



ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ  
ХОРЕОГРАФИЯ  
АКАДЕМИЯСЫ

Правила организации дуального обучения  
в НАО «Казанская национальная академия хореографии»

Код: 17-01

Издание: 1

Стр. 1 из 10

экз. № \_\_\_\_\_


Утверждено решением  
Ученого совета  
НАО «Казанская национальная  
академия хореографии»  
от «29» мая 2018 г.  
протокол № 4



**ПРАВИЛА  
ОРГАНИЗАЦИИ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ В  
НАО «КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ХОРЕОГРАФИИ»**

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
<b>РАЗРАБОТАНО:</b>			
И.о. проректора по учебно-методической работе	Алишева А.Т.		
Руководитель службы организации и планирования учебного процесса	Абдрасилова Д.С.		
Специалист в.у.к. службы организации и планирования учебного процесса	Жаныбекова Л.К.		
<b>СОГЛАСОВАНО:</b>			
Ответственный специалист по СМК	Косиди М.С.		

г. Астана

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Правила организации дуального обучения в НАО «Казакская национальная академия хореографии»	Код: 17-01
		Издание: 1
		Стр. 2 из 10

## 1. Общие положения

1. Настоящие Правила о порядке организации дуального обучения в НАО «Казакская национальная академия хореографии» (далее – Правила) разработаны в целях развития социального партнерства и механизмов взаимодействия НАО «Казакская национальная академия хореографии» (далее - Академия) с организациями, деятельность которых соответствует профилю подготовки специалистов и требованиям образовательной программы, имеющих квалифицированные кадры и материально-техническую базу (далее – Предприятие).

2. Правила организации дуального обучения в НАО «Казакская национальная академия хореографии» разработаны в соответствии с:

– Законом Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 г. № 319-III;

– Государственными общеобязательными стандартами (далее – ГОС) высшего образования, технического и профессионального образования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан (далее – МОН РК) от 31 октября 2018 года № 604;

– Правилами организации дуального обучения, утвержденными приказом МОН РК от 21 января 2016 № 50.

3. Правила определяют порядок организации и проведения дуального обучения в организациях технического и профессионального образования (далее – ТиПО) и внедрения элементов дуальной системы обучения в образовательные программы высшего образования.

4. Дуальное обучение и элементы дуальной системы обучения (далее – дуальное обучение) представляют собой форму реализации образовательных программ, основанную на взаимодействии Академии и Предприятий.


5. Дуальное обучение на Предприятиях организуется в период профессионального обучения.

6. Программа дуального обучения разрабатывается Академией по согласованию с Предприятием и предусматривает:

- освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций по специальностям в соответствии с государственными общеобязательными стандартами образования (далее – ГОСО) и рабочими учебными программами дисциплин;

- приобретение обучающимися практического опыта с учетом содержания модулей образовательных программ ГОС высшего образования и ТиПО.

7. Программы дуального обучения предусматривают совмещение обучения на базе Предприятия и Академии по дням (неделям, месяцам) при

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Правила организации дуального обучения в НАО «Казанская национальная академия хореографии»	Код: 17-01
		Издание: 1
		Стр. 3 из 10

условии обеспечения выполнения ГОСО.

8. Ответственность за организацию и проведение дуального обучения обучающихся несут руководители Академии и Предприятий.

## **2. Цели и задачи дуального обучения обучающихся Академии**


9. Целью дуального обучения является развитие профессионального образования путем создания высокоэффективной конкурентоспособной системы подготовки специалистов, внедрение в учебный процесс организаций профессионального образования новых технологий обучения, дальнейшее развитие системы непрерывного профессионального образования.

10. Основные задачи организации и проведения дуального обучения обучающихся Академии на Предприятиях:

- формирование новой модели профессиональной подготовки кадров в области искусства и культуры, обеспечивающей преодоление разрыва в уровне подготовки выпускников от реальных требований потенциальных работодателей;
- развитие профессиональной подготовки кадров в области искусства и культуры, обеспечивающих удовлетворение потребностей рынка труда;
- содействие в решении вопросов по определению потребности в кадрах отечественных учреждений искусства и культуры;
- заключение договоров дуального обучения с Предприятиями), с учетом их потребностей;
- создание условий для будущего трудоустройства выпускников Академии;
- решение вопроса соответствия содержания образовательных программ требованиям потенциальных работодателей;
- ускорение процесса профессионального становления студента и развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности;
- развитие у обучающегося стремления к профессиональному росту, сознательного и творческого отношения к выполнению своих обязанностей;
- усвоение лучших традиций коллектива Предприятия.

## **3. Организация и проведение дуального обучения**

11. Организация учебного процесса в рамках дуального обучения осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами, программами и академическим календарем на текущий учебный год.

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Правила организации дуального обучения в НАО «Казанская национальная академия хореографии»	Код: 17-01
		Издание: 1
		Стр. 4 из 10

12. Формы, содержание и объем обучения на Предприятиях определяются на основании действующих образовательных программ по соответствующей специальности/образовательной программе и дисциплинам.

13. Дуальное обучение на Предприятиях организуется в период профессионального обучения обучающихся очной формы обучения, осваивающих образовательные программы ТиПО и высшего образования.

14. Академия разрабатывает образовательную программу, рабочий учебный план в рамках дуального обучения, составляет список студентов, направляемых на Предприятие и согласовывает с Предприятием.

