/ОП/101
		Издание:
		Стр. 17 из 31

диссертация.

Повторная защита диссертационной работы проводится не ранее чем через 6 (шесть) месяцев после проведения предыдущей защиты в порядке, установленном настоящим Положением. Состав временных членов Диссертационного совета и официальных рецензентов сохраняется. Диссертация направляется на повторную защиту не более 2 (двух) раз.

5.9 При принятии решения о направлении на доработку Диссертационный совет принимает заключение, содержащее конкретные замечания по диссертационной работе. Доработанная диссертационная работа представляется в Диссертационный совет в трехмесячный срок, который допускается продлевать не более чем на 3 (три) месяца. Решение о продлении срока доработки принимается Диссертационным советом на основании заявления докторанта. В случае, если доработанная диссертационная работа не представляется в установленные сроки, то докторант проходит повторную защиту.

Доработанная диссертационная работа направляется в НЦГНТЭ для проверки на плагиат. После получения справки НЦГНТЭ Диссертационный совет вместе с официальными рецензентами проводит заседание по обсуждению доработанной диссертационной работы и ответов на замечания (при наличии) на предмет устранения замечаний Диссертационного совета. Заседание проводится в порядке, установленном в пунктах 5.1, 5.3 и 5.4 настоящего Положения. При этом проводится видеозапись заседания без онлайн трансляции в интернете.

5.10 В случае отказа в присуждении степени доктора философии (PhD), доктора по профилю диссертация представляется докторантом на защиту повторно, но не ранее, чем через год после предыдущей защиты в Академии.

5.11 Академия на основании решения Диссертационного совета издает соответствующий приказ о присуждении (отказе в присуждении) докторанту степени доктора философии (PhD) или доктора по профилю в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения.


5.12 Лицам, которым присуждена степень доктора философии (PhD), доктора по профилю приказом Академии, выдаются дипломы собственного образца в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня издания приказа.

5.13 Информация о присуждении степени доктора философии (PhD), доктора по профилю размещается на интернет-ресурсе Академии, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения Диссертационного совета.

5.14 Порядок выдачи диплома о присуждении степени доктора философии (PhD), доктора по профилю определяется Академией самостоятельно.

5.15 При принятии отрицательного решения Диссертационный совет составляет заключение, в котором отражается, каким требованиям законодательства Республики Казахстан, Правил присуждения степеней, настоящего Положения не соответствует диссертация.

Заключение Диссертационного совета об отказе в присуждении степени доктора философии (PhD) или доктора по профилю размещается на интернет-

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Положение о Диссертационном совете РГП на ПХВ «Казахская национальная академия хореографии» КК МКС РК	Код: ПЛ-10.16/ОП/101
		Издание:
		Стр. 18 из 31

ресурсе Академии в соответствии с требованиями настоящего Положения.

5.16 Ученый секретарь Диссертационного совета формирует аттестационное дело докторанта в течение 30 (тридцати) календарных дней после защиты докторской диссертации на Диссертационном совете. Аттестационное дело хранится в Диссертационном совете сроком не менее 2 месяцев, после чего передается в архив Академии. К аттестационному делу докторанта прилагаются следующие документы:


- диссертация в твердом переплете и на электронном носителе;
- список и копии научных публикаций по теме диссертации;
- сведения о написании фамилии, имени и отчества (при его наличии) на казахском, русском и английском языках;
- справка НЦГНТЭ по проверке диссертации на использование докторантом заимствованного материала без ссылки на автора и источник заимствования;
- отзывы научных консультантов; отзывы 2 (двух) официальных рецензентов;
- явочный лист членов Диссертационного совета по форме согласно Приложению 7;
- видеозапись в полном объеме и протокол заседания Диссертационного совета по защите диссертации, подписанный председателем и ученым секретарем;
- копия транскрипта об освоении профессиональной учебной программы докторантуры;
- сведения о докторанте по форме согласно Приложению 8.

