Утвержден решением Ученого совета
РГП на ПХВ «Казахская национальная
академия хореографии» МКС РК
протокол № 2 от «28» сентября 2023 г.

План работы Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Казахская национальная академия хореографии» Министерства культуры и спорта Республики Казахстан на 2023– 2024 учебный год

г. Астана, 2023 г.

Миссия

Наша миссия: мы реализуем образовательный процесс в области хореографии и культуры на уровне мировых стандартов и обеспечиваем выпускников навыками успешной самореализации в быстроменяющемся мире.

Видение

Казахская национальная академия хореографии — международный образовательный научно-творческий хаб, объединяющий классическое и национальное наследие хореографического искусства Казахстана и творческое многообразие искусства и культуры стран ближнего и дальнего зарубежья.

Ценности

Честность и открытость. Мы за честность и открытость во всех проявлениях. Мы за добросовестность в академической среде. Мы за полное освоение современных знаний и умений.

Уважение и поддержка. Мы проявляем уважение к человеческому достоинству, мнению, суждению, мировоззрению каждого. Мы за развитие доброго товарищества и взаимопомощи.

Ответственность. Мы понимаем, что наше общее благополучие складывается из ответственности каждого.

Совершенствование. Мы не останавливаемся на достигнутом. Мы управляем своим развитием, поощряем рядом живущего к самосовершенствованию и искренне радуемся успехам каждого.

Командный дух. Солируем на сцене – работаем в команде. Вместе мы сможем обеспечить успех Казахской национальной академии хореографии и нашему государству.

Стратегическое направление 1. Академическое превосходство.
Цель 1.1: Подготовка высококвалифицированных специалистов в области хореографического искусства и культуры, конкурентоспособных на отечественном и международном рынке труда, путем интеграции традиционного и элементов дистанционного образования.
Целевые индикаторы:

№	Индикаторы	Контингент
1.1	Планируемый контингент обучающихся по госзаданию/ на платной основе на начало года: (1-9 классы, 1 уровень ТиПО)	**351/0**
	Среднегодовой контингент	***330/0***
1.2.	Планируемый контингент обучающихся по госзаказу/ на платной основе на начало года: техническое и профессиональное образование (1-3 курсы, 2 уровень ТиПО) высшее образование (бакалавриат) послевузовское образование (магистратура) послевузовское образование (докторантура)	***240/80*** 119/2 95/70 20/7 6/1
2.1	Доля выпускников колледжа, обучившихся по государственному образовательному заказу, трудоустроенных в первый год после окончания школы-колледжа ПО по специальности	72%
2.2	Доля выпускников бакалавриата, магистратуры, докторантуры, обучившихся по государственному образовательному заказу, трудоустроенных в первый год после окончания Академии по специальности	77%
3.	Доля студентов, выехавших и въехавших по программе академической мобильности за рубеж на срок не менее триместра, семестра, учебного года от общего количества студентов	7,8% (11 студ.)

Задача 1.1.1 Модернизация содержания образовательных программ

Мероприятия	Ответств. исполнитель	Срок исполнения	Форма завершения
1. Проведение профориентационной работы среди выпускников Академии по всем уровням образования (ТиПО, высшее и послевузовское образование), организация подготовки ко всем видам вступительных тестов (ЕНТ, КТ, КазТест, тест по иностранному языку).	Ответ. секретарь приемной комиссии	Апрель 2024-август 2024 г.	Информация
2. Организовать ориентационную неделю для обучающихся, поступивших на	Абдрасилова Д.С.,	31 августа -2	Информация

1 курс, иностранных студентов (ознакомление с НПА, информация по Академии)	Тургинбаева А.Н. Досжан Р.К.	сентября 2023 г.	СОПУП
3. Организация контроля качества занятий по общеобразовательным дисциплинам ШКПО начального и основного среднего образования.	Кокшинова С.Ю. Абдрасилова Д.С.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ШКПО
4. Организация семинаров, направленных на оценку содержания образовательных программ, учебно-методических материалов, семинаров по совершенствованию инновационных методов обучения (3).	Кауапова А.	Сентябрь 2023 г., март, апрель 2024г.	Информация отдела ОМОЦУП
5. Организация и контроль своевременного повышения квалификации ППС Академии по совершенствованию педагогического мастерства, исходя из требований МНВО РК, согласно утвержденному Плану обучения работников Академии.	Жусупбекова Д.С.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация СДОПК
6. Организация работы комиссии по контролю обновления методического материала к учебным дисциплинам (до 30%), обеспеченности дисциплин РУП 2023-2024 уч.г. электронной учебно-методической литературой.	Кауапова А.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация
7. Организовать «круглые столы», встречу выпускников 2024 года с работодателями.	Абдрасилова Д.С. Тургинбаева А.Н. Досжан Р.К. Кокшинова С.Ю.	Февраль-Май 2024г.	Информация СОПУП
8. Организовать учебный процесс, основанный на включении элементов дуального обучения	Абдрасилова Д.С. Тургинбаева А.Н.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация СОПУП
9. Организовать подготовку цифровых учебно-методических материалов на порталы массовых открытых онлайн курсов на базе национальных платформ Bilim Land, Национальной платформы открытого образования Казахстана, платформы «Открытый университет».	Кауапова А.К. Кокшинова С.Ю. Тургинбаева А.Н. Досжан Р.К.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация подразделения
10. Тренинги и консультации по работе с полнотекстовыми базами данных: Scopus, ScienceDirect,Web of Science, РМЭБ - Республиканская межвузовская электронная библиотека-http://rmebrk.kz/; БиблиоРоссика-http://www.bibliorossica.com/; Bilim Media Group-https://bilimland.kz/; Университетская библиотека ONLINE https://biblioclub.ru/;	Аймбетова У.У.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация подразделения
11. Организация сотрудничества с Казанским государственным институтом культуры (Татарстан) по СОП 6В02110-Педагогика хореографического искусства	Абдрасилова Д.С. Тургинбаева А.Н. Жумагул А.Н.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация подразделения
12.Пополнить академическую видеотеку материалами экзаменов, мастер-	Алиева Г.Ж.	Сентябрь 2023 г.	Информация на сайте

