

ДОГОВОР О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДВОЙНОГО ДИПЛОМА

между

РГП на ПХВ «КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ХОРЕОГРАФИИ»
МКС РК (г. Нур-Султан, Республика Казахстан)

и

ФГБОУ ВО «КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(г. Казань, Республика Татарстан)

г.Нур-Султан

«2» сентября 2021 г.

г.Казань

«31» августа 2021 г.

РГП на ПХВ «Казахская национальная академия хореографии» МКС РК (далее – Сторона 1) в лице исполняющего обязанности ректора Толысбаевой Ж.Ж., действующей на основании Устава с одной стороны и ФГБОУ ВО «Казанский государственный институт культуры» (далее – Сторона 2) в лице ректора Ахмадиевой Р.Ш., действующей на основании Устава с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны»/«Партнеры»/«Учебные заведения» и каждый по отдельности «Сторона»/«Партнер»/«Учебное заведение», заключили настоящий договор о реализации программы двойного диплома (далее – Договор):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны реализовывают программу двойного диплома бакалавриата (далее – Программа) «Педагогика хореографического искусства» по направлению подготовки кадров 6В021 – Искусство (Республика Казахстан), и по направлению подготовки профессионального высшего образования (бакалавриат) 52.03.01 – Хореографическое искусство по профилю педагогика хореографии (Республика Татарстан).

1.2. Программа разрабатывается Сторонами, в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего образования Республики Казахстан и Республики Татарстан, на основе лицензированных программ, аккредитованных согласно международным стандартам высшего образовательного пространства.

1.3. Реализация Программы основана на взаимном признании кредитов (зачетных единиц), периодов и сроков обучения, результатов обучения, присуждаемых степеней, определяемых действующим законодательством и/или внутренними документами Сторон.

1.4. Выпускникам, успешно завершившим обучение по Программе, присуждаются степени обоих Учебных заведений с получением документов об образовании установленного собственного образца (Сторона 1) и государственного образца (Сторона 2).

1.5. Программу реализуют:

- факультет хореографии Стороны 1;
- факультет высшей школы искусств Стороны 2.

Стороны назначают координаторов, которые оказывают консультационную поддержку и сопровождение обучающимся при составлении индивидуального учебного плана, контролируют проведение учебных консультаций и успеваемость обучающихся, участвуют в совместном принятии решений по возникающим вопросам.

Координаторы знакомят обучающихся с действующими правилами Учебного заведения страны-пребывания заранее с целью облегчения их переезда из одного

Учебного заведения в другой.

1.6. Стороны обязуются использовать все необходимые ресурсы в целях обеспечения качества реализации Программы (высококвалифицированный профессорско-преподавательский состав, современный библиотечный фонд, учебно-методические и научно-творческие материалы, автоматизированные информационные системы, оснащенная материально-техническая база и т.п.).

1.7. Лицо, обучающееся по Программе, имеет статус «Студент».

2. ЗАЧИСЛЕНИЕ

2.1. Участие в Программе является добровольным. К обучению в обоих Учебных заведениях допускаются лица, имеющие документ о среднем общем образовании или документ о техническом и профессиональном образовании (среднем профессиональном образовании) или документ о высшем образовании и о квалификации (в том числе документ иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Республике Казахстан и Республике Татарстан на уровне соответствующего образования).

Включение обучающегося в Программу осуществляется на основе его личного заявления и в соответствии с заключенным трехсторонним договором между Сторонами и обучающимся (законным представителем).

В течение всего периода обучения студенты одновременно являются обучающимися обоих Учебных заведений, соблюдая правила их внутреннего распорядка.

2.2. Процедуры включения обучающихся в Программу разрабатываются Сторонами на основе взаимных договоренностей. Данные процедуры отражают процесс включения обучающихся в Программу в своем Учебном заведении и процесс зачисления в Программу обучающихся Партнера.

Набор обучающихся на Программу осуществляется каждой Стороной, в отдельности, в соответствии с действующими у них правилами приема по требованиям к обучающимся. В каждом Учебном заведении условия отбора должны позволять удостовериться в наличии у кандидатов способностей, позволяющих им успешно учиться в обоих Учебных заведениях.

2.3. Обучающиеся поступают на Программу в порядке, установленном законодательством и внутренними документами Сторон. При этом, обучающиеся Сторон, включенные в Программу, проходят аналогичные процедуры зачисления в общий контингент обучающихся с особой отметкой «включенное образование».

2.4. Зачислению на обучение в Учебные заведения предшествует заключение трехстороннего договора об оказании образовательных услуг (при наличии грантов на обучение), либо договора об оказании платных образовательных услуг с лицом, поступающим на обучение (законным представителем поступающего). Зачисление студента на Программу осуществляется приказом ректора или уполномоченного им лица принимающей Стороны на основании личного заявления обучающегося.