5.17 В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня защиты ученый секретарь Диссертационного совета направляет на государственную регистрацию в НЦГНТЭ: экземпляр диссертации в несброшюрованном виде на бумажном и электронном носителях, два экземпляра учетной карточки диссертации на государственном и русском языках, список трудов на электронном носителе (в формате Word).

5.18 Диссертация, по которой было принято отрицательное решение Диссертационного совета, представляется на повторную защиту в порядке, установленном настоящим Положением.

5.19 В случае отказа в присуждении степени доктора философии (PhD), доктора по профилю диссертация представляется докторантом на защиту повторно, но не ранее, чем через год после предыдущей защиты. В случае если отрицательное решение Диссертационного совета принято в связи с использованием заимствованного материала без ссылки на автора и источник заимствования (плагиат), Диссертационным советом принимается отрицательное решение без права повторной защиты.

При представлении диссертации на повторную защиту Диссертационный совет назначает 3-х (трех) членов Диссертационного совета, которые составляют заключение об устранении в диссертации нарушений, установленных ранее. Заключение размещается на интернет-ресурсе Академии

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Положение о Диссертационном совете РГП на ПХВ «Казахская национальная академия хореографии» КК МКС РК	Код: ПЛ-10.16/ОП/101
		Издание:
		Стр. 19 из 31

не менее, чем за 10 (десять) рабочих дней до защиты и зачитывается на защите диссертации.

5.20 Апелляция на отрицательное решение Диссертационного совета подается докторантом в произвольной форме в течение 2 (двух) месяцев со дня решения.

5.21 Апелляция должна содержать следующие данные:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя/наименование организации, (в случае если заявление подано юридическим лицом), ИИН, адрес заявителя, сведения о выявленном нарушении, допущенном Диссертационным советом и (или) докторантом;

- персональные данные лица, которому была присуждена степень доктора философии (PhD) или доктора по профилю, тема диссертации, дата защиты и сведения о Диссертационном совете.

- сведения о выявленном нарушении, допущенном Диссертационным советом и (или) докторантом, доказательства нарушения с обязательным приложением подтверждающих документов.

5.22 Споры, не урегулированные настоящим Положением, в том числе по вопросам отказа в присуждении степени доктора философии (PhD), доктора по профилю, восстановления срока подачи апелляции, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

5.23 В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подачи апелляции приказом ректора Академии создается апелляционная комиссия (далее – Комиссия). В состав Комиссии включаются не менее 3 (трех) специалистов, имеющих ученую степень по соответствующей специальности (отрасли науки), в том числе могут быть зарубежные эксперты. Членами комиссии не могут быть научные консультанты, рецензенты, членами Диссертационного совета или эксперты по диссертации. В состав апелляционной комиссии назначается Председатель и секретарь.

5.24 В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Республики Казахстан, настоящим Положением.


5.25 Комиссия рассматривает материалы аттестационного дела и готовит заключение по результатам апелляции в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня ее создания.

5.26 Заключение Комиссии принимается членами комиссии на основе открытого голосования простым большинством голосов и подписывается всеми членами Комиссии. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

5.27 Решение Комиссии считается действительным, если на заседании апелляционной комиссии присутствовало не менее 4 (четырёх) человек из 5 (пяти), включая председателя Комиссии.

5.28 Решение Комиссии в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его принятия сообщается докторанту, подавшему апелляцию, и размещается на интернет-ресурсе Академии.

5.29 В случае отказа в присуждении степени доктора философии (PhD),

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Положение о Диссертационном совете РГП на ПХВ «Казахская национальная академия хореографии» КК МКС РК	Код: ПЛ-10.16/ОП/101
		Издание:
		Стр. 20 из 31

доктора по профилю диссертация представляется докторантом на защиту повторно, но не ранее, чем через год после предыдущей защиты.

6. Ответственность Диссертационного совета

6.1 Ответственность за деятельность и организацию работы диссертационного совета несет председатель Диссертационного совета.

6.2 Ответственность за выполнение пунктов настоящего Положения по соблюдению установленных сроков несет ученый секретарь Диссертационного совета.