классов, видео занятий за 2023-2024уч.год	Абдигазы Е. Акас А.		
13. Организовать сотрудничество с вузами-партнерами по входящей и исходящей мобильности на 2 семестр 2023-2024 уч.г.	Жұмағұл А.Н.	Сентябрь 2023 г. - январь 2024 г.	Информация на сайте
14. Организовать проведение 2 студенческих мероприятий (в том числе в дистанционном формате) с участием обучающихся ОП иных вузов РК и зарубежья по специальностям бакалавриата, магистратуры.	Досжан Р.К. Тургинбаева А.Н. Мухамеджанова А.Т.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация на сайте
15.Мероприятия, направленные на привлечение ППС и обучающихся к использованию мировых цифровых библиотек в учебном процессе с целью повышения уровня активности пользователей (2)	Аймбетова У.У.	Октябрь 2023, февраль 2024 гг.	Информация на сайте
16.Организация мониторинга удовлетворенности родителей учащихся 1-4 классов, учащихся 5-9 классов качеством образовательного процесса Академии	Косиди М.С.	Октябрь, ноябрь 2023 г.	Информация на сайте
17. Организация мониторинга удовлетворенности студентов 1-3 курсов колледжа образовательным процессом академии	Косиди М.С.	Ноябрь 2023 г.	Информация на сайте
18. Организация мониторинга удовлетворенности студентов вуза образовательным процессом академии, «чистая зимняя сессия»	Косиди М.С.	Декабрь 2023 г.	Информация на сайте
19. Организация мониторинга удовлетворенности преподавателей условиями работы в академии	Косиди М.С.	Февраль, 2024 г.	Информация на сайте
20. Организация мониторинга востребованности образовательных программ высшего и послевузовского образования среди работодателей, мониторинг удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников Академии	Косиди М.С.	Май 2024 г.	Информация на сайте
21.Организация мониторинга удовлетворенности выпускников качеством их подготовки в академии, «чистая зимняя сессия»	Косиди М.С.	Май 2024 г.	Информация на сайте

Задача 1.1.2. Развитие благоприятной экосреды полиязычного образования

Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Форма завершения
1. Организовать работу по привлечению зарубежных экспертов к творческой и преподавательской деятельности (не ниже 15 человек)	Жусупбекова Д.С., Жұмағұл А.Н.	В течение года	Информация HR отдела
2. Приглашение зарубежных и казахстанских преподавателей для проведения лекций, мастер-классов на английском языке (3)	Жұмағұл А.Н.	В течение года	Информация ОМССО

3. Организовать работу по удержанию доли ППС, преподающих на английском языке (не ниже 12% от штатного ППС)	Абдрасилова Д.С., Деканы факультетов	В течение года	Информация отделов
4. Организация языковых курсов для студентов и ППС на базе Академии	Жусупбекова Д.С.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОМССО
5. Создание англоязычного клуба онлайн-общения для студентов, магистрантов, ППС	Жұмағұл А.Н.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОМССО
6. Участие в работе Ассоциации Азиатских университетов (студенческий форум, научная конференция)	Жұмағұл А.Н.	5-8 сентября, 18-20 октября 2023 г.	Информация ОМССО
7. Проведение систематичных встреч со студентами, магистрантами с целью информирования о международных программах Erasmus+, академической мобильности, стажировках и т.д. (4 встречи в год)	Жұмағұл А.Н.	Сентябрь, ноябрь 2023 г., февраль, март 2024г.	Информация ОМССО
8. Проведение мероприятий, направленных на привлечение ППС и обучающихся к использованию мировых цифровых библиотек в учебном процессе с целью повышения уровня активности пользователей	Аймбетова У.У.	Октябрь 2023 г., февраль 2024г.	Информация на сайте
9. Анализ книгообеспеченности дисциплин специальностей бакалавриата учебниками и учебно-методическими пособиями на английском языке.	Аймбетова У.У., Кауапова А.К.	Октябрь 2023 г.	Информация
10. Проведение мероприятий, направленных на развитие языковых способностей обучающихся	Абдрасилова Д.С. Балтабекова Т.К.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ШКПО
11. Организовать мониторинг использования элементов полиязычного обучения на действующих ОП	Кауапова А.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОМОЦУП
12. Проведение 1 обучающего семинара в библиотеке Академии по использованию ресурсов Scopus, Springer, Web of Science, Science Direct	Аймбетова У.У. Мухаметжанова А.Т.	Сентябрь 2023 г.	Ежемесячный отчет по посещаемости сайтов баз данных (библиотека)

Цель 1.2: Развитие международного сотрудничества, интеграция в международное образовательное пространство.
Целевые индикаторы:

№	Индикаторы	Ед.изм.	2023-2024
1.	Количество соглашений в рамках Консорциумов /Клубов/Ассоциаций и др. (Партнерство и членство)	Ед.	4

2.	Количество соглашений и договоров с зарубежными организациями – партнерами	Ед.	42
3.	Доля иностранных студентов в вузе от общего количества студентов (в соответствии с коэффициентом 0,7)	%	9

Задача 1.2.1. Повысить международную привлекательность Академии

Мероприятия	Ответств. исполнитель	Срок исполнения	Форма завершения
1. Организовать проведение процедур, рекомендованных комиссией институциональной и специализированной аккредитации HAAP/IAAR	Косиди М.С.	Сентябрь 2023 г. - июнь 2024г.	Отчетные документы
2. Организация и проведение постаккредитационного мониторинга институциональной и специализированной аккредитации HAAP/IAAR	Косиди М.С.	Сентябрь 2023 г. - март 2024г.	Отчетные документы
3. Организовать участие 4-х ОП бакалавриата в рейтинге НПП Атамекен	Косиди М.С.	Май-июнь 2024г.	Сертификат
4. Реконструкция сайта Академии с целью повышения позиции в мировом рейтинге Ranking of Webometrics of Universities (цель – поднять на уровень выше 84)	Жұмағұл А.Н. Косиди М.С.	Сентябрь 2023 - январь 2024г.	Информация на сайте webometrics.info
5. Работа по привлечению к международной деятельности новых вузов-партнеров, актуализация действующих международных договоров.	Жұмағұл А.Н.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОМССО
6. Наращивание количества вузов-партнеров (Bilateral Agreements) по программе академической мобильности.	Жұмағұл А.Н.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОМССО
7. Активное сотрудничество с посольствами зарубежных стран,	Жұмағұл А.Н.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОМССО
8. Организация работы по привлечению иностранных обучающихся в рамках программы академической мобильности, направленной на повышение доли иностранных студентов в вузе	Жұмағұл А.Н.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОМССО
9. Организация работы с обучающимися и педагогами Академии хореографии по действующим программам мобильности	Жұмағұл А.Н.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОМССО
10. Организация программ краткосрочного обучения для иностранных обучающихся в традиционном и дистанционном формате (более 15 человек)	Кокшинова С.Ю. Жұмағұл А.Н.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОМССО
11. Проведение онлайн переговоров с руководителями международных отделов о мероприятиях по дистанционной активности в 2023-2024уч. г.	Жұмағұл А.Н.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОМССО

Привлечение лучших специалистов к онлайн сотрудничеству в т.ч..			
12. Организация и проведение международных конференций, симпозиумов, круглых столов, научных семинаров с участием зарубежных партнеров (более 5 мероприятий в год)	Мухамеджанова А.Т. Досжан Р.К. Тургинбаева А.Н.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация на сайте
А) Республиканская научно-практическая конференция, посвященная 100-летнему юбилею Абирова Д.Т. (с участием зарубежных партнеров) – 1 *Б) Международная научно-практическая конференция «Великие личности великой степи» - 1*		Ноябрь 2023 Апрель 2024	
В) Круглые столы с участием зарубежных хореографов - 2		Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	
Г) Научный семинар с участием зарубежных деятелей искусств, ученых -2		Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	
13. Продвижение Академии к работе в рамках Консорциумов /Клубов/Ассоциаций и др. Проведение мероприятий по поддержке активности Академии Партнерство и членство)	Жұмағұл А.Н.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОМССО
14. Проведение информационных дней по организации программ обучения за рубежом (в том числе дистанционных): консультация, конкурсный отбор, корреспонденция с международным отделом вуза-партнера.	Жұмағұл А.Н.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОМССО

Цель 1.3: Создание благоприятных условий для привлечения и развития кадров, обучения на протяжении всей жизни.