15. Предприятие определяет рабочие/учебные места для реализации производственного обучения, наставника для обучающихся, издает соответствующий акт.

16. Академия издает приказ о направлении обучающихся на Предприятие в рамках дуального обучения.

17. Академия, Предприятие и обучающийся подписывают договор о дуальном обучении.

18. Обучающийся знакомится с условиями прохождения дуального обучения.


19. Руководителями производственного обучения не позднее 1 июля текущего года составляется ежегодный отчет о проведении дуального обучения за прошедший учебный год.

20. В рамках дуального обучения обучающийся проходит промежуточную, итоговую аттестацию.

#### **4. Функции участников дуального обучения:**

##### **21. Академия:**

- 1) создает необходимые условия для учебного процесса;
- 2) согласовывает с Предприятием учебные планы и программы для подготовки обучающегося по дуальному обучению;
- 3) издает приказ о прохождении производственного обучения обучающимися в рамках дуального обучения с указанием сроков прохождения, Предприятия, руководителя производственного обучения из числа заведующих кафедрами, деканов факультетов/руководителя школы-колледжа профессионального образования;
- 4) ведет контроль за прохождением производственного обучения и профессиональной практики обучающегося на Предприятии;
- 5) проводит промежуточную и итоговую аттестацию в Академии и принимает участие в оценке профессиональной подготовленности;
- 6) содействует трудоустройству выпускников, обучившихся по

 КАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Правила организации дуального обучения в НАО «Казакская национальная академия хореографии»	Код: 17-01
		Издание: 1
		Стр. 5 из 10

дуальному обучению и подтвердивших свою квалификацию.

#### 22. Предприятие:


- 1) определяет количество рабочих мест, выделяемых для дуального обучения;
- 2) предоставляет заявки в региональную палату предпринимателей о предоставлении рабочих/ученических мест на предприятии, в рамках дуального обучения;
- 3) участвует в разработке рабочих учебных планов и учебных программ дисциплины, а также учебно-методических комплексов дисциплин;
- 4) обеспечивает организацию проведения производственного обучения и профессиональной практики в соответствии с образовательными программами, согласно заключенному договору;
- 5) предоставляет ученические, рабочие места в соответствии техникой безопасности;
- 6) закрепляет за обучающимся наставника на полный период прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
- 7) знакомит с условиями работы, нормативными правовыми актами, регулирующими данную сферу, условиями безопасности и охраны труда;
- 8) проводит все виды инструктажей, предусмотренных законодательством по охране труда, технике безопасности и своими внутренними документами;
- 9) участвует в промежуточной и итоговой аттестации обучающегося;
- 10) содействует в трудоустройстве выпускников, обучившихся по дуальной системе и подтвердивших свою квалификацию.

#### 23. Обучающийся:

- 1) знакомится с условиями работы, нормативными правовыми актами, регулирующими данную сферу, условиями безопасности и охраны труда;
- 2) соблюдает учебную и производственную дисциплину, правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и технике безопасности;
- 3) проходит полный курс обучения, установленный учебным планом;
- 4) предоставляет отчет наставнику о проделанной работе;
- 5) проходит промежуточную и итоговую аттестацию по завершению дуального обучения.

#### 24. Наставник:

- 1) знакомится с рабочими учебными программами и планами;
- 2) требует от обучающегося выполнения указаний по вопросам, связанным с производственной деятельностью;
- 3) требует рабочие отчеты у обучающегося, как в устной, так и в

 ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ХОРЕОГРАФИЯ АКАДЕМИЯСЫ	Правила организации дуального обучения в НАО «Казахская национальная академия хореографии»	Код: 17-01
		Издание: 1
		Стр. 6 из 10

письменной форме;

4) обучает обучающегося практическим приемам и способам качественного выполнения обязанностей и поручений;

5) обучает обучающегося в соответствии с рабочими учебными планами и программами, согласованными с Предприятием;

6) контролирует исполнение поручений, данных обучающемуся;

7) выявляет и совместно устраняет ошибки, допущенные обучающимся, оказывает помощь в устранении имеющихся недостатков;

8) формирует ответственное отношение у обучающегося в исполнении своих профессиональных обязанностей, а также уважительное отношение к коллегам по работе;

9) представляет отзыв на обучающегося, выставляет оценку качества прохождения дуального обучения.



Лист согласования

№ п/п	Ф.И.О	Должность	Подпись	Дата
1	2	3	4	5
1.	Нусипжанова Б.Н.	Первый проректор		
2.	Канетов Н.И.	Декан факультета хореографии		
3.	Досжан Р.К.	Декан факультета искусств		
4.	Кокшинова С.Ю.	Руководитель школы-колледжа профессионального образования		
5.	Жакина А.Ж.	Руководитель юридического отдела		



**Лист ознакомления**

№ п/п	Ф.И.О лица, ознакомленного с документом	Должность	Подпись	Дата
1	2	3	4	5





### Лист регистрации изменений

Номер изменения	№ извещения, на основании которого внесено изменение	Номера листов	Ф.И.О лица, внёсшего изменение	Подпись	Дата
1	2	3	4	5	6



### Лист регистрации рассылки

№	Наименование структурного подразделения	Количество копий	Дата
1	2	3	4