6.3 Постоянные члены Диссертационного совета обязаны посещать заседания Диссертационного совета. Постоянный член Диссертационного совета, не присутствующий на трех заседаниях Диссертационного совета без уважительной причины в течение календарного года, по представлению председателя выводится из состава соответствующего Диссертационного совета.

6.4 Председатель несет ответственность за качество, объективность и обоснованность принимаемых решений по защите диссертаций.

6.5 Председатель несет ответственность за своевременное и качественное размещение информации о деятельности совета на интернет-ресурсе ОВПО.

7. Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение вводится в действие со дня утверждения Ученым советом Академии, внесение изменений и дополнений в настоящее Положение входит в компетенцию Ученого совета Академии.

7.2 Если в результате изменения законодательства Республики Казахстан отдельные нормы настоящего Положения вступят с ним в противоречие, данные нормы настоящего Положения утрачивают силу и до момента внесения изменений руководствуются законодательством Республики Казахстан.

Приложение 1


Отчет о работе Диссертационного совета

Диссертационный совет РГП на ПХВ «Казахская национальная академия хореографии» КК МКС РК

по направлению подготовки кадров (специальностям) _____

Отчет содержит следующие сведения:

1. Данные о количестве проведенных заседаний.
2. Фамилии, имя, отчество (при его наличии) членов Диссертационного совета, посетивших менее половины заседаний.
3. Список докторантов с указанием ОВПО.
4. Краткий анализ диссертаций, рассмотренных советом в течение отчетного года, с выделением следующих разделов:
 - 1) анализ тематики рассмотренных работ;

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Положение о Диссертационном совете РГП на ПХВ «Казахская национальная академия хореографии» КК МКС РК	Код: ПЛ-10.16/ОП/101
		Издание:
		Стр. 21 из 31

2) связь тематики диссертаций с направлениями развития науки, которые сформированы Высшей научно-технической комиссией при Правительстве Республики Казахстан в соответствии с Законом "О науке" и (или) государственными программами;

3) анализ уровня внедрения результатов диссертаций в практическую деятельность.

5. Анализ работы официальных рецензентов (с примерами наиболее некачественных отзывов).

6. Предложения по дальнейшему совершенствованию системы подготовки научных кадров.

7. Количество диссертаций на соискание степеней доктора философии (PhD), доктора по профилю в разрезе специальностей (направления подготовки кадров):

1) диссертации, принятые к защите (в том числе докторантов из других ОВПО);

2) диссертации, снятые с рассмотрения (в том числе докторантов из других ОВПО);

3) диссертации, по которым получены отрицательные отзывы рецензентов (в том числе докторантов из других ОВПО);

4) диссертации с отрицательным решением по итогам защиты (в том числе докторантов из других ОВПО).

5) диссертации, направленные на доработку (в том числе докторантов из других ОВПО):


6) диссертации, направленные на повторную защиту (в том числе докторантов из других вузов).

Председатель Диссертационного совета _____
(подпись, фамилия и инициалы)

Ученый секретарь Диссертационного совета _____
(подпись, фамилия и инициалы)

Печать

Дата « ____ » _____ 20__ года

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Положение о Диссертационном совете РГП на ПХВ «Казахская национальная академия хореографии» КК МКС РК	Код: ПЛ-10.16/ОП/101
		Издание:
		Стр. 22 из 31


Приложение 2

**График заседаний
Диссертационного совета по защите докторских диссертации на присуждение
степени доктора философии(PhD), доктора по профилю**


<i>№</i>	<i>Диссертационный совет (шифр и наименование)</i>	<i>Количество докторантов</i>	<i>Ф.И.О. председателя Диссертационного совета, ученая (академическая) степень, должность</i>	<i>Общее количество постоянных членов/из них иногородних членов</i>	<i>Примечание</i>
месяцы					
1					
2					