№	Индикаторы	Ед. изм.	2023	2024
1.	Доля работников (от общего числа), повышающих квалификацию в текущем году, в %	%	25	20
2	Доля педагогов ТиПО от общего числа штатного ППС, повышающих квалификацию в текущем году, в %	%	37	2
3	Доля педагогов вуза от общего числа штатного ППС, повышающих квалификацию в текущем году, в %	%	4	5

Задача 1.3.1. Создание и наращивание кадрового фундамента Академии

Мероприятия	Ответств.	Срок исполнения	Форма

	исполнитель		**завершения**
1. Разработка и утверждение плана обучения работников Академии на 2024 год на основании информации от структурных подразделений.	Жусупбекова Д.С.	Декабрь 2023 г.	Информация СДОПК
2. Организация внутреннего обучения молодых педагогов методистами Академии.	Кокшинова С.Ю.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация СП
3. Организация обучения ППС, АУП академии по направлению LLL (Life Long Learning)	Жусупбекова Д.С.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация СДОПК
4. Организация и проведение мастер-классов для сотрудников, а также обучающихся Академии в рамках дополнительного образования, по заявкам от СП.	Жусупбекова Д.С.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация СДОПК
5. Наращивание количества авторских курсов в рамках программ повышения квалификации и переподготовки кадров	Жусупбекова Д.С.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация СДОПК
6. Подготовка и утверждение в Министерстве Просвещения программ повышения квалификации по направлению казахского танца, классической хореографии республиканского масштаба (не менее 2-х)	Жусупбекова Д.С.	Сентябрь 2023 г. - январь 2024г.	Информация СДОПК
7. Введение сертифицированных Министерством Просвещения программ повышения квалификации по направлению казахского танца, классической хореографии в работу Сектора дополнительного образования	Жусупбекова Д.С.	Январь - август 2024г.	Информация СДОПК
8. Выплата премии по итогам работы за отчетный период (квартал, год), к национальным и государственным праздникам в Республике Казахстан при наличии качества, результативности работы и экономии по ФОТ в соответствии с установленной процедурой оценки работников Академии.	Козжанова Ш.Б. Ешпанова К.Б.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Приказ о выплате премии
9. Анализ текучести персонала.	Ешпанова К.Б.	Поквартально	Информация отдела
10.Организация мониторинга оценки удовлетворенности преподавателей и работников работой в академии	Косиди М.С.	Январь – март 2024г.	Информация
11.Оказание материальной помощи работникам в соответствии с Правилами оплаты труда работников Казахской национальной академии хореографии на основании поданных работниками заявлений.	Ешпанова К.Б.	По мере необходимости	приказ об оказании работнику материальной помощи
12. Предоставление работникам служебного жилья в соответствии с внутренними нормативными документами Академии.	Жилищная комиссия	По мере необходимости	Информация жилищной комиссии
13. Оплата пособия для оздоровления при направлении работников в трудовые отпуска в соответствии с графиком отпусков.	Ешпанова К.Б.	По мере необходимости	приказ о предоставлении трудового отпуска

14. Обеспечение профилактического медицинского осмотра работников за счет средств, выделенных Академией (200 человек)	Латышева Т.М.	В течение учебного года	Договор
15. Обеспечение развозки работников к месту работы и к дому.	Исаев Р.О.	По мере необходимости	Договор
16. Предоставление оплачиваемых учебных отпусков для подготовки и сдачи зачетов и экзаменов, подготовки и защиты дипломной работы (проекта).	Ешпанова К.Б. Козжанова Ш.Б.	По мере необходимости, по соглашению сторон	приказ о предоставлении учебного отпуска

Стратегическое направление 2. Творческая деятельность.
Цель 2.1: Интеграция Казахской национальной академии хореографии в мировое профессиональное сообщество.

№	Индикаторы	2023-2024
1.	Количество призовых мест, завоеванных учащимися колледжа, бакалавриата и послевузовского образования на международных/ республиканских творческих конкурсах, фестивалях и турнирах	30
2.	Количество международных/республиканских творческих конкурсов и фестивалей, организованных на базе академии	2
3.	Количество учащихся колледжа, бакалавриата и послевузовского образования, участвовавших в республиканских и международных творческих конкурсах, турнирах и фестивалях в год	30
4.	Количество мероприятий (международных/ республиканских творческих конкурсов, турниров и фестивалей), в которых состязались учащиеся колледжа и студенты академии за год	15
5.	Количество хореографических постановок (балетов, фрагментов, концертных номеров), поставленных обучающимися /педагогами академии	40
6.	Количество концертов, выступлений, проведенных обучающимися /педагогами академии	20
7.	Количество спектаклей, проведенных с участием обучающихся /педагогов академии	40

Задача 2.1.1. Развитие творческого потенциала обучающихся и продвижение результатов творческой деятельности Академии в международное культурное пространство

Мероприятия	Ответств.	Срок исполнения	Форма

	исполнитель		**завершения**
1. Стажировка воспитанников японской школы балета (15 студентов)	Алишева А.Т. Султанова С.Р.	24 -30 сентября 2023 г.	Информация на сайт
2. Концертная программа «Самғау», приуроченная ко Дню Республики	Тургинбаева А.Н. Кокшинова С.Ю. Алиева Г.Ж.	Октябрь 2023	Выездной концерт Город Кокшетау
3. Посвящение в Профессию, День учителя	Султанова С.Р. Кокшинова С.Ю. Алиева Г.Ж.	5 октября 2023	Торжественное мероприятие в учебном театре
4. Посвящение в студенты. Торжественное мероприятие	Алишева А.Т. Султанова С.Р. Кураторы вуза	Октябрь 2023	Учебный театр Вручение студенческих билетов
5. День Республики Казахстан 1.Торжественное мероприятие 2. Дивертисмент	Алишева А.Т. Султанова С.Р. Алиева Г.Ж.	24 октября 2023	Учебный театр Академии
6. V Юбилейный Международный фестиваль хореографических училищ (колледжей) и академий «Малый Нуреевский»	Кокшинова С.Ю.	30 октября – 3 ноября 2023 г.	Башкортостан, Уфа
7. Выездные зарубежные гастроли в Пекин (Китай)	Алиева Г.Ж.	25-30 октября 2023	Пекинская академия танца
8. Выездные гастроли с концертной программой	Тургинбаева А.Н. Кокшинова С.Ю. Алиева Г.Ж.	Ноябрь 2023	Выездной концерт Город Караганда
9. Проведение проект-конкурса «Звездные танцы»	Тургинбаева А.Н.	Ноябрь 2023	Конкурсная программа Учебный театр Академии
10. Балет «Щелкунчик». Репетиции новых составов исполнителей	Худсовет Кокшинова С.Ю. Алиева Г.Ж. Педагоги-репетиторы	Ноябрь 2023 – январь 2024 г.	Показ спектакля на сцене театра «Астана Балет»
11. Конкурс сольного мужского казахского танца, посвященный 100-летию Даурена Абирова	Тургинбаева А.Н. Алиева Г.Ж.	2-3 ноября 2023 г.	Конкурсная программа Учебный театр Академии
12. Творческий вечер Заслуженного деятеля Казахстана Серика Еркимбекова	Тургинбаева А.Н. Алиева Г.Ж.	Декабрь 2023	Торжественное мероприятие