При этом, каждая Сторона направляет письмо-уведомление с копией приказа о зачислении студента на Программу.

3. ОБУЧЕНИЕ

3.1. Продолжительность реализации Программы составляет 4 года. Общая трудоемкость Программы составляет не менее 240 кредитов (зачетных единиц) ECTS

(European Credit Transfer and Accumulation System). Перезачет кредитов (зачетных единиц) осуществляется на основании разработанного и согласованного обеими Сторонами дополнительного соглашения (при необходимости) по признанию эквивалентности объема и содержания дисциплин или исследовательской работы, изученных/проведенной обучающимися в другом учебном заведении.

3.2. Студенты Программы обучаются на 1 и 2 курсе каждый в своем Учебном заведении, и на основании приказа о направлении переводятся на 3, 4 курс в Учебное заведение - Партнер.

3.3. Программа строится по модульному принципу, в соответствии с Приложением №1 к настоящему Договору (макет учебного плана). Стороны обеспечивают совместную разработку модулей учебного плана, их сопоставление и признание.

Знания, умения, навыки и компетенции, обучающихся оцениваются в соответствии с принятой в каждом Учебном заведении системой оценивания. Стороны обязуются засчитывать результаты обучения, полученные обучающимся в Учебном заведении – Партнере, в соответствии со шкалой перевода академических оценок в соответствии с Приложением №2 к настоящему Договору (таблица системы оценок обоих Сторон).

3.4. Индивидуальный учебный план обучающегося включает перечень учебных дисциплин, их трудоемкость (в кредитах/зачетных единицах и часах), распределение по семестрам в Учебных заведениях, где они будут осваиваться, порядок перезачета.

3.5. Обучающийся осваивает все дисциплины, входящие в обязательный компонент типового учебного плана, а также осваивает дисциплины по выбору, входящие в учебный план образовательной программы Учебного заведения-партнера. Обучающийся в полном объеме проходит все виды практик и итоговую аттестацию. Каждое Учебное заведение приказом утверждает состав аттестационной комиссии с указанием представителей Учебного заведения-партнера. Стороны обмениваются такими приказами для проведения итоговой аттестационной аттестации.

В конце обучения в рамках Программы, обучающиеся представляют выпускную работу (дипломную работу или проект) 1 (один) раз. Каждая Сторона назначает руководителя дипломной работы или проекта. Защита дипломной работы или проекта проводится в Учебном заведении, в котором завершается учебный процесс, перед совместной комиссией Сторон с использованием дистанционных технологий.

3.6. В рамках обучения по Программе возможно использование различных инновационных технологий обучения, в том числе дистанционных, в объеме не более 20% от общего объема осваиваемых кредитов (зачетных единиц).

3.7. После завершения части Программы в одном Учебном заведении, Стороны направляют в Учебное заведение-партнер письмо о переводе обучающихся для продолжения их обучения во втором Учебном заведении. При этом, к указанному письму прикладываются транскрипты обучающихся.

Учебное заведение, в течение 5 (пять) рабочих дней, со дня поступления письма от Стороны-партнера издает приказ о зачислении обучающихся в порядке перевода и направляет копию указанного приказа в адрес Стороны-партнера.

3.8. Обучающиеся предоставляют необходимую информацию по законодательству Сторон во время пребывания в стране Учебного заведения-партнера, принимающего обучающихся, а также для оформления документов на проживание, обучение, получения медицинской помощи на территории страны пребывания Учебного заведения.

3.9. Обучающиеся имеют полноправный доступ к посещению всех клубов, объединений, ассоциаций и т.п. обеих Сторон, а также пользоваться всеми видами их образовательных услуг в соответствии с установленными правилами Учебных заведений.

3.10. Стороны обязуются не допускать дискриминации в отношении обучающихся по мотивам происхождения, социального, имущественного положения, пола, расы, национальности, языка, отношения к религии, убеждений, места жительства или по любым иным обстоятельствам.

3.11. Контроль качества обучения по Программе осуществляется структурными подразделениями обеих Сторон, а также внешними экспертами, привлеченными по заявлению одной из Сторон в рамках прохождения международной программной аккредитации.

3.12. Стороны ежегодно готовят отчет об оценке качества реализации Программы. Стороны согласны коллегиально решать возникающие проблемы в целях улучшения ее качества и эффективной реализации.

4. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. Обучение по Программе может финансироваться за счет:

- 1) бюджетных средств, выделяемых уполномоченными органами согласно действующему законодательству стран Сторон;
- 2) бюджетных средств, выделяемых согласно международным договорам и соглашениям Республики Казахстан и Российской Федерации;
- 3) грантов, выделяемых из средств самих Учебных заведений;
- 4) фондов поддержки и развития образования;
- 5) средств международных организаций, государственных и частных фондов;
- 6) личных средств обучающихся или их спонсоров;
- 7) средств предприятий и общественных объединений;
- 8) внебюджетных средств Учебных заведений, на условиях, не противоречащих законодательству стран Учебных заведений.