Письменный отзыв официального рецензента


№ п/ п	Критерии	Соответствие критериям (необходимо отметить один из вариантов ответа)	Обоснование позиции официального рецензента
1.	Тема диссертации (на дату ее утверждения) соответствует направлениям развития науки и/или государственным программам	1.1 Соответствие приоритетным направлениям развития науки или государственным программам: 1) Диссертация выполнена в рамках проекта или целевой программы, финансируемого(ой) из государственного бюджета (указать название и номер проекта или программы) 2) Диссертация выполнена в рамках другой государственной программы (указать название программы) 3) Диссертация соответствует приоритетному направлению развития науки, утвержденному Высшей научно-технической комиссией при Правительстве Республики Казахстан (указать направление)	
2.	Важность для науки	Работа вносит/не вносит существенный вклад в науку, а ее важность хорошо раскрыта/не раскрыта	
3.	Принцип самостоятельности	3.1 Уровень самостоятельности: 1) <u>Высокий</u> ; 2) Средний; 3) Низкий; 4) Самостоятельности нет	
4.	Принцип внутреннего единства	4.1 Обоснование актуальности диссертации: 1) <u>Обоснована</u> ; 2) Частично обоснована; 3) Не обоснована.	
		4.2 Содержание диссертации отражает тему диссертации: 1) <u>Отражает</u> ; 2) Частично отражает; 3) Не отражает	
		4.3. Цель и задачи соответствуют теме диссертации: 1) <u>соответствуют</u> ; 2) частично соответствуют; 3) не соответствуют	
		4.4 Все разделы и положения диссертации логически взаимосвязаны: 1) <u>полностью взаимосвязаны</u> ; 2) взаимосвязь частичная; 3) взаимосвязь отсутствует	
		4.5 Предложенные автором новые решения (принципы, методы) аргументированы и	

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Положение о Диссертационном совете РГП на ПХВ «Казахская национальная академия хореографии» КК МКС РК	Код: ПЛ-10.16/ОП/101
		Издание:
		Стр. 24 из 31

		оценены по сравнению с известными решениями: 1) <u>критический анализ есть</u> ; 2) анализ частичный; 3) анализ представляет собой не собственные мнения, а цитаты других авторов	
5.	Принцип научной новизны	5.1 Научные результаты и положения являются новыми? 1) полностью новые; 2) <u>частично новые (новыми являются 25-75%)</u> ; 3) не новые (новыми являются менее 25%)	
		5.2 Выводы диссертации являются новыми? 1) полностью новые; 2) <u>частично новые (новыми являются 25-75%)</u> ; 3) не новые (новыми являются менее 25%)	
		5.3 Технические, технологические, экономические или управленческие решения являются новыми и обоснованными: 1) полностью новые; 2) <u>частично новые (новыми являются 25-75%)</u> ; 3) не новые (новыми являются менее 25%)	
6.	Обоснованность основных выводов	Все основные выводы основаны/не основаны на весомых с научной точки зрения доказательствах либо достаточно хорошо обоснованы (для qualitative research и направлений подготовки по искусству и гуманитарным наукам)	
7.	Основные положения, выносимые на защиту	Необходимо ответить на следующие вопросы по каждому положению в отдельности: 7.1 Доказано ли положение? 1) доказано; 2) скорее доказано; 3) скорее не доказано; 4) не доказано 7.2 Является ли тривиальным? 1) да; 2) нет 7.3 Является ли новым? 1) да; 2) нет 7.4 Уровень для применения: 1) узкий; 2) средний; 3) широкий 7.5 Доказано ли в статье? 1) да; 2) нет	
8.	Принцип достоверности Достоверность источников и предоставляемо	8.1 Выбор методологии - обоснован или методология достаточно подробно описана 1) да; 2) нет	

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Положение о Диссертационном совете РГП на ПХВ «Казахская национальная академия хореографии» КК МКС РК	Код: ПЛ-10.16/ОП/101
		Издание:
		Стр. 25 из 31