			Учебный театр
13. Концерт сценической практики (школа-колледж)	Кокшинова С.Ю. Алиева Г.Ж. Султанова С.Р.	Февраль-март 2024	Концертная программа: классические вариации, концертные номера Учебный театр Академии
14. Концерт обучающихся квалификации «Артист ансамбля танца»	Кокшинова С.Ю. Алиева Г.Ж.	Март 2024	Концертная программа Учебный театр Академии
15. Балет «Роман бутона розы и мотылька». Вводные репетиции новых составов исполнителей	Худсовет Кокшинова С.Ю. Алиева Г.Ж. Педагоги-репетиторы	15 марта 2024	Показ спектакля на сцене театра «Астана Балет»
16. Международный день театра	Султанова С.Рю КДМ, кураторы, классные руководители	Март, 2024 г. (27 марта)	Мероприятие, информация на сайте
17. Международный конкурс молодых хореографов, посвященный выдающемуся казахстанскому балетмейстеру Заурбеку Райбаеву в рамках республиканской предметной олимпиады	Тургимбаева А.Н. Алиева Г.Ж.	Апрель 2024	Конкурсная программа Учебный театр
18. Международный хореографический фестиваль-конкурс «Арабеск» (г.Пермь, Россия)	Алиева Г.Ж.	Апрель 2024	Информация на сайте
19. Выездные гастроли в Алматы	Алиева Г.Ж.	Май 2024	Выездной концерт
20. Выездные гастроли с концертно-профориентационной программой	Тургинбаева А.Н. Алиева Г.Ж.	Май 2024	Выездной концерт Город Степногорск
21. Отчетный концерт школы-колледж ПО	Худсовет Алиева Г.Ж. Кокшинова С.Ю.	3,4 мая 2024	Концерт в театре «Астана Балет»
22. Просмотры номеров классической хореографии (классные работы)	Худсовет Алиева Г.Ж.	Май 2024	Концертная программа
23. Последний звонок. Торжественная часть. Концертная программа классных работ (1-9 классы)	Кокшинова С.Ю. Алиева Г.Ж. Султанов С.Р.	25 мая 2024	Концерт в театре «Астана Балет»
24. Спектакли театра «Астана балет». Участие обучающихся в постановках театра	Педагоги-репетиторы	В течение года по плану театра	Выступление в театре

25. Спектакли театра «Астана Опера». Участие студентов в постановках театра	Педагоги-репетиторы	В течение года по плану театр	Выступление в театре
26. Выпускной бал. Торжественное мероприятие	Кокшинова С.Ю. Тургимбаева А.Н. Досжан Р.К. Алиева Г.Ж. Султанова С.Р.	Июнь 2024	Вручение дипломов Театр «Астана Опера»
27. Концертно-исполнительская работа отделения концертмейстерского мастерства и фортепиано (в том числе онлайн).	Нурпеисова Н.Г.	1-2 полугодие	Концерты, конкурсы
28. Постановка номеров классического наследия, народного, национального и современного репертуара.	Художественный совет	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Включение номеров в репертуар Академии
29. Участие в международных конкурсах и фестивалях (онлайн-офлайн)	Художественный совет	1-2 полугодие	Конкурсная программа
30. Праздничные концерты	Алиева Г.Ж. Педагоги-репетиторы	В течение года по приглашению	Работа в концертах республиканского значения Концертные выступления
31. Благотворительные концерты («SOS Детская деревня», центр социального обслуживания «Шарапат», Национальный центр детской реабилитации г.Астана)	Султанова С.Р.	Январь, июнь 2024 г.	Концертная программа

Цель 2.2: Реализация концепции Нового Казахстана

№	Индикаторы	2023-2024
1	Доля студентов, охваченных деятельностью КДМ	95%
2	Доля обучающихся вуза, вовлеченных в организованную общественную деятельность	90%
3	Доля студентов, вовлеченных в волонтерское движение	25%

Задача 2.2.1. Воспитание активной гражданской позиции учащихся в процессе их профессионального обучения

Мероприятия	Ответств.	Срок исполнения	Форма

	исполнитель		**завершения**
1. Организация деятельности КДМ.	Султанова С.Р.	1 неделя сентября 2023 г.	Собрание
2. Организация деятельности волонтерского клуба «Мейірім» в рамках КДМ.	Султанова С.Р. Председатель КДМ	1 неделя сентября 2023 г.	Собрание
3. Организация и проведение торжественной линейки, посвященной Дню Знаний	Алишева А.Т. Султанова С.Р.	1 сентября 2023 г.	Мероприятие Информация на сайте Академии
4. Организация и проведение мероприятий в рамках сотрудничества с международным клубом UNESCO	Султанова С.Р.	В течение года	Мероприятия
5. Организация мероприятий, направленных на реализацию антикоррупционной политики Республики Казахстан, для обучающихся Академии	Султанова С.Р. Каирбекова М.Р.	В течение года	Мероприятия Информация на сайте Академии
6. Организация и развитие дебатного движения в Академии (с долей студентов, вовлеченных в дебатное движение, не ниже 25%)	Султанова С.Р., Председатель КДМ	Сентябрь 2023 г. – май 2024	Дебаты
7. Праздничный концерт, посвященный Дню Учителя	Султанова С.Р. Алиева Г.Ж.	Сентябрь 2023 г.	Концерт
8. Торжественное мероприятие «Посвящение в профессию» для учащихся 5-классов школы	Алишева А.Т. Султанова С.Р. Алиева Г.Ж. Кокшинова С.Ю.	Октябрь 2023 г.	Мероприятие. Информация на сайте Академии
9. Организация праздничных мероприятий ко Дню Республики	Султанова С.Р. Алиева Г.Ж. Руководители подразделений	Октябрь 2023 г.	Мероприятие. Информация на сайте Академии
10. Организация и проведение мероприятия «Посвящение в студенты - 2023»	Султанова С.Р. Алиева Г.Ж.	Октябрь 2023 г.	Мероприятие. Информация на сайте Академии
11. Проведение мероприятия по пропаганде правильного питания и здорового образа жизни.	Латышева Н.М.	Ноябрь 2023г	Семинар
12. Организация праздничных мероприятий ко Дню Независимости Республики Казахстан	Султанова С.Р. Алиева Г.Ж. Руководители	Декабрь 2023 г.	Мероприятие. Информация на сайте Академии