4.2. Политика Сторон в отношении оплаты за обучение определяется в соответствии с действующим законодательством обеих Сторон. Стоимость обучения одного обучающегося у каждой из Сторон определяется самостоятельно Учебными заведениями. При этом, оплату за обучение каждая Сторона получает от своих обучающихся, вне зависимости от источника финансирования.

Оплата за обучение осуществляется физическими и (или) юридическими лицами в безналичном порядке на расчётный счёт обучающей Стороны не позднее дня начала обучения.

4.3. Распределение финансовых средств, полученных от оказания платной образовательной услуги, между Сторонами не производится.

4.4. Стороны берут на себя обязательство предоставить обучающимся Программы места в общежитии на безвозмездной основе, если иное не предусмотрено трехсторонним договором между Сторонами и обучающимся (законным представителем). При этом, количество мест согласуется обоими Сторонами ежегодно при зачислении обучающегося на обучение.

4.5. Все прочие расходы (транспортные, медицинское страхование, питание, приобретение книг и др.) обучающийся несет самостоятельно, либо Сторонами по их усмотрению (при необходимости).

5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Содержание маркетинговых мероприятий Сторон, а также информация, опубликованная на официальных веб-сайтах Сторон о деятельности Учебных заведений в рамках настоящего Договора, будут согласованы Сторонами, основываясь на их взаимном согласии.

5.2. Каждая Сторона соглашается с тем, что настоящий Договор может упоминаться как договор о сотрудничестве в брошюрах или на веб-сайтах Сторон в течение срока действия Договора.

5.3. Каждая из Сторон дает разрешение на использование ее наименования и логотипа для целей, связанных исключительно с реализацией Программы.

5.4. Стороны обязуются соблюдать права на интеллектуальную собственность каждой из Сторон, в соответствии с действующим законодательством их стран.

5.5. Права на интеллектуальную собственность, созданную в рамках настоящего договора, принадлежат создавшей ее Стороне.

5.6. В отношении интеллектуальной собственности, созданной Сторонами, совместно предусматривается заключение соответствующего соглашения о порядке ее правовой охраны, использования и обеспечения конфиденциальности.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством, действующим на территории соответствующей Стороны.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение является следствием обстоятельств непреодолимой силы: стихийных природных явлений (землетрясения, наводнения), ограничительных и запретительных актов государственных органов, непосредственно относящихся к исполнению настоящего договора. Указанные обстоятельства должны возникнуть после заключения настоящего договора, носить чрезвычайный, непредвиденный и непредотвратимый характер и не зависеть от воли Сторон.

6.3. О наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна немедленно известить другую Сторону в письменной форме, приложив соответствующие подтверждающие документы.

6.4. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства и их последствия.

6.5. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения условий настоящего Договора все споры и разногласия будут рассматриваться путём переговоров и консультаций.

6.6. В случае невозможности разрешения разногласий путём переговоров они подлежат рассмотрению в порядке, установленном действующим законодательством той страны, на территории которой возникло соответствующее правоотношение.

7. СРОК И УСЛОВИЯ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и заключается на период 5 (пять) лет с автоматическим продлением, если ни одна из Сторон не высказала обратное.

7.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

7.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе одной из Сторон, которая должна в письменном виде сообщить другой Стороне о своем решении не позднее, чем за 6 (шесть) месяцев до прекращения действия Договора.

7.4. При прекращении действия настоящего Договора, обучающиеся по Программе на дату прекращения действия Договора, будут иметь возможность завершить обучение по Программе.

7.5. Положения, касающиеся критериев и процедуры подбора кандидатов, условий реализаций Программы, условий аттестации, сдачи выпускных экзаменов, защиты дипломных работ и др. регулируются также внутренними документами Сторон и/или отдельными договорами.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего договора или в связи с ним, должны быть по возможности решены путем переговоров между Сторонами. В случае если Стороны не способны достигнуть договоренности в течение 30 (тридцать) дней со дня возникновения спора, Стороны вправе обратиться в суд по месту нахождения ответчика. В этом случае, применимым правом является право той страны, на территории которой возникло соответствующее правоотношение.

8.2. Любое использование наименований одной из Сторон, не связанное прямо с исполнением обязательств по настоящему Договору, допускается только с предварительного согласия этой Стороны, за исключением случаев, предусмотренных законом.

8.3. Настоящий Договор подписан в двух экземплярах на русском и казахском языке, по одному экземпляру для каждой Стороны, имеющий равную юридическую силу.

8.4. Содержание деятельности в рамках настоящего Договора, ее организационные вопросы и порядок финансирования могут дополняться Сторонами в рамках дополнительных соглашений к настоящему договору.