	й информации	8.2 Результаты диссертационной работы получены с использованием современных методов научных исследований и методик обработки и интерпретации данных с применением компьютерных технологий: 1) да; 2) нет	
		8.3 Теоретические выводы, модели, выявленные взаимосвязи и закономерности доказаны и подтверждены экспериментальным исследованием (для направлений подготовки по педагогическим наукам результаты доказаны на основе педагогического эксперимента): 1) да; 2) нет	
		8.4 Важные утверждения подтверждены/частично подтверждены/не подтверждены ссылками на актуальную и достоверную научную литературу	
		8.5 Использованные источники литературы достаточны/не достаточны для литературного обзора	
		9.1 Диссертация имеет теоретическое значение: 1) да; 2) нет	
9.	Принцип практической ценности	9.2 Диссертация имеет практическое значение и существует высокая вероятность применения полученных результатов на практике: 1) да; 2) нет	
		9.3 Предложения для практики являются новыми? 1) полностью новые; 2) частично новые (новыми являются 25-75%); 3) не новые (новыми являются менее 25%)	
10.	Качество написания и оформления	9.4 Качество академического письма: 1) высокое; 2) среднее; 3) ниже среднего; 4) низкое.	

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Положение о Диссертационном совете РГП на ПХВ «Казахская национальная академия хореографии» КК МКС РК	Код: ПЛ-10.16/ОП/101
		Издание:
		Стр. 27 из 31

Приложение 6

Заключение Этической комиссии

наименование академии

1.	ФИО докторанта	
2.	Специальность (образовательная программа) докторантуры	
3.	Период обучения в докторантуре	
4.	Тема диссертации, дата утверждения	
5.	Данные о научных консультантах - Ф.И.О. (при его наличии), должности и места работы, ученые степени, гражданство	
6.	Объекты исследования	
7.	Нарушения в процессе планирования, оценки, отбора и проведения научных исследований	Нарушения выявлены или не выявлены. Если нарушения выявлены, необходимо указать их.
8.	Нарушения в процессе распространения результатов научных исследований	Нарушения выявлены или не выявлены. Если нарушения выявлены, необходимо указать их.
9.	Каким образом проводилась защита прав, безопасности и благополучия объектов исследования (в случае наличия объектов живой природы и среды обитания)?	

Председатель Этической комиссии

(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Секретарь Этической комиссии

(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии))



Явочный лист членов Диссертационного совета

Заседание совета от «__» _____ 20__ года, протокол № _____

Защита диссертации докторанта _____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии)) по специальности (направлению подготовки
кадров) _____

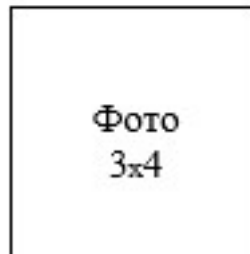
Фамилия, имя, отчество (при его наличии) членов Диссертационного совета	Степень	Явка на заседание (подпись)
1	2	3

Ученый секретарь Диссертационного совета _____
(подпись, фамилия и инициалы)



Сведения о докторанте

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))



1	Дата и место рождения, гражданство, национальность		
2	Сведения об обучении в докторантуре (ОВПО и период обучения)		
3	Образовательная программа докторантуры		
4	Место защиты и дата защиты диссертации		
5	Тема и язык диссертации		
6	Научные консультанты (Ф.И.О. (при его наличии), должность, ученые степени, ученые звания, гражданство)		
7	Официальные рецензенты (Ф.И.О. (при его наличии), должность, ученые степени, ученые звания, гражданство)		
8	Количество публикаций, всего, в том числе:		
	в изданиях, рекомендуемых Комитетом		
	в зарубежном издании из базы Web of Science (Вэб оф Сайнс) или Scopus (Скопус)		
	в материалах международных конференций, в том числе: в материалах зарубежных конференций		
9	Трудовая деятельность		
	Дата приема	Место работы, должность	Местонахождение учреждения
	увольнения		
10	Место жительства, контактные данные		

Ученый секретарь Диссертационного совета

(подпись, фамилия и инициалы)

Печать

Дата «__» _____ 20__ года