	подразделений		
13. Организация и проведение книжной выставки «Book Crossing»	Аймбетова У.У.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Выставка. Информация на сайте Академии
14. Организация мероприятий, посвященных празднованию Нового года для обучающихся Академии	Султанова С.Р. председатель КДМ	Декабрь 2023 г.	Мероприятия. Информация на сайте Академии
15. Капустник, посвященный Новому году	Султанова С.Р. председатель КДМ Руководители подразделений	Декабрь 2023	Праздничное мероприятие Учебный театр
16. Международный день родного языка	Султанова С.Р. председатель КДМ Классные руководители	Февраль, 2024 г. (21 Февраля)	Мероприятия. Информация на сайте Академии
17. Организация мероприятия, по празднованию Международного женского дня 8 марта	Султанова С.Р. Исаев Р.О. Председатель КДМ	Март 2024 г.	Мероприятие. Информация на сайте Академии
18. Организация и проведение мероприятия, посвященного празднованию Наурыз мейрамы.	Алишева А.Т. Султанова С.Р. Алиева Г.Ж. Кокшинова С. Ю. Рашитова Р.М. Тургинбаева А.Н. Досжан Р.К.	Март 2024г.	Мероприятие. Информация на сайте Академии
19. День открытых дверей	Тургинбаева А.Н. Досжан Р.К. Кокшинова С.Ю.	Март-апрель 2024г. Январь, июнь 2024г	Информация на сайте Академии
20. День поэзии	Султанова С.Р. председатель КДМ Классные руководители	Март, 2024г. (21 марта)	Мероприятия. Информаци на сайте Академии

21. Молодежный творческий проект «Uncover - 2023».	Досжан Р.К. Султанова С.Р.	Апрель 2024г.	Мероприятие. Информация на сайте
22. Организация мероприятий, приуроченных к празднованию Дня единства народа Казахстана	Султанова С.Р. Рашитова Р.М.	Апрель 2023 г.	Мероприятия. Информация на сайте
23. Праздничное мероприятие, посвященное Дню Победы в Великой Отечественной войне.	Султанова С.Р. Рашитова Р.М.	Май 2024г.	Информация на сайте Академии
24. Флэш-моб «Молодежь – будущее Казахстана!» для обучающихся, посвященный Всемирному Дню танца	Султанова С.Р. ургинбаева А.Н.	Март-май, 2024г.	Информация на сайте Академии
25. Организация и проведение торжественного мероприятия «Последний звонок»	Алиева Г.Ж. Кокшинова С.Ю. Султанова С.Р.	Май 2024 г.	Мероприятие. Информация на сайте
26. Встреча студентов Академии с выпускниками и работодателями	Жаныбекова Л.К.	Май 2024г.	Информация на сайте
27. Организация и проведение торжественной церемонии вручения дипломов выпускникам Академии	Султанова С.Р. Алиева Г.Ж.	Июнь 2024 г.	Мероприятие. Информация на сайте
28. Организация мероприятий в поддержку сохранения экологии окружающей среды (сбор макулатуры, высадка деревьев на Аллее выпускников)	Султанова С.Р. Аймбетова У.У.	Октябрь 2023 г. , май 2024г.	Информация на сайте
29. Мероприятия в общежитии «Алтын уя» по формированию у молодежи уважения к основополагающим ценностям государственности, стимулированию гражданской самореализации (не менее 26, на казахском и русском языках).	Рашитова Р.М.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация на сайте
30. Мероприятия по профилактике асоциальных явлений среди обучающихся и студентов: - встреча с предствителями ДВД г. Астана «Меры по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершенолетних»; - встреча со специалистами Центра исследования проблем религий по профилактике экстремизма и терроризма в молодежной среде; - встреча с экспертом Центра по профилактике и борьбе со СПИД; - встреча с представителями Центра медико-социальной реабилитации.	Султанова С.Р. Латышева Т.М.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация на сайте
31. Мероприятия по эстетическому и патриотическому воспитанию обучающихся Академии: - экскурсия в Музейно-мемориальный комплекс «АЛЖИР»;	Султанова С.Р. Кокшинова С.Ю. Рашитова Р.М.	В течение года	Информация на сайте

- экскурсия в Национальный музей Республики Казахстан; - посещение Национального военно-патриотического музея; - посещение музея имени Сакена Сейфуллина; - посещение театров г.Астана	Досжан Р.К. Тургинбаева А.Н. Мухамеджанова А.Т.		
32. Мероприятия по организации питания обучающихся Академии	Султанова С.Р. Кунафина Ж.К.	Сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Договор об оказании услуг по организации питания
33. Организация мероприятий по оказанию социальной поддержки обучающимся Академии социально уязвимых категорий населения	Султанова С.Р. Кунафина Ж.К.	Сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Протоколы заседания Комиссии по оказанию социальной поддержки, Приказы
34. Спортивные мероприятия с участием обучающихся, сотрудников Академии, родителей (внутренние и открытые турниры по волейболу, эстафеты)	Султанова С.Р. Ахметов Е.К.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация на сайте
35. Работа психолога	ОВРиСВ	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация на сайте
36. Акция «Твори добро» (организация волонтерского благотворительного мероприятия)	Султанова С.Р. Председатель КДМ Деканы фак-в	Сентябрь 2023 г. - июнь 2024г.	Информация на сайте
37. Организация творческих встреч, выставок, мероприятий, проведенных с участием обучающихся /педагогов факультетов (не ниже 26)	Тургинбаева А.Н. Досжан Р.К. Султанова С.Р.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация на сайте
38. Публикации статей (эссе, доклады, статьи) в республиканские СМИ – 5 статей	Пресс-служба	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Оттиски 5 статей

Стратегическое направление 3. Исследования и инновации.
Цель 3.1: Реализация непрерывной концепции «творчество – образование – наука»

№	Индикаторы	2023-2024
1	Количество реализуемых научных проектов (грантовых, ПЦФ)	2
2	Количество финансируемых образовательных и исследовательских проектов, выполняемых на базе академии	2
3	Количество научных лабораторий	2