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

СТОРОНА 1:

РГП на ПХВ «Казахская национальная академия хореографии» МКС РК
Республика Казахстан, г. Нур-Султан,
пр. Улы Дала 9.
Телефон: +7 (7172) 798577
E-mail: info@balletacademy.kz

СТОРОНА 2:

ФГБОУ ВО «Казанский
государственный институт культуры»
Республика Татарстан, г. Казань,
Оренбургский тракт, д.3
Телефон: (843) 277-58-36,
E-mail: info@kazgik.ru



И.о. ректора

/ Ж. Толысбаева

М. П.




Ректор

/ Р. Ахмадиева

М. П.

Согласовано:

Проректор



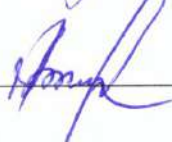
Нусипжанова Б.Н.

Декан факультета хореографии



Тургинбаева А.Н.

Руководитель службы организации и планирования учебного процесса




Абдрасилова Д.С.

Главный специалист отдела науки, послевузовского образования и аккредитации



Косиди М.С.

Руководитель юридического отдела



Бакаева Ш.М.

Руководитель отдела международного сотрудничества и пресс-службы



Жұмағұл А.Н.

Исполнитель



Торбекова А.К.

№ 2764

09.2021г.

**ҚР МСМ «ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ»
ШЖҚ РМК (Нұр-Сұлтан қ., Қазақстан Республикасы)
және
«КАЗАНЬ МЕМЛЕКЕТТІК МӘДЕНИЕТ ИНСТИТУТЫ» ЖБ ФМББМ
(Казань қ., Татарстан Республикасы)
арасында
ЕКІ ДИПЛОМДЫҚ БАҒДАРЛАМАНЫ ІСКЕ АСЫРУ ТУРАЛЫ
КЕЛІСІМ**

Нұр-Сұлтан қ.
«2» сәуірсәуір 2021 ж.

Казань қ.
«31» мамыр 2021 ж.

ҚР МСМ «Қазақ ұлттық хореография академиясы» ШЖҚ РМК (бұдан әрі – 1-Тарап), Жарғы негізінде әрекет ететін ректордың міндетін атқарушы Ж.Ж. Толысбаева, бір тараптан және «Казань мемлекеттік мәдениет институты» ЖБ ФМББМ (бұдан әрі – 2-Тарап), Жарғы негізінде әрекет ететін Ректор профессор Р.Ш. Ахмадиева атынан, екінші тараптан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар»/«Әріптестер»/«Оқу орындары» және әрқайсысы жеке-жеке «Тарап»/«Әріптес»/«Оқу орны» деп аталып, екі дипломдық бағдарламаны іске асыру туралы осы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты.

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Тараптар 6В021 – Өнер (Қазақстан Республикасы) кадрларды даярлау бағыты бойынша және 52.03.01 – Хореография педагогикасы бейіні бойынша хореография өнері (Татарстан Республикасы) кәсіптік жоғары білім (бакалавриат) даярлау бағыты бойынша бакалавриаттың «Хореография өнерінің педагогикасы» екі дипломдық бағдарламасын (бұдан әрі – Бағдарлама) іске асырады.

1.2. Бағдарламаны Тараптар Қазақстан Республикасы мен Татарстан Республикасының жоғары білім берудің мемлекеттік білім беру стандарттарына сәйкес жоғары білім беру кеңістігінің халықаралық стандарттарына сай аккредиттелген лицензияланған бағдарламалар негізінде әзірлейді.

1.3. Бағдарламаны іске асыру Тараптардың қолданыстағы заңнамасында және/немесе ішкі құжаттарында айқындалатын кредиттерді (сынақ бірліктерін), оқыту кезеңдері мен мерзімдерін, оқыту нәтижелерін, берілетін дәрежелерді өзара тануға негізделген.

1.4. Бағдарлама бойынша оқуды табысты аяқтаған түлектерге білім туралы белгіленген өзіндік үлгідегі (1-Тарап) және мемлекеттік үлгідегі (2-Тарап) құжаттарды ала отырып, екі Оқу орнының дәрежелері беріледі.

1.5. Бағдарламаны іске асырады:

- 1-Тараптың хореография факультеті;
- 2-Тараптың жоғары өнер мектебінің факультеті.

Тараптар жеке оқу жоспарын жасау кезінде білім алушыларға консультациялық қолдау және сүйемелдеу көрсететін, оқу консультацияларының өткізілуін және білім алушылардың үлгерімін бақылайтын, туындаған мәселелер бойынша бірлесіп шешім қабылдауға қатысатын үйлестірушілерді тағайындайды.

Үйлестірушілер білім алушыларды бір Оқу орнынан екіншісіне көшуді жеңілдету мақсатында қабылдаушы елдің оқу орнының қолданыстағы ережелерімен алдын ала таныстырады.