Задача 3.1. Организовать проведение прикладных исследований в области искусства

Мероприятия	Ответств. исполнитель	Срок исполнения	Форма завершения
1. Организация работы научно-творческой лаборатории казахского танца на 2023-2024уч.г. Презентация результатов работы лаборатории казахского танца в соц. сетях	Ізім. Т.О.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация на страницах Instagram, Facebook
2. Реализация финансируемого научного проекта на базе лаборатории казахского танца: «Традиции и современные тенденции в казахском хореографическом искусстве» (рук-ль – Ізім Т.О.)	Ізім. Т.О., сотрудники лаборатории	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация на страницах Instagram, Facebook
3. Проведение республиканской научно-практической конференции, посвященной 100-летию казахстанского балетмейстера Д.Абирова	Ізім Т.О.	Ноябрь 2023г.	Информация на страницах Instagram, Facebook
4. Организация работы научно-творческой лаборатории «Өнер LAB». Презентация результатов работы лаборатории «Өнер LAB» в соцсетях.	Джумасеитова Г.Т.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация на страницах Instagram, Facebook
5. Завершение научного проекта государственного финансирования «Хореографическое искусство Казахстана: персоналии, спектакли, коллективы» (рук-ль Джумасеитова Г.Т.)	Джумасеитова Г.Т. Сотрудники лаборатории	Сентябрь-декабрь 2023 г.	Информация на страницах Instagram, Facebook
6. Презентация энциклопедии «Хореографическое искусство Казахстана: персоналии, спектакли, коллективы»	Джумасеитова Г.Т.	Ноябрь 2023 г.	Информация на страницах Instagram, Facebook
7. Реализация научного проекта государственного финансирования «Исследование влияния малого и среднего бизнеса на развитие креативных индустрий в Казахстане» (рук-ль Кулмагамбетова А.С.)	Кулмагамбетова А.С. Сотрудники лаборатории	Сентябрь-декабрь 2023 г.	Информация на страницах Instagram, Facebook
8. Реализация финансируемого научного проекта на базе лаборатории «Өнер LAB» «Театр “Астана Опера”: спектакли и создатели, образы и исполнители» (рук-ль Джумасеитова Г.Т.)	Джумасеитова Г.Т. Сотрудники лаборатории	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация на страницах Instagram, Facebook
9. Привлечение ППС академии к научным проектам ГФ/ПЦФ МНВО РК	Мухамеджанова А.Т.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОНПОА
10. Участие в конкурсе «Лучший преподаватель – 2023»	Мухамеджанова А.Т.	Декабрь 2023 г.	Информация ОНПОА
11. Организация международных круглых столов, научных семинаров (7 мероприятий)	Досжан Р.К. Тургимбаева А.Н..	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация на страницах Instagram,

			Facebook
12. Организация деятельности, направленной на оформление патентов на изобретения, авторские права (более 3)	Мухамеджанова А.Т	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Документ
13. Организация работы диссертационного совета	Кульбекова А.К.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Защита 1 диссертации PhD
14. Участие в Республиканском научном проекте «500 ученых»	Мухамеджанова А.Т.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОНПОА
15. Участие в конкурсе «Лучший научный сотрудник»	Мухамеджанова А.Т.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОНПОА

Задача 3.1.2. Повышение качества научно-исследовательской, научно-методической деятельности Академии

Мероприятия	**Ответств. исполнитель**	**Срок исполнения**	**Форма завершения**
1. Организация научно-исследовательской деятельности Академии в направлении коммерциализации: реализация проектов лабораторий казахского танца, Онерлаб, студенческих startup проектов, участие в конкурсах на грантовое финансирование научных исследований	Мухамеджанова А.Т. Ізім Т.О. Джумасеитова Г.Т. Тургимбаева А.Н. Досжан Р.К.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация
2. Организация научных мероприятий с привлечением педагогов и обучающихся школы, вуза, послевузовского образования (лаборатория казахского танца, лаборатория Онерлаб, библиотека, СНО)	Мухамеджанова А.Т.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОНПОА
3. Организация системного взаимодействия ПЦК, научно-методических советов факультетов, экспертных групп, учебно-методического совета как звеньев научно-методической деятельности Академии	Кауапова А.К. Кокшинова С.Ю. Тургимбаева А.Н. Досжан Р.К.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация
4. Привлечение ППС к участию в международных проектах Эразмус+, Жан Моне	Жұмағұл А.Н. факультеты	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОМССО
5. Создание совместных научных проектов с вузами-партнёрами.	Мухамеджанова А.Т. Жұмағұл А.Н.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОМССО, ОНПОА
6. Организация и проведение первого республиканского конкурса сольного мужского казахского танца им. Д.Абирова, посвященного 100-летию казахстанского балетмейстера	Тургимбаева А.Н. Мухамеджанова А.Т. Алиева Г.Ж.	2-3 ноября 2024г.	Программа, отчет

7. Организация и проведение РНПК, посвященной 100-летию казахстанского балетмейстера Д.Абирова	Толысбаева Ж.Ж. Мухамеджанова А.Т.	2-3 ноября 2024г.	Программа, отчет
8. Организация и проведение МНПК «Ұлы даланың ұлы тұлғалары»	Мухамеджанова А.Т.	12 апреля 2024г.	Программа, отчет
9. Организация и проведение семинара докторантов	Мухамеджанова А.Т.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОНПОА
10. Участие в международных проектах Эразмус+, Жан Моне	Мухамеджанова А.Т., Жумагул А.Н.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОНПОА
11. Организация ежемесячного практикума научного исследования для педагогов и обучающихся Академии	Мухамеджанова А.Т.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОНПОА
12. Вебинар о системе «Антиплагиат» Strikeplagiarism.com	Жунусов С.К	Октябрь 2023 г	Отчет
13. Организация семинара «Анализ качества научно-методической деятельности преподавателей Академии»	Кауапова А.К. Экспертная комиссия	Январь 2024 г.	Семинар
14. Городской семинар на тему: «Развитие функциональной грамотности и профессиональных навыков обучающихся»	Методист ТиПО Зав. ПЦК Преподаватели	Февраль 2024г	Информация на сайте

Цель 3.2: Повышение научно-исследовательского потенциала ППС

№	Индикаторы	2023-2024
1	Количество статей работников Академии в высокорейтинговых изданиях Q1, Q2 Journal Citation Reports JCR	2
2	Доля ППС, имеющих ученую степень или звание Заслуженного артиста РК, государственные награды	50%
3	Доля ППС, занимающегося научно-исследовательской работой	45%

Задача 3.2.1. Создание устойчивой исследовательской культуры профессорско-преподавательского состава

Мероприятия	Ответств. исполнитель	Срок исполнения	Форма завершения
1. Создание условий для своевременного профессионального развития ППС (повышения квалификации, обучения в учебных заведениях зарубежья,	Деканы факультетов Жусупбекова Д.С.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация отделов

защит диссертаций на получение степени PhD)			
2. Информирование и подготовка преподавателей к участию в конкурсах на соискание государственного гранта «Лучший преподаватель вуза», проектных конкурсах МНВО РК, МКС РК	Мухамеджанова А.Т.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОНПОА
3. Проведение конкурса «Лучший преподаватель – 2023» (внутривузовский этап).	Мухамеджанова А.Т.	Октябрь – декабрь 2023 г.	протокол конкурса
4. Привлечение ППС к участию в международных научных проектах и активном членстве в мировых научных ассоциациях	Мухамеджанова А.Т., Жұмағұл А.Н.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОНПОА
5. Реализовать политику цитирования работ авторов журнала «Arts Academy» в журналах с высоким импакт-фактором, в зарубежных изданиях. Индикатор: в год – 5 цитирований авторов журнала «Arts Academy» в зарубежных изданиях.	Толысбаева Ж.Ж. Жунусов С.К.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОНПОА
6. Организация обучающего семинара по реализации политики цитирования работ авторов журнала «Arts Academy» в журналах с высоким импакт-фактором, в зарубежных изданиях.	Толысбаева Ж.Ж. Жунусов С.К.	Сентябрь 2023 г. (докторанты, магистранты), Октябрь 2023г. (ППС)	Информация ОНПОА
7. Регулирование количества и качества публикаций сотрудников и педагогов Академии в научном журнале «Arts Academy» (от 8 и выше)	Толысбаева Ж.Ж. Жунусов С.К.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОНПОА
8. Координация плановой научно-публикационной активности ППС Академии в целях обеспечения качества образовательного процесса: - общее количество публикаций в изданиях баз данных Scopus и Web of Science (Clarivate Analytics) – 4, - количество публикаций в научных изданиях РК, рекомендованных КОКСОН МНВО РК – 4	Мухамеджанова А.Т.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОНПОА
9. Информирование и оказание технической помощи в подготовке документов к конкурсам на научное стажирование в ведущих научных центрах мира	Мухамеджанова А.Т.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОНПОА
10. Активизация деятельности Science cafe с объединением научных кадров академии и обучающихся (1 раз в месяц)	Мухамеджанова А.Т.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОНПОА

Цель 3.3: Развитие научно-исследовательской работы студентов, магистрантов, докторантов (НИРС/ НИРМ/НИРД)

№	Индикаторы	2023-

		2024
1	Количество публикаций докторантов академии, опубликовавших статью в международном журнале, входящем в Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index и Arts and Humanities Citation Index базы Web of Science или с процентилем по CiteScore по базе Scopus 25 и выше	2

Задача 3.3.1 Усилить работу НИРС/ НИРМ/ НИРД

Мероприятия	**Ответств. исполнитель**	**Срок исполнения**	**Форма завершения**
1. Работа диссертационного совета	Председатель Дисс. совета	В течение 2023-2024уч.г.	Отчетность в МНВО РК
2. Введение практикоориентированных тем дипломных работ/проектов, магистерских и докторских диссертаций по направлению «Искусство» (90% охвата)	Досжан Р.К.	Сентябрь-октябрь 2023 г.	Приказ об утверждении тем магистерских и докторских диссертаций
3. Организовать участие магистрантов и докторантов в республиканских и международных научных проектах (не менее 3%)	Мухамеджанова А.Т.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОНПОА
4. Организация деятельности СНО на систематичной основе	Мухамеджанова А.Т.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОНПОА
5. Научная консультация для магистрантов и докторантов	Мухамеджанова А.Т.	Каждую 1-ую пятницу месяца	отчет
6. Привлечение магистрантов и докторантов к проведению Science cafe (лекции-концерты, беседы, презентации, дискуссии).	Мухамеджанова А.Т.	Каждую 4-ую пятницу	Информация ОНПОА
7. Наращивать количество участников республиканских и международных научно-практических конференций (не менее 21)	Мухамеджанова А.Т.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОНПОА
8. Проведение конкурса «Лучшая научная работа» среди студентов 3-4 курса (внутривузовский этап)	Мухамеджанова А.Т.	Декабрь 2023 г.	Информация ОНПОА
9. Организация участия студентов-магистрантов в конкурсах на лучшую НИРС (республиканский, международный уровни)	Мухамеджанова А.Т.	Февраль 2024 г.	Материалы
10. Подготовка команды студентов ОП «Хореография» к участию в Республиканской предметной олимпиаде	Тургинбаева А.Н.	Февраль - март 2024г.	Участие в олимпиаде
11. Организация и проведение Внутривузовской Недели науки студентов и магистрантов Казахской национальной академии хореографии.	Мухамеджанова А.Т.	Апрель 2024г.	Информация ОНПОА

12. Внутривузовская студенческая научно-практическая конференция «Студенческая наука – 2024»	Мухамеджанова А.Т.	Апрель 2024г.	Информация ОНПОА
13. Конкурс «Лучший постерный доклад» среди магистрантов 2 курса.	Мухамеджанова А.Т.	Апрель 2024г.	Информация ОНПОА
14. Конкурс «Арт-проект»	Мухамеджанова А.Т.	Апрель 2024г.	Отчет
15. Международный телемост «Менеджмент в образовании»	Мухамеджанова А	Апрель 2024 г.	Программма, отчет
16. Проведение открытых обсуждений результатов научных работ магистрантов и докторантов	Мухамеджанова А.Т.	Октябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОНПОА
17. Систематизировать информирование и организовать участие студентов и магистрантов в конкурсах НИРС, конференциях, олимпиадах.	Мухамеджанова А.Т.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОНПОА
18. Проведение на системной основе мероприятий по созданию полиязыковой экосреды обучения, в том числе курсы английского языка, Спикинг клуб и другие мероприятия на английском языке	Тургинбаева А.Н. Досжан Р.К.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация
19. Проведение открытых обсуждений результатов научных работ магистрантов и докторантов	Мухамеджанова А.Т.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОНПОА
20. Систематизировать информирование и организовать участие студентов и магистрантов в конкурсах НИРС, конференциях, олимпиадах.	Мухамеджанова А.Т.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация ОНПОА
21. Информационная работа с магистрантами, докторантами о возможностях научной стажировки за рубежом	Мухамеджанова А.Т., Жұмағұл А.Н., деканы факультетов	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация

Стратегическое направление 4. Ресурсы.
Цель 4.1: Укрепление материально-технической базы, обеспечивающей качество образовательного процесса.