1.6. Тараптар Бағдарламаны іске асыру сапасын қамтамасыз ету мақсатында барлық қажетті ресурстарды (жоғары білікті профессор-оқытушылар құрамы, заманауи кітапхана қоры, оқу-әдістемелік және ғылыми-шығармашылық материалдар, автоматтандырылған ақпараттық жүйелер, жабдықталған материалдық-техникалық база және т.б.) пайдалануға міндеттенеді.

1.7. Бағдарлама бойынша білім алатын тұлға «Студент» мәртебесіне ие.

2. ҚАБЫЛДАУ

2.1. Бағдарламаға қатысу ерікті болып табылады. Екі Оқу орнында да оқуға жалпы орта білімі туралы құжаты немесе техникалық және кәсіптік білімі (орта кәсіптік білімі) туралы құжаты немесе жоғары білімі туралы және біліктілігі туралы құжаты (оның ішінде шет мемлекеттің білімі туралы немесе білімі және біліктілігі туралы құжаты, егер онда көрсетілген білім Қазақстан Республикасында және Татарстан Республикасында тиісті білім беру деңгейінде танылса) бар тұлғалар жіберіледі.

Білім алушыны бағдарламаға қосу оның жеке өтініші негізінде және Тараптар мен білім алушы (заңды өкіл) арасында жасалған үшжақты Шартқа сәйкес жүзеге асырылады.

Оқудың барлық кезеңінде студенттер ішкі тәртіп ережелерін сақтай отырып, бір мезгілде екі Оқу орнының білім алушылары болып табылады.

2.2. Білім алушыларды бағдарламаға енгізу рәсімдерін Тараптар өзара уағдаластықтар негізінде әзірлейді. Бұл рәсімдер білім алушыларды өзінің Оқу орнында бағдарламаға енгізу процесін және Әріптестің білім алушыларын бағдарламаға қабылдау процесін көрсетеді.

Білім алушыларды бағдарламаға қабылдауды әрбір Тарап білім алушыларға қойылатын талаптар бойынша оларда қолданылатын қабылдау қағидаларына сәйкес жеке-жеке жүзеге асырады. Әрбір Оқу орнында іріктеу шарттары кандидаттардың екі оқу орнында да табысты оқуға мүмкіндік беретін қабілеттерінің бар екендігіне көз жеткізуге мүмкіндік беруге тиіс.

2.3. Білім алушылар бағдарламаға Тараптардың заңнамасында және ішкі құжаттарында белгіленген тәртіппен түседі. Бұл ретте Бағдарламаға енгізілген Тараптардың білім алушылары «енгізілген білім» ерекше белгісімен білім алушылардың жалпы контингентіне қабылдаудың ұқсас рәсімдерінен өтеді.

2.4. Оқу орындарына оқуға қабылдау алдында білім беру қызметтерін көрсету туралы үшжақты шарт (оқуға арналған гранттар болған кезде) не оқуға түсетін тұлғамен (оқуға түсушінің заңды өкілімен) ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы шарт жасалады. Студентті бағдарламаға қабылдау білім алушының жеке өтініші негізінде қабылдаушы Тарап ректорының немесе оның уәкілетті тұлғасының бұйрығымен жүзеге асырылады.

3. ОҚЫТУ

3.1. Бағдарламаны іске асыру ұзақтығы 4 жыл. Бағдарламаның жалпы еңбек сыйымдылығы кемінде 240 ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System) кредитін (сынақ бірліктерін) құрайды. Кредиттерді (сынақ бірліктерін) қайта есепке алу білім алушылардың басқа оқу орнында оқыған пәндерінің көлемі мен мазмұнының немесе жүргізген зерттеу жұмысының баламалылығын тану бойынша екі Тарап әзірлеген және келіскен қосымша келісім (қажет болған жағдайда) негізінде жүзеге асырылады.

3.2. Бағдарлама студенттері әрқайсысы өзінің Оқу орнында 1 және 2 курста оқиды және жіберу туралы бұйрық негізінде Әріптес - Оқу орнына 3, 4 курсқа ауыстырылады.

3.3. Бағдарлама осы Шарттың №1 қосымшасына (оқу жоспарының макеті) сәйкес модульдік принцип бойынша құрылады. Тараптар оқу жоспарының модульдерін бірлесіп әзірлеуді, оларды салыстыруды және тануды қамтамасыз етеді.

Білім алушылардың білімі, іскерліктері, дағдылары мен құзыреттері әрбір Оқу орнында қабылданған бағалау жүйесіне сәйкес бағаланады. Тараптар Әріптес - Оқу орнында білім алушы алған оқу нәтижелерін осы Шарттың №2 қосымшасына (екі Тараптың да бағалау жүйесінің кестесі) сай академиялық бағаларды ауыстыру шкаласына сәйкес есептеуге міндеттенеді.

3.4. Білім алушының жеке оқу жоспарына оқу пәндерінің тізбесі, олардың еңбек сыйымдылығы (кредитпен/сынақ бірліктерімен және сағатпен), Оқу орындарында меңгерілетін пәндерді семестрлер бойынша бөлу, қайта есептеу тәртібі кіреді.

3.5. Білім алушы үлгілік оқу жоспарының міндетті компонентіне кіретін барлық пәндерді меңгереді, сондай-ақ Әріптес - Оқу орнының білім беру бағдарламасының оқу жоспарына кіретін таңдау бойынша пәндерді меңгереді. Білім алушы практиканың барлық түрлерінен және қорытынды аттестаттаудан толық көлемде өтеді. Әрбір Оқу орны Әріптес - Оқу орнының өкілдерін көрсете отырып, аттестаттау комиссиясының құрамын бұйрықпен бекітеді. Тараптар қорытынды аттестаттау өткізу үшін осындай бұйрықтармен алмасады.

Бағдарлама шеңберінде оқу соңында білім алушылар бітіру жұмысын (дипломдық жұмысты немесе жобаны) 1 (бір) рет тапсырады. Әрбір Тарап дипломдық жұмыстың немесе жобаның бірлескен жетекшісін тағайындайды. Дипломдық жұмысты немесе жобаны қорғау қашықтықтан оқыту технологияларын пайдалана отырып, Тараптардың бірлескен комиссиясының алдында оқу процесі аяқталатын Оқу орнында жүргізіледі.

3.6. Бағдарлама бойынша оқыту шеңберінде меңгерілетін кредиттердің (сынақ бірліктерінің) жалпы көлемінің 20%-інен аспайтын көлемде оқытудың әртүрлі, оның ішінде қашықтықтан оқытудың инновациялық технологияларын пайдалануға болады.

3.7. Бір Оқу орнында бағдарламаның бір бөлігі аяқталғаннан кейін Тараптар екінші Оқу орнында оқуын жалғастыру үшін білім алушыларды ауыстыру туралы хатты Әріптес - Оқу орнына жібереді. Бұл ретте көрсетілген хатқа білім алушылардың транскриптері қоса беріледі.

Оқу орны Әріптес - Тараптан хат келіп түскен күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде білім алушыларды ауысу тәртібімен қабылдау туралы бұйрық шығарады және көрсетілген бұйрықтың көшірмесін Әріптес - Тараптың мекен-жайына жібереді.

3.8. Білім алушылар білім алушыларды қабылдайтын Әріптес - Оқу орнының елінде болған кезде, сондай-ақ Оқу орны болатын елдің аумағында тұруға, оқуға, медициналық көмек алуға арналған құжаттарды ресімдеу үшін Тараптардың заңнамасы бойынша қажетті ақпаратты ұсынады.

3.9. Білім алушылар екі Тараптың барлық клубтарына, бірлестіктеріне, қауымдастықтарына баруға, сондай-ақ Оқу орындарының белгіленген қағидаларына сәйкес олардың білім беру қызметтерінің барлық түрлерін пайдалануға толық құқылы.

3.10. Тараптар білім алушыларға қатысты тегіне, әлеуметтік, мүліктік жағдайына, жынысына, нәсіліне, ұлтына, тіліне, діни көзқарасына, нанымына, тұрғылықты жеріне байланысты немесе кез келген өзге жағдаяттар бойынша кемсітушілікке жол бермеуге міндеттенеді.

3.11. Бағдарлама бойынша оқыту сапасын бақылауды екі Тараптың құрылымдық

бөлімшелері, сондай-ақ халықаралық бағдарламалық аккредиттеуден өту шеңберінде Тараптардың бірінің өтініші бойынша тартылған сыртқы сарапшылар жүзеге асырады.

3.12. Тараптар жыл сайын бағдарламаны іске асыру сапасын бағалау туралы есеп дайындайды. Тараптар туындайтын проблемаларды оның сапасын жақсарту және тиімді іске асыру мақсатында бірлесіп шешуге келіседі.

4. ҚАРЖЫЛЫҚ ШАРТТАР

4.1. Бағдарлама бойынша оқу келесі қаражат есебінен қаржыландырылуы мүмкін:

1) Тараптар елдерінің қолданыстағы заңнамасына сәйкес уәкілетті органдар бөлетін бюджеттік қаражаты;

2) Қазақстан Республикасы мен Ресей Федерациясының халықаралық шарттары мен келісімдеріне сәйкес бөлінетін бюджеттік қаражаты есебінен жүзеге асырылады;

3) оқу орындарының өздерінің қаражатынан бөлінетін гранттар;

4) білім беруді қолдау және дамыту қорлары;

5) халықаралық ұйымдардың, мемлекеттік және жеке қорлардың қаражаты;

6) білім алушылардың немесе олардың демеушілерінің жеке қаражаты;

7) кәсіпорындар мен қоғамдық бірлестіктердің қаражаты;

8) Оқу орындары елдерінің заңнамасына қайшы келмейтін жағдайларда Оқу орындарының бюджеттен тыс қаражаты есебінен жүзеге асырылады.