№	Индикаторы	2023-2024
1.	Доля финансовых средств, затраченных на обновление учебного и научного оборудования	2%

Задача 4.1.1 Создание энергоэффективной финансово-материальной базы Академии

Мероприятия	Ответств. исполнитель	Срок исполнения	Форма завершения
1. Поддержка состояния материально-технической базы Академии	Исаев Р.О.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	100% готовность к учебному процессу

2. Организация работы с городскими ведомствами по своевременному оказанию сервисных услуг (подписание договоров обслуживания электросетей, водоснабжения и водоотведения, ТЭЦ, договоров по вывозу мусорных отходов/ снега в зимнее время, озеленению прилежащей к Академии территории)	Исаев Р.О.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Договоры
3. Своевременное заключение договора с клининговой компанией	Исаев Р.О.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Договоры
4. Своевременная организация деятельности по антитеррористической защите, соблюдению мер защиты в чрезвычайной ситуации, техники безопасности, охраны труда, соблюдения мер пожарной безопасности	Исаев Р.О. Темиржанов С.Т.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Договоры, отчеты
5. Организация работы медицинского блока согласно действующих санитарно-эпидемиологических требований (в т.ч. заключение договора по утилизации медицинских отходов)	Латышева Т.М.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Договоры и лицензии
6. Оптимизация деятельности структурных подразделений, направленная на экономию финансовых средств и получение качественного результата	Каймекина Ж.Т. Руководители СП	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Результаты анализа ФЭО
1. Количество койко-мест в студенческом общежитии (338)	Рашитова Р.М.	1 сентября 2023 г.	Договоры
2. Приобретение и продление 14-ти лицензий программного обеспечения	Акас А.	1 сентября 2023 г.	Договоры

Задача 4.1.2. Развитие и сохранение библиотечного фонда

Мероприятия	Ответств. исполнитель	Срок исполнения	Форма завершения
1. Цифровая трансформация деятельности библиотеки. Поддержка мощности сервера для полноценного развития электронной библиотеки, введение цифровых технологий в проведение мероприятий библиотеки	Аймбетова У.У.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация на сайте
2. Пополнение библиотеки Академии школьными учебниками для 2 класса по русскому языку (80 экз.); электронными учебниками «Цифровая грамотность» для 2 класса (80 экз.)	Аймбетова У.У.	Сентябрь 2023 г.	Информация на сайте
3. Введение репозитория в е-портфолио преподавателей и сотрудников Академии (на сайте Академии), оформление ORCID педагогов Академии	Жұмағұл А.Н Жунусов С.К. Аймбетова У.У.	Сентябрь 2023 г. – май 2024г.	Репозиторий ППС

4. Организация межбиблиотечного сотрудничества с целью пополнения книжного фонда Академии	Аймбетова У.У.	Сентябрь 2023 г. – май 2024г.	Пополнение фонда библиотеки
5. Обновление договоров с библиотеками и образовательными учреждениями, проведение совместных мероприятий	Аймбетова У.У.	Сентябрь 2023 г. – май 2024г.	Информация на сайте . Совместные мероприятия
6. Продолжить формирование традиций библиотеки Академии: проведение мероприятий просветительского характера Библиосумерки, Библионочь, Story time, READx, Читаем всей семьей, квесты, выставки книг, Читающая мама, пятиминутки чтения, День дарения книг, Book Crossing и др. (более 37 мероприятий в год)	Аймбетова У.У.	Сентябрь 2023 г.- май 2024г.	Информация на сайте
7. Организовать подписки на зарубежные базы данных научно-технической информации (не менее 2)	Аймбетова У.У.	Сентябрь-октябрь 2023 г.	Информация на сайте

Задача 4.1.3. Обеспечение обучающихся Академии социальной и материальной поддержкой

Мероприятия	Ответств. Исполнитель	Срок исполнения	Форма завершения
1. Обеспеченность льготным питанием	Султанова С.Р.	Сентябрь 2023 г. – май 2024г.	33 учащихся
2. Обеспеченность бесплатным питанием	Султанова С.Р.	Сентябрь 2023 г. – май 2024г.	6 учащихся
3. Обеспеченность обмундированием (одежда, обувь, мягкий инвентарь)	Султанова С.Р.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	1 обучающийся
4. Социальная поддержка	Султанова С.Р.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	39 учащихся
5. Обеспеченность льготным проездом в городском транспорте	Султанова С.Р.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	3 учащихся
6. Обеспеченность формой для специальных дисциплин: -купальники, шорты, майки – 155 чел. -пуанты (туфли) – 132 чел. -мягкая балетная обувь – 40 чел. Обеспеченность спортивной формой – 43 учащихся	Кокшинова С.Ю.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Наличие формы
7. Обеспеченность спортивной формой	Кокшинова С.Ю.	Сентябрь 2023 г.	16% учащихся

		- май 2024г.	

Цель 4.2. Привлечение дополнительных финансовых источников в целях устойчивого развития Академии.

№	Индикаторы	Ед. изм	2023	2024
11.	Доходная часть в результате деятельности Сектора дополнительного образования	Тыс. тг	18, 765	20, 250

Задача 4.3.1. Развитие и продвижение дополнительного образования

Мероприятия	Ответств. Исполнитель	Срок исполнения	Форма завершения
1. Организовать проектную деятельность среди студентов и педагогов, направленную на развитие предпринимательской и бизнес среды	Деканы факультетов	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Финансовые инвестиции
2. Расширить информационное представительство Академии на платформах массовых открытых онлайн курсов	Кауапова А. Деканы факультетов	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация в соц. сетях
3. Привлечение зарубежных иностранных студентов по направлению академического обучения	Жұмағұл А.Н.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Финансовые инвестиции ОМССО
4. Подготовка и проведение процедуры согласования дополнительных образовательных программ по повышению квалификации на базе Академии с уполномоченным государственным органом, в соответствии с текущим законодательством.	Жусупбекова Д.С.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Финансовые инвестиции СДОПК
5. Организовать кружковую работу, обеспечить рентабельность процесса обучения (в часах не менее 800 часов/год)	Жусупбекова Д.С.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Финансовые инвестиции СДОПК
6. Введение новой дополнительной образовательной программы к имеющемуся перечню допуслуг	Жусупбекова Д.С.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Финансовые инвестиции СДОПК
7. Расширить информационное представительство Академии в популярных социальных сетях	Жұмағұл А.Н.	Сентябрь 2023 г. - май 2024г.	Информация в соц. сетях

Расшифровка аббревиатур и глоссарий

ОП	образовательная программа
ТиПО	техническое и профессиональное среднее образование
ППС	профессорско-преподавательский состав
МНВО РК	Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
МП РК	Министерство просвещения Республики Казахстан
МКС РК	Комитет культуры Министерства культуры и спорта Республики Казахстан
НИРС	научно-исследовательская работа студента
НИРД	научно-исследовательская работа докторанта
РГП на ПХВ	Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения
MOODLE	(Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment) – модульная объектно-ориентированная динамическая обучающая среда – система управления обучением (виртуальная обучающая среда), веб-приложение, предоставляющее возможность создавать сайты для онлайн-обучения
РУП	рабочий учебный план
LLL	(Life Long Learning) образование на протяжении всей жизни, т.е. непрерывное образование
КДМ	Комитет по делам молодежи
ПЦФ	программно-целевое финансирование
КОКСОН	Комитет по обеспечению качества в сфере образования и науки
НИРМ	научно-исследовательская работа магистранта
СНО	Студенческое научное общество
ОНПОИА	Отдел науки, послевузовского образования и аккредитации
СДПОК	Сектор дополнительного образования и повышения квалификации
ОМССО	Отдел международного сотрудничества и связей с общественностью
СОПУП	Служба организации и планирования учебного процесса
ОМОЦУП	Отдел методического обеспечения и цифровизации учебного процесса
ШКПО	Школа-колледжа профессионального образования