4.2. Тараптардың оқу ақысын төлеуге қатысты саясаты екі Тараптың қолданыстағы заңнамасына сәйкес айқындалады. Тараптардың әрқайсысында бір білім алушының оқу құнын Оқу орындары дербес айқындайды. Бұл ретте әрбір Тарап оқу ақысын қаржыландыру көзіне қарамастан өз білім алушыларынан алады.

Оқу ақысын төлеуді жеке және (немесе) заңды тұлғалар оқыту басталған күннен кешіктірмей оқыту Тарапының есеп шотына қолма-қол ақшасыз тәртіппен жүзеге асырады.

4.3. Ақылы білім беру қызметін көрсетуден алынған қаржылық қаражатты Тараптар арасында бөлу жүргізілмейді.

4.4. Егер Тараптар мен білім алушы (заңды өкіл) арасындағы үшжақты шартта өзгеше көзделмесе, Тараптар бағдарлама білім алушыларына жатақханадан орындарды тегін беруге міндеттеме алады. Бұл ретте, орындардың саны екі Тараппен жыл сайын білім алушыны оқуға қабылдау кезінде келісіледі.

4.5. Барлық басқа шығындарды (көлік, медициналық сақтандыру, тамақтану, кітап сатып алу және т.б.) білім алушы өз бетінше немесе Тараптардың қалауы бойынша (қажет болған жағдайда) көтереді.

5. ҚОСЫМША ШАРТТАР

5.1. Тараптардың маркетингтік іс-шараларының мазмұны, сондай-ақ Тараптардың ресми веб-сайттарында осы Шарт шеңберінде оқу орындарының қызметі туралы жарияланған ақпарат Тараптардың өзара келісуіне негізделе отырып, олармен келісілетін болады.

5.2. Әрбір Тарап осы Шарттың қолданылу мерзімі ішінде Тараптардың брошюраларында немесе веб-сайттарында ынтымақтастық туралы шарт ретінде аталуы мүмкін екендігімен келіседі.

5.3. Тараптардың әрқайсысы оның атауы мен логотипін Бағдарламаны іске асырумен ғана байланысты мақсаттар үшін пайдалануға рұқсат береді.

5.4. Тараптар өз елдерінің қолданыстағы заңнамасына сәйкес Тараптардың әрқайсысының зияткерлік меншік құқықтарын сақтауға міндеттенеді.

5.5. Осы Шарт шеңберінде құрылған зияткерлік меншік құқығы оны жасаған Тарапқа тиесілі.

5.6. Тараптар бірлесіп жасаған зияткерлік меншікке қатысты оны құқықтық қорғау, пайдалану және құпиялылықты қамтамасыз ету тәртібі туралы тиісті келісім жасау көзделеді.

6. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

6.1. Міндеттемелерді орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда Тараптар тиісті Тараптың аумағында қолданылатын заңнамаға сәйкес жауапкершілік атқарады.

6.2. Тараптар осы Шарт бойынша міндеттемелерді ішінара немесе толық орындамағаны үшін, егер мұндай орындамау еңсерілмейтін күш жағдайларының: дүлей табиғи құбылыстардың (жер сілкінісі, су тасқыны), осы Шартты орындауға тікелей қатысты мемлекеттік органдардың шектеу және тыйым салу актілерінің салдары болып табылса, жауапкершіліктен босатылады. Аталған жағдайлар осы Шарт жасалғаннан кейін туындауы, төтенше, күтпеген және бұлтартпас сипатта болуы және Тараптардың еркіне тәуелді болмауы тиіс.

6.3. Жоғарыда аталған міндеттемелердің басталуы және тоқтатылуы туралы осы Шарт бойынша міндеттемелерін орындау мүмкін емес жағдай туындаған Тарап, басқа Тарапты тиісті растайтын құжаттармен қоса, жазбаша түрде дереу хабардар етуге тиіс.

6.4. Форс-мажорлық жағдайлар туындаған жағдайда осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау осы жағдайлар және олардың салдарлары әрекет ететін мерзімге тең уақытқа жылжытылады.

6.5. Осы Шарттың талаптарын орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда, барлық даулар мен келіспеушіліктер келіссөздер және консультациялар арқылы қарастырылатын болады.

6.6. Келіссөздер арқылы келісімге келу мүмкін болмаған жағдайда, тиісті құқықтық қатынас туындаған аумақтағы елдің қолданыстағы заңнамасына сәйкес белгіленген тәртіппен реттеуге жатады.

7. КЕЛІСІМНІҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ ЖӘНЕ ШАРТТАРЫ

7.1. Осы Шарт оған Тараптар қол қойған күннен бастап күшіне енеді және егер Тараптардың ешқайсысы қарсы келмеген болса, автоматты түрде ұзартумен 5 (бес) жыл кезенге жасалады.

7.2. Осы Шартқа кез келген өзгертулер мен толықтырулар жазбаша түрде рәсімделіп, Тараптардың қолы қойылуы тиіс.

7.3. Осы Шарт Тараптардың бірінің бастамасы бойынша бұзылуы мүмкін, осы Тарап өзінің шешімі туралы басқа Тарапты Шарттың әрекеті тоқтатылудан 6 (алты) ай бұрын мерзімінен кешіктірмей жазбаша түрде хабардар етуге тиіс.

7.4. Осы Шарттың қолданылуы тоқтатылған жағдайда, Бағдарлама бойынша білім алушылар Шарттың қолданылуы тоқтатылған күні Бағдарлама бойынша оқуды аяқтау мүмкіндігіне ие болады.

7.5. Кандидаттарды іріктеу критерийлері мен рәсімдеріне, Бағдарламаны іске асыру шарттарына, аттестаттау шарттарына, бітіру емтихандарын тапсыруға, дипломдық жұмыстарды қорғауға және т.б. қатысты ережелер Тараптардың ішкі құжаттарымен және/немесе жеке шарттармен реттеледі.

8. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР

8.1. Тараптар арасында осы Шарттан немесе оған байланысты туындауы мүмкін даулар мен келіспеушіліктер мүмкіндігіне қарай Тараптар арасындағы келіссөздер жолымен шешілуге тиіс. Егер Тараптар дау туындаған күннен бастап 30 (отыз) күн ішінде уағдаластыққа қол жеткізе алмаған жағдайда, Тараптар жауапкердің орналасқан жері бойынша сотқа жүгінуге құқылы. Бұл жағдайда тиісті құқықтық қатынас туындаған аумақтағы елдің құқығы қолданылу құқығына ие болады.

8.2. Тараптардың бірінің атауын осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындаумен тікелей байланысты емес кез келген түрде пайдалануға, заңмен қарастырылған жағдайларды қоспағанда, тек сол Тараптың алдын ала келісімімен ғана рұқсат етіледі.

8.3. Осы Шартқа орыс және қазақ тілдерінде тең заңдық күші бар екі данада, әрбір Тарап үшін бір-бір данадан қол қойылды.

8.4. Осы Шарт шеңберінде қызметтің мазмұнын, оның ұйымдастыру мәселелері мен қаржыландыру тәртібін Тараптар осы Шартқа қосымша келісімдер шеңберінде толықтыра алады.

9. ТАРАПТАРДЫҢ ДЕРЕКТЕМЕЛЕРІ МЕН ҚОЛДАРЫ

1-ТАРАП:

ҚР МСМ «Қазақ ұлттық хореография академиясы» ШЖҚ РМК
Қазақстан Республикасы, Нұр-Сұлтан қ.,
Ұлы Дала даңғылы, 9
Телефон: +7 (7172) 798577
E-mail: info@balletacademy.kz

Ректордың м.а.

/ Ж. Толысбаева

М.О.

«2» қыркүйек 2021 ж.

2-ТАРАП:

«Казань мемлекеттік мәдениет институты» ЖБ ФМББМ
Татарстан Республикасы, Казань қ.,
Оренбург тракты, 3 үй
Телефон: (843) 277-58-36,
E-mail: info@kazgik.ru

Ректор

/ Р. Ахмадиева

М.О.

«31» тамыз 2021 ж.

Келісілді:

Проректор



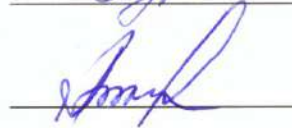
Нусипжанова Б.Н.

Хореография факультетінің деканы



Тургинбаева А.Н.

Оқу процесін ұйымдастыру және
жоспарлау қызметінің басшысы



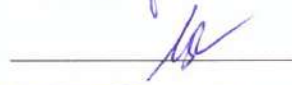
Абдрасилова Д.С.

Ғылым, жоғары оқу орнынан кейінгі білім
беру және аккредиттеу бөлімінің бас
маманы



Косиди М.С.

Заң бөлімінің басшысы



Бакаева Ш.М.

Кеңсе және архив маманы



Байбосынова А.Т.

Халықаралық ынтымақтастық бөлімі және
баспасөз қызметінің басшысы



Жұмағұл А.Н.

Халықаралық ынтымақтастық бөлімі және
баспасөз қызметінің бас маманы



Торбекова А.К.

№ 27-64

09.2